

# MALCESINE

## NOTIZIARIO COMUNALE

### PRESENTAZIONE

Cari concittadini, care concittadine, il 23 marzo '95 il Consiglio Comunale approvava il "Regolamento del Notiziario Comunale", con il quale si avviava l'iter burocratico che avrebbe portato alla pubblicazione di un periodico di informazione sulla vita amministrativa. Ed eccoci al traguardo, con la presentazione del primo numero.

Quale lo scopo di questo notiziario? Avvicinare la popolazione alla vita amministrativa che talvolta appare così estranea e lontana dal vissuto concreto del cittadino che troppo spesso vive con indifferenza, o quantomeno con scarsa partecipazione, le decisioni, gli indirizzi, le scelte degli amministratori.

Si è inteso creare un canale di comunicazione tra amministratori e cittadini: i primi informano attraverso la puntuale cronaca della vita amministrativa del comune, i secondi fanno presente i bisogni collettivi.

Nucleo centrale del periodico, distribuito gratuitamente a tutte le famiglie ogni tre mesi, è l'elenco delle delibere di Giunta e di Consiglio, delle concessioni e autorizzazioni edilizie. A questo si aggiungeranno informazioni e spazi riservati alla Giunta Comunale e ai Gruppi Consiliari.

Nel notiziario avranno adeguato spazio quelle notizie che hanno interesse per la popolazione e che comunque favoriscono la partecipazione alle attività culturali, ricreative e sportive.

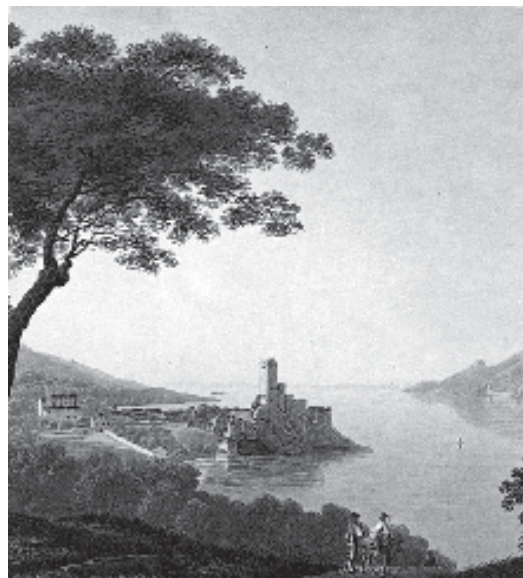
Certo, la prima esperienza comporta sempre delle difficoltà, per cui il Comitato di Redazione con questo primo numero attende una verifica della agilità dei testi e della immediatezza delle comunicazioni. I suggerimenti dei lettori saranno preziosi in questo senso.

Auspico anche che i lettori siano invogliati ad esprimersi sui problemi di interesse generale della nostra comunità, quali ad esempio quelli dell'ambiente, del lavoro, degli anziani, delle scuole ecc.

Il Notiziario infatti deve svolgere un servizio che favorisca la crescita civile di tutta la popolazione, deve essere strumento di circolazione di idee, di coinvolgimento, di riflessione sui problemi della nostra comunità.

E chissà che attraverso questo periodico anche i nostri giovani ritrovino stimolo ad interessarsi all'attività amministrativa e alle questioni che stanno impegnando l'amministrazione pubblica.

L'ASSESSORE ALLA CULTURA  
Gigliola Gabos



### SOMMARIO

- **Presentazione** ..... pag. 1
- **Il nuovo posteggio di via Scoisse** ..... 2-3
- **Storia breve di... Piazza Pallone** ..... 4
- **La salute del lago estate '95** ..... 5
- **Delibera n. 79 sulle pari opportunità uomo-donna** ..... 5
- **La salvaguardia dell'oliveto** ..... 6
- **Le pagine della minoranza:**  
   "Democratica Malcesine" ..... 7  
   "Insieme per Malcesine" ..... 8
- **Le pagine della maggioranza**  
   Le risposte della Giunta ..... 9  
   La burocrazia comunale ..... 9  
   I lavori pubblici 1995 ..... 10
- **Lo smaltimento dei rifiuti** ..... 11  
   (ordinanza del 6-4-1995)
- **Orari uffici ...e altro** ..... 12
- **Delibere di Consiglio e Giunta Comunale** ..... I-IV
- **Concessioni edilizie** ..... IV



368  
POSTI MACCHINA  
116 all'esterno  
252 all'interno

# UN NUOVO POSTEGGIO A MALCESINE

## RELAZIONE TECNICA

L'area oggetto d'intervento è situata ai margini del centro abitato di Malcesine, a monte della strada Gardesana, con accesso da via Scoisse (Stazione corriere).

Il terreno, con destinazione urbanistica a parcheggio, ha una superficie complessiva di mq. 6.027.

L'area è suddivisa in due zone poste su quote diverse e collegate fra loro da una stradina (m. 2148 a senso unico); l'uscita si trova corrispondenza dell'area bassa (Hotel Alpi).

La capienza attuale del parcheggio è di circa 170 auto sistemate in ordine sparso nell'oliveto. Non esistono corsie né posti ben definiti.

La parte bassa, di mq. 1131, risulta prevalentemente pianeggiante, mentre la parte a monte, di mq. 4896, è disposta in pendenza, con superfici non fruibili alla sosta di automezzi.

La situazione attuale dell'area è costituita da uliveto con disposizione sparsa della piantumazione, obbligando sia a percorsi di collegamento interni sconnessi e poco razionali che a parcheggi alla rinfusa con notevole perdita di spazio. Questa disposizione degli alberi non garantisce nemmeno zone sufficientemente ombreggiate per la protezione dai raggi solari degli automezzi in sosta.

### METAPROGETTO

Le prime indicazioni di progetto sono state suggerite dai percorsi attuali: via Scoisse permette l'accesso di automezzi fino all'ingresso dell'area con destinazione a parcheggio, poi prosegue fino alla confluenza con via Romantica con una larghezza limitata al solo transito di pedoni. Da qui la scelta di allargare questo breve tratto al fine di garantire l'accesso alla parte posteriore della struttura edilizia di progetto, creando un anello viario scorrevole a senso unico con via Romantica.

Pur senza variare sostanzialmente la situazione attuale dal punto di vista del collegamento delle due zone, si è ritenuto di dividere il percorso dei pedoni, creando una corsia riservata su un livello sopraelevato rispetto al percorso carrai, invitando al tempo stesso il pedone ad utilizzare la stradina esistente che porta all'imbocco del sottopasso in prossimità della stazione delle autocorriere. L'uscita degli automezzi dal parcheggio avverrà dalla zona bassa, utilizzando l'attuale strada di sbocco sulla Statale mantenendo il senso unico di marcia.

La progettazione prevede di creare percorsi interni scorrevoli e accessibili a tutte le auto, con un riordino dei posti auto e un notevole recupero degli stessi; nonché una disposizione ordinata e più ottimale degli alberi al fine di creare una barriera di verde a protezione delle auto.

Ad un primo indirizzo progettuale che prevedeva una completa pavimentazione in asfalto (detata più che altro da esigenze economiche) si è passati ad una scelta di pavimentazione mista che prevede grigliato atto alla crescita di erba nelle aree di sosta e asfalto colorato per i percorsi. Questa soluzione garantisce una minor irradiazione calorica e una miglior estetica visiva.

Dalla necessità di aumentare la capienza del parcheggio nasce l'idea di prevedere la costruzione di un contenitore specifico. Per il posizionamento di tale struttura la scelta è stata indirizzata nella parte alta in quanto un'eventuale dislocazione del contenitore a valle precludeva il cono visivo, creando un notevole impatto ambientale.

Compatibilmente alla volontà di mantenere un 50% dell'area a verde, e ottenere il maggior numero di posti all'interno della struttura, si è optato per la scelta di un contenitore posto su livelli sfalsati di mezzo piano riducendo gli spazi necessari per la costruzione di rampe di accesso.

La disposizione a scalare dei piani da monte verso valle, unito al riporto di verde sulle teste dei solai a vista, contribuiscono ad un generale miglioramento e ad un inserimento della struttura nel contesto ambientale circostante.

### PIANTUMAZIONE ESISTENTE E DI PROGETTO

Per l'intervento proposto si prevede l'estirpazione di gran parte degli olivi esistenti. Infatti su una globalità di presenza di 109 alberi, ne vengono lasciati nella loro naturale posizione soltanto 20. L'estirpazione viene eseguita in due fasi: si toglie l'albero completo delle sue radici e della zolla di terra circostante con mezzi idonei e lo si deposita nella parte bassa del parcheggio sino all'ultimazione dei lavori relativi alla struttura; terminata quest'ultima si provvede al posizionamento di n° 59 alberi in zone adeguate, così da formare delle aree d'ombra sia per la sosta che per i percorsi pedonali.

### PROGETTO URBANISTICO

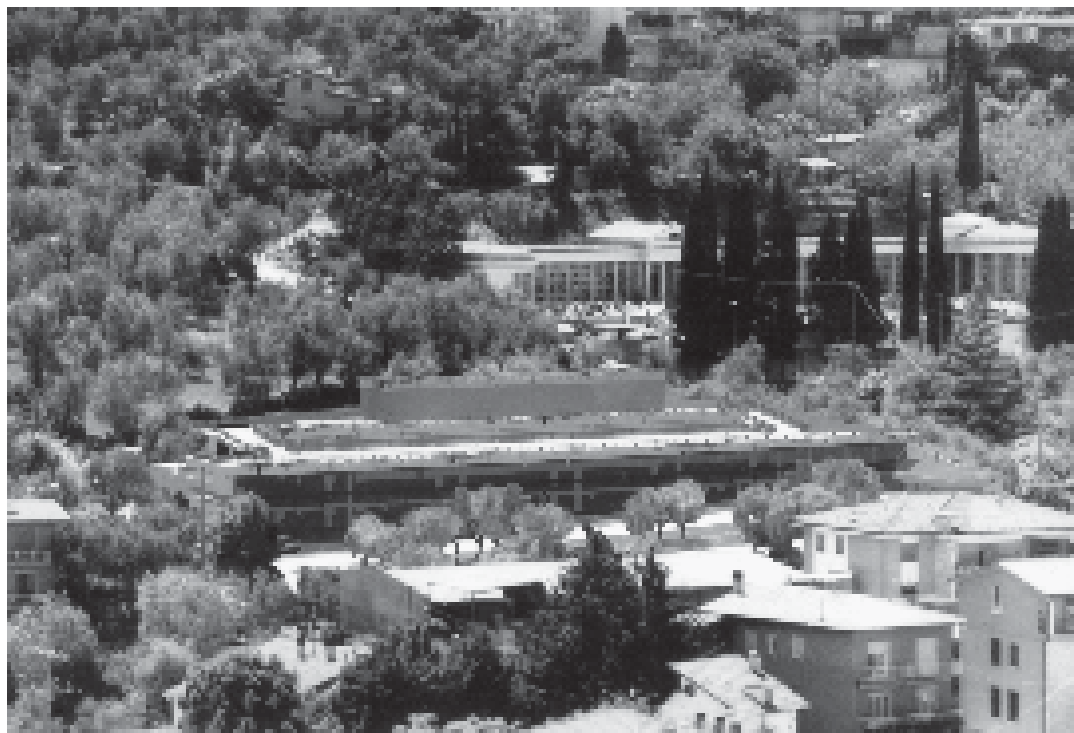
Il progetto prevede la dislocazione della biglietteria nella parte a sud-ovest in prossimità di via Scoisse, della struttura nella parte ad est e dell'uscita nella parte bassa a nord (Hotel Alpi).

Questa soluzione permette all'autovettura che entra di poter scegliere un posto all'aperto sia nella zona alta che in quella bassa del parcheggio, senza il vincolo di entrare nella struttura; oppure entrare in quest'ultima cercando un posto coperto ai vari piani. L'autovettura che entra nel fabbricato può salire o scendere i piani percorrendo gli stessi in senso longitudinale rispetto alla struttura. Le corsie, sia interne che esterne, sono state progettate da nord verso sud e a senso unico; questo per una maggiore distribuzione e capienza del parcheggio.

Il pedone ha diverse possibilità d'uscita dalla struttura in relazione alla posizione prescelta di parcheggio.

L'intenzione progettuale di minimizzare l'impatto ambientale si rivela nella scelta di lasciare a verde le zone di parcheggio esterne e di coprire parte della struttura con una pergola di piante rampicanti sempreverdi. In particolare il solaio della biglietteria e dei box ad est sull'ultimo piano della struttura verranno coperti con un giardino pensile sempreverde mentre sul fronte dei solai della struttura a più piani saranno collocate delle fioriere con del verde ombreggiante.

**Come apparirà il parcheggio una volta ultimato (veduta frontale)**



La capacità di parcheggio dell'intervento è di 368 posti auto suddivisi in 116 all'esterno e 252 all'interno della struttura di cui 42 in box, 72 in terrazza e la rimanenza coperti.

La gestione degli spazi di sosta potrà essere meglio razionalizzata con l'impiego di un sistema di automazione computerizzato collegato ad un sistema video a circuito chiuso per tutte le zone e ai vari livelli.

All'esterno un tabellone luminoso segnala al pubblico lo stato del parcheggio libero o completo. Tali informazioni sono gestite dalle colonnine di controllo ingresso-uscita. Il cliente occasionale deve premere il pulsante per l'emissione del biglietto, l'abbonato, od eventuali proprietari di posti esclusivi, dovranno inserire la propria card nel lettore così da avere anche un conteg-

gio differenziato.

Per quanto riguarda l'uscita, il cliente occasionale paga alla cassa presidiata o alla cassa automatica dislocata in prossimità del sottopasso della stazione delle autocorriere.

È previsto un sistema TV a circuito chiuso composto da telecamere sia all'interno che all'esterno della struttura e di monitor all'interno della biglietteria in modo da fornire ad un unico addetto la completa situazione del parcheggio in tempo reale.

*Il progetto è realizzato dall'architetto Ferruccio Barzoi in collaborazione con i geometri Paolo Benedetti e Franco Zanetti.*

*Il costo previsto di lire 3 miliardi sarà finanziato con mutuo e vendita box.*

**Come apparirà il parcheggio una volta ultimato (veduta dall'alto)**



## STORIA BREVE DI.. PIAZZA PALLONE

E perché "Pallone"? Evidentemente perché questa è la piazza dove un tempo si svolgevano le partite di pallone e dove, come in qualsiasi campo sportivo, la gente accorreva a "tifare" per la propria squadra.

A chi vede ora la piazza nella sua angustia, nella limitatezza del suo orizzonte e sacrificata fra due piatte ali di fabbricati, riesce senza dubbio difficile immaginare lo svolgimento sul posto di una qualsiasi competizione sportiva e tanto meno riesce comprensibile la presenza di appassionati sostenitori. Bisogna chiarire quindi un paio di particolari, se si vuole comprendere la realtà della vera "Piazza Pallone", "el Balô", per i locali.

Quella di ora è soltanto una briciola della piazza di un tempo, quando essa da "Porta Verona" (all'imbocco dell'attuale "via Roma") si estendeva fino alle immediate vicinanze del Palazzo dei Capitani e, a monte, si apriva direttamente sul "Campo de l'ora". Il porto non era naturalmente qui, ma..al "porto Vecchio".

Ecco allora lo spazio sbalorditivamente ampio e panoramicamente aperto a liberissime competizioni di opposte squadre, come ad eventuali affollamenti di "tifosi".

Ma davvero già allora si poteva parlare di "tifo sportivo"? Non abbiamo cronache dirette di partite svoltesi a Malcesine, ma abbiamo la cronaca eccezionale di un incontro svoltosi a Verona il 16 settembre 1786. Racconta il "cronista" del tempo: "Vi potevano essere quattro/cinquemila spettatori... Ancora prima di giungere sul luogo udivo i battimani con i quali si applaudiva ogni bel colpo...I giocatori sono tutti giovani, arditi, vigorosi, vestiti interamente di bianco: portano un segnale colorato per distinguere i combattenti dei due diversi campi".

Il cronista è un personaggio di nostra conoscenza, ospite nostro prima che di Verona:

è W. Goethe, che in quella data assisteva al "derby" Verona-Vicenza.

Dal suo racconto sono evidenti sia l'impeto accanito dei giocatori, come anche l'affollata partecipazione dei sostenitori che si accalcavano a bordo del campo. La cronaca è viva, gioiosa, piena di stupore e di entusiasmo...Colpisce il numero degli appassionati accorsi al "campo" pur in somma scomodità d'ambiente, tanto più trattandosi di "persone distinte". E tutto ciò in un secolo in cui alla "distinzione" ci si teneva..., e molto!

E a Malcesine? Con le debite proporzioni, ci si può fare un'idea approssimativamente sia dell'interesse, sia della partecipazione. Del resto, già il solo fatto che al gioco del pallone fosse adibita una vasta piazza così vicina alla sede della più alta autorità del lago è un indizio che gusti e costumi della città si riflettevano abbastanza facilmente anche sulla vita locale.

Un ultimo chiarimento: "il pallone" del Settecento non è il "foot-ball" del nostro tempo. Chiarisce infatti il nostro "cronista": "Il gioco si svolge in questo modo: alla debita distanza sono posti due leggeri tavolati in dolce pendenza. Colui che deve colpire il pallone sta sull'estremità superiore del tavolato con la destra armata di un bracciale di legno. Un altro giocatore del suo partito gli getta il pallone ed egli si lancia con impeto contro questo, accrescendo in tal guisa la forza del suo colpo. Gli avversari tentano di ricacciare il pallone e così via, finché il pallone cade a terra". La cronaca termina qui. L'abbiamo trovata ne "Le strade di Verona", un piacevole lavoro del caro amico prof. G. Beltramini. Ci è sembrato tale da incuriosire anche i contemporanei e per noi sommamente utile a chiarire un toponimo inserito nello stradario locale che, senza un richiamo al passato, potrebbe essere dubbiosamente sospeso tra fantasia e realtà. g.t.



**è ancora  
disponibile  
presso la  
biglietteria del  
Museo Castello**



# LA SALUTE DEL LAGO - ESTATE 1995

Dalla relazione inviata in data 26-10-95 dalla Polizia Municipale al Sindaco e alla Giunta risulta che nella stagione balneare 1995 in nessuna zona del Comune di Malcesine è stata interdetta la balneazione per l'esito sfavorevole dei campionamenti.

I campionamenti eseguiti sono di due tipi: routinari, fatti ogni 15 giorni, e suppletivi, eseguiti solo nel caso in cui il campionamento routinario dia esito positivo. Le analisi riguardano colorazione dell'acqua, trasparenza, ossigeno, ph, streptococchi, coliformi fecali e coliformi totali.

Nel corso della stagione sono stati eseguiti 137 campionamenti di cui solo 5, e per un solo valore, hanno avuto esito positivo. I punti di prelievo che hanno dato esito positivo sono il n. 242 - Paina Grande (streptococchi), il n. 246 - Villa Pariani (Coliformi fecali) e il n. 247 - Casone Nord (Coliformi fecali).

Per quanto riguarda il parametro ossigeno, il cui valore soglia è stato portato da 120 a 170 con una deroga regionale, solo 13 campionamenti su 137 hanno dato esito superiore al limite previsto senza deroga.

La nota della Polizia Municipale continua sostenendo la necessità di valutare nella giusta dimensione il parametro ossigeno, dandogli una significativa importanza, in quanto è segno della eutrofizzazione del lago; è perciò necessario attivarsi non solo nel comune di Malcesine, ma in tutto il lago, per evitare gli scarichi...per riportare l'ossigeno ai valori previsti.

Concludendo, la relazione della Polizia Municipale mette in evidenza i miglioramenti, dovuti anche alla diversa dislocazione delle zone di balneazione e dei punti di prelievo, e lancia un allarme per il parametro ossigeno per il quale ancora molto resta da lavorare.

## CHE COSA È L'EUTROFIZZAZIONE:

È facile che nei laghi e nei mari poco profondi o con scarso ricambio idrico arrivino, trasportate dagli immissari, ingenti quantità di sostanze minerali "nutrienti" (nitrati e fosfati) provenienti dall'agricoltura e dagli scarichi fognari non depurati. In pratica si verifica una concimazione delle acque e uno sviluppo non controllato di piante acquatiche.

Negli ultimi decenni tale processo è stato rafforzato anche dagli scarichi industriali e dall'uso indiscriminato dei detersivi contenenti fosfati.

Il primo stadio dell'eutrofizzazione provoca l'aumento notevole della biomassa costituita da piante acquatiche sommerse e soprattutto da alghe microscopiche. La biomassa vegetale degradandosi produce poi sostanze tossiche fino a ridurre l'ossigeno disciolto nell'acqua; in casi gravi si arriva all'anossia, cioè alla mancanza di ossigeno con la conseguente morte dei pesci.

Il processo di eutrofizzazione di un ecosistema innesca varie altre modifiche ambientali che possono portare ad una situazione irreversibile o alla morte ecologica.

# PARI OPPORTUNITÀ FRA UOMO E DONNA

## Delibera n. 79 del 02-10-95

Nella seduta del 02-10-95 il Consiglio ha approvato all'unanimità il regolamento per il funzionamento della **Commissione Comunale per le pari opportunità**. La Commissione in oggetto doveva essere istituita obbligatoriamente per legge.

## REGOLAMENTO

### ART. 1 - Istituzione della Commissione

1. È istituito presso il comune di Malcesine la Commissione comunale per le pari opportunità tra uomo e donna, quale organismo permanente di consultazione.
2. La Commissione è organo consultivo del Comune nelle iniziative riguardanti la condizione femminile, per l'effettiva attuazione del principio di uguaglianza sancito dalla Costituzione e dalle Leggi nazionali.
3. La Commissione comunale per le pari opportunità esprime il proprio parere obbligatorio su tutte le iniziative del comune riguardanti la condizione femminile.

### ART. 2 - Funzioni della Commissione

La Commissione si attiverà per formulare proposte finalizzate in particolare:

- a) a proporre azioni positive per le donne, al fine di rimuovere gli ostacoli che di fatto impediscono la realizzazione delle pari opportunità;

- b) a favorire iniziative di qualificazione e riqualificazione professionale della donna per agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro;
- c) alla promozione e svolgimento di indagini e studi sulla situazione della donna e sui problemi relativi alla condizione femminile nell'ambito del territorio comunale, con particolare riferimento agli aspetti del lavoro e della formazione professionale;
- d) alla diffusione dei risultati delle indagini e studi di cui al precedente articolo e segnalazione dell'Assessorato competente del comune delle situazioni di disparità, con proposte atte ad eliminarle;
- e) a porre in atto ogni intervento che si proponga di favorire ed agevolare l'ingresso femminile nelle professioni e ai livelli nei quali tale presenza risulti carente.

### ART. 3 - Composizione e nomina della commissione

La Commissione è così composta:

- Sindaco o Assessore delegato, membro di diritto;
- n. 5 rappresentanti designati dal Consiglio Comunale di cui almeno due in rappresentanza della minoranza;
- n. 1 membro segnalato dalle Organizzazioni sindacali dei lavoratori maggiormente rappresentative a livello provinciale;

(Continua a pag. 6)

**Nell'estate del '95 nessuna spiaggia è stata interdetta alla balneazione**

**Istituita una Commissione Comunale per le Pari Opportunità**

## PARI OPPORTUNITÀ ...

(Continua da pag. 5)

### ART. 4 - Funzionamento della Commissione

La Commissione dura in carica fino alla scadenza del Consiglio Comunale e opera fino alla nomina della nuova Commissione;

La Commissione si riunisce, su convocazione del Presidente, almeno due volte l'anno.

Le sedute sono valide quando sia presente almeno la metà dei componenti.

I componenti della Commissione decadono dalla nomina a seguito di tre assenze ingiustificate dalle sedute della Commissione.

### ART. 5 - Presidenza della Commissione

La prima seduta della Commissione è convocata dal Sindaco per l'elezione del Presidente e Vicepresidente.

L'elezione avviene distintamente e per scheda segreta. È eletto Presidente o Vicepresidente chi ottiene la maggioranza assoluta dei voti della Commissione. Qualora dopo due votazioni consecutive nessuno abbia ottenuto la maggioranza, si provvede ad una terza votazione e risulterà eletto chi avrà ottenuto la maggioranza dei voti e, a parità di voti, il più anziano in età.

*Spetta al Presidente:*

- convocare la Commissione;
- presiedere la riunione della Commissione;
- proporre l'ordine del giorno;
- nominare il segretario.

Il Presidente è tenuto a convocare la Commissione ogni qual volta lo richieda 1/3 dei suoi componenti.

### ART. 6 - Strutture operative

La Commissione ha sede presso il Municipio e per l'espletamento delle sue funzioni si avvale dei dipendenti comunali messi a disposizione.

Le funzioni di segretario sono espletate da un componente della Commissione nominato dal Presidente.

### ART. 7 - Relazione e programma annuale

La Commissione presenterà al Consiglio Comunale tramite l'Assessore competente il proprio programma annuale entro il 30 settembre di ogni anno.

Sulla base delle indicazioni della Commissione il Consiglio Comunale, contestualmente all'esame della relazione, approva un programma di iniziative in materia di pari opportunità fra uomo e donna, determinando obiettivi, priorità e i mezzi per attuarli.

### ART. 8 - Disposizioni Finanziarie

Nel Bilancio di Previsione del comune verrà istituito un apposito capitolo denominato "Spese per la realizzazione delle pari opportunità".

Per la partecipazione alle sedute della Commissione verrà corrisposta ai consiglieri un'indennità di presenza uguale a quella riconosciuta ai Consiglieri Comunali per le sedute di Consiglio.

## LA SALVAGUARDIA DELL'OLIVETO

L'olivo e il suo delicato e affascinante prodotto, l'olio, sono elementi profondamente radicati nella cultura e tradizione di Malcesine.

Grazie alla sensibilità dell'Amministrazione del Museo Castello, consapevole dell'importanza economico-paesaggistica dell'olivo, è stata commissionata al prof. Giorgio Bargioni, ordinario di frutticoltura all'università di Padova, e alla dott. Orietta Pavan, libero professionista, di individuare alcune linee di intervento sul patrimonio olivicolo di Malcesine con lo scopo di razionalizzare gli interventi agronomici al fine di ottenere un miglioramento economico-qualitativo della produzione.

Si è ritenuto opportuno, per questo fine, porre particolare attenzione a due momenti importanti del ciclo produttivo: la concimazione, con la quale vengono apportati al terreno gli elementi minerali indispensabili per un corretto sviluppo ed una equilibrata produttività delle piante, e la difesa antiparassitaria contro gli insetti dannosi.

Per arrivare a dare una risposta al primo interrogativo, sono state fatte una serie di analisi ai terreni e alle foglie.

L'analisi dei terreni serve ad evidenziare la presenza dei vari elementi della fertilità. Da questa analisi si ha però un'indicazione di massima; non si può infatti affermare che una pianta è carente di un determinato elemento solo quando esso è presente nel terreno in quantità limitate. A volte può verificarsi che, pur essendo il terreno ben dotato, per dei fenomeni di antagonismo tra i diversi elementi, o perché qualche elemento si trova sotto forma difficilmente assimilabile, le piante presentino ugualmente sintomi di carenza. Per ovviare a questo "inconveniente" ed approfondire la conoscenza delle esigenze nutrizionali delle piante si è ritenuto indispensabile fare ricorso all'analisi delle foglie.

L'analisi delle foglie permette di valutare con buona precisione le variazioni della quantità degli elementi minerali assorbiti e quindi di determinare con cognizione di causa i programmi di concimazione.

Per quanto riguarda la lotta agli insetti dannosi che colpiscono l'olivo, si è posta una particolare attenzione alla cocciniglia mezzo grano di pepe (*Saissetia oleae*), uno dei più frequenti e temibili parassiti dell'olivo.

Negli ultimi anni a Malcesine si è verificata un'intensificazione di attacchi. Il fenomeno può essere in parte spiegato con l'abbandono di molte pratiche colturali come la potatura, o con gli eccessivi apporti di azoto al terreno, o con il susseguirsi di periodi con clima particolarmente favorevole al suo sviluppo.

Il parassita ha colpito soprattutto gli oliveti del basso lago, dove probabilmente vi era terreno fertile alle condizioni su esposte.

La cocciniglia può danneggiare la pianta direttamente in quanto, succhiandone la linfa, la porta ad un progressivo indebolimento che causa una minor produzione e minor resa di olio e, nei casi più gravi, la morte; oppure può danneggiare la pianta indirettamente in seguito alla produzione di melata (escremento zuccherino) che favorisce l'insorgere della fumaggine.

Il tipo di prodotto utilizzato nella lotta a questo insetto è stato scelto prendendo in considerazione diversi aspetti (agronomici, sociali, economici) con particolare attenzione a quelli ambientali al fine di non creare squilibri con trattamenti troppo devastanti.

La dottoressa Pavan, che ha eseguito lo studio per conto del Comitato Museo Castello, sta ora elaborando i dati raccolti. Appena pronti saranno pubblicati.

Il lavoro intrapreso in questi anni deve essere considerato un punto di partenza, una condizione indispensabile ma non sufficiente. Sarà solo con la continuità dello sforzo che l'oliveto, e quindi la principale caratteristica del paesaggio malcesinese, potrà essere salvaguardato.

**L'oliveto è in pericolo.  
Come salvarlo?**



# DELIBERE DI CONSIGLIO COM.LE

OTTOBRE/DICEMBRE 1995 - Pubblicata all'Albo Pretorio

N.	Data	Oggetto della delibera	Ufficio comp.
70	02-10-1995	Esame ed approvazione verbali della seduta precedente 10-08-1995	Segreteria
71	02-10-1995	Trasformazione della Scuola Materna Comunale Pariani in Scuola Materna Statale	Segreteria
72	02-10-1995	Integrazione e modifica al programma degli investimenti dell'anno 1995	Ragioneria
73	02-10-1995	Storno di fondi al Bilancio di Previsione 1995	Ragioneria
74	02-10-1995	Verifica dello stato di avanzamento programmi, equilibri di Bilancio e provvedimenti	Ragioneria
75	02-10-1995	Variazione al Bilancio di Previsione 1995	Ragioneria
76	02-10-1995	Concessione tributo alla Parrocchia di Malcesine	Ufficio Tecnico
77	02-10-1995	Assunzione mutuo Cassa DD PP (sistemazione Lungolago di Cassone)	Ragioneria
78	02-10-1995	Assunzione mutuo Cassa DD PP (rifacimento di Via Stretta)	Ragioneria
79	02-10-1995	Approvazione del regolamento della Commissione Comunale Pari Opportunità	Segreteria
80	02-10-1995	Nomina Commissione Consiliare per esame Osservazioni Variante P.R.G.	Ufficio Tecnico
81	02-10-1995	Mozione di biasimo sulla questione di Via Monti	Ufficio Tecnico
82	02-10-1995	Interpellanza riguardante il servizio di Vigilanza Notturna	Vigili
83	02-10-1995	Mozione per l'appello per la manutenzione della Viabilità Comunale	Ufficio Tecnico
84	02-10-1995	Mozione sullo spostamento del Distretto USL 22 a Bardolino	Servizi Sociali
85	02-10-1995	Mozione per la nomina di una Commissione per lo studio Zona Portuale	Commercio
86	19-10-1995	Assunzione mutuo L. 600.000.000 Cassa DD PP (ripristino Palazzo dei Capitani)	Ragioneria
87	19-10-1995	Assunzione mutuo L. 200.000.000 Cassa DD PP (sistemazione fognature)	Ragioneria
88	19-10-1995	Approvazione piano finanziario investimento Informatizzazione territorio comunale	Ufficio Tecnico
89	19-10-1995	Mozione per il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani	Ufficio Tributi
90	19-10-1995	Istanza sui bisogni e sulle problematiche della prima infanzia	Segreteria
91	19-10-1995	Interpellanza presentata dal capogruppo della lista Insieme per Malcesine	Uffici vari
92	19-10-1995	Interpellanza riguardante gli Animali Randagi	Vigili
93	19-10-1995	Interpellanza riguardante lo spostamento del Distretto Sanitario	Ufficio Tributi
94	19-10-1995	Interpellanza riguardante la chiusura del Distretto USL	Servizi Sociali
95	19-10-1995	Mozione presentata dal capogruppo della lista Insieme per Malcesine	Uffici vari
96	19-10-1995	Nomina dei rappresentanti del Comune di Malcesine insieme al Consorzio B.I.M.	Segreteria
97	19-10-1995	Recepimento Art 9 del D.P.R. n° 487 del 09.05.1994	Ragioneria
98	19-10-1995	Interpellanza riguardante la prosecuzione dell'aiuto della famiglia Gagliardi	Servizi Sociali
99	23-11-1995	Esame ed approvazione verbali Sedute precedenti del 2.10.1995 e del 19.10.1995	Segreteria
100	23-11-1995	Concessione esercizio Pozza della Stella. Convenzione e modalità di gara	Ufficio Tecnico
101	23-11-1995	Convenzione con CARIVERONA s.p.a. per riscossione di entrate patrimoniali	Ufficio Tributi
102	23-11-1995	Contratto di locazione dell'immobile di proprietà dei Flli Furioli a sala pubblico spettacolo	Ufficio Tecnico
103	23-11-1995	Mozione relativa a sciogliere l'ANAS per nuova efficienza della viabilità veneta	Ufficio Tecnico
104	23-11-1995	Interrogazione "Variante alberghiera - Chiarimenti comma 7 PG 47"	Ufficio Tecnico
105	23-11-1995	Interpellanza "Mancato insediamento Malcesine Più e dimissioni Bergonzini"	Trib. - Segr.
106	23-11-1995	Interpellanza-Mozione "Nomina Difensore Civico a garanzia imparzialità dell'Amministrazione"	Segreteria



# DELIBERE DI GIUNTA COM.LE

OTTOBRE/DICEMBRE 1995 - Pubblicata all'Albo Pretorio

N.	Data	Oggetto della delibera	Ufficio comp.
540	02-10-1995	Approvazione verbale selezione addetta pulizie municipio. Assunzione per 90 gg. Castelletti	Ufficio Tecnico
541	05-10-1995	Referendum popolari 11.06.1995: liquidazione spese sostenute	Ragioneria
542	05-10-1995	Assunzione di bidella da assegnare alla Scuola Materna Comunale di Malcesine	Segreteria
543	05-10-1995	Contributo organizzazione convegno Opportunità e prospettive per il disabile moderno	Segreteria
544	05-10-1995	Acquisto di 2 motocarri Ape per il settore manutenzione strade.	Ufficio Tecnico
545	05-10-1995	Lavori di rifacimento dell'intonaco del Palazzo dei Capitani (ditta Cressotti)	Ufficio Tecnico
546	05-10-1995	Lavori manutenzione straordinaria muri in località Monegher a Cassone-Via Somnavilla	Ufficio Tecnico
547	05-10-1995	Autorizzazione al taglio legname sulla proprietà comunale	Ufficio Tecnico
548	05-10-1995	Lavori di ripristino strade comunali a seguito della posa del Metanodotto	Ufficio Tecnico
549	05-10-1995	Liquidazione fattura Ditta Dalfovo Italo	Ragioneria
550	05-10-1995	Lavori di sostituzione scivolo Pozza della Stella: stipula fideiussione	Ufficio Tecnico
551	05-10-1995	Acquisto arredi per la Cappella del cimitero del capoluogo (ditta Casagrande)	Ufficio Tecnico
552	05-10-1995	Approvazione verbale selezione operai generici. Assunzione 90 gg. Corvetta Giorgio	Ufficio Tecnico
553	05-10-1995	Nulla osta al conferimento dell'incarico temporaneo di Direttore di Malcesine Più a Paparo	Ufficio Tributi
554	12-10-1995	Liquidazione fattura n° 128 del 04.09.1995 all'avvocato Baciga	Ufficio Tecnico
555	12-10-1995	Revoca della G.C. 336/95 individuazione sistema di gara locazione appartamento per O.d.C.	Segreteria
556	12-10-1995	Approvazione della gara per l'appalto fornitura generi alimentari e vari per Scuole e Obiettori	Segreteria
557	12-10-1995	Incarico alla ditta Corsi di Dossobuono per fornitura arredi per scuole elementari di Malcesine	Segreteria
558	12-10-1995	Liquidazione all'avvocato Baciga per parere legale istanza Supermercati Riviera degli Olivi	Ufficio Tecnico
559	12-10-1995	Liquidazione alla ditta Savoia autospurghi S.n.C. di Bardolino	Ufficio Tecnico
560	12-10-1995	Fornitura carburante per gli Automezzi e Macchinari comunali	Ufficio Tecnico
561	12-10-1995	Appalto gestione parcheggi in località Campogrande e Retelino	Ufficio Tecnico
562	12-10-1995	Incarico ditta Hotel Alpi per affidamento servizio ristorazione per XXIII Festa della Montagna	Commercio
563	12-10-1995	Incarico alla ditta Zommer Mario per fornitura 3 vitelle di razza Bruno Alpina	Commercio
564	12-10-1995	Incarico alla ditta Veronesi di VR per fornitura di 100 quintali di mangime	Commercio
565	12-10-1995	Incarico Associazione P.le Allevatori consulenza e fornitura materiali Festa della Montagna	Commercio
566	16-10-1995	Lavori di restauro Palazzo dei Capitani	Ufficio Tecnico
567	16-10-1995	Approvazione bando concorso pubblico conferma 2 collaboratori professionali V.U. 5a qualifica	Vigili
568	16-10-1995	Riporto Diritti di Segreteria Terzo Trimestre 1995	Ragioneria
569	16-10-1995	Rimborso spese viaggio per il Segretario Comunale dr Antonio Paparo (Febbraio-Agosto '95)	Ragioneria
570	16-10-1995	Liquidazione lavoro straordinario Segretario Comunale	Ragioneria
571	16-10-1995	Liquidazione a saldo Compensi Incentivanti anno 1994	Ragioneria

572	16-10-1995	Appalto fornitura 2 Fotocopiatori: approvazione preventivo di spesa	Segreteria
573	16-10-1995	Liquidazione gettoni presenza Commissione Giudicativa per concorso 1 posto area Contabile	Ufficio Tecnico
574	16-10-1995	Liquidazione gettoni presenza Commissione Giudicativa per concorso 1 posto area Tributi	Ragioneria
575	19-10-1995	Vertenza Comune di Malcesine-Cauria. Incarico avv.to Picotti per resistere in giudizio	Ufficio Tecnico
576	19-10-1995	Incarico ditta Tommasi Mirco per fornitura di 4 campane per XXIII Festa della Montagna	Commercio
577	26-10-1995	Liquidazione fatture per realizzazione manifestazioni culturali Passau-Malcesine	Ufficio Tributi
578	26-10-1995	Erogazione al Comitato Museo Castello Scaligero: adesione Malcesine Più	Ufficio Tributi
579	26-10-1995	Incarico ditta Sistemi S.R.L. per assistenza software	Ragioneria
580	26-10-1995	Incarico Alimentari S.p.A. per fornitura prodotti pulizia per Scuole e Obiettori	Segreteria
581	26-10-1995	Conferenza Lago di Garda e le sue realtà biologiche	Segreteria
582	26-10-1995	Impegno di spesa per organizzazione festa 4 Novembre	Segreteria
583	26-10-1995	Incarico Lucio Donatini per relazione su ampliamento cimitero di Cassone	Ufficio Tecnico
584	26-10-1995	Incarico Libero Cecchini per direzione ampliamento Scuola Elementare	Ufficio Tecnico
585	26-10-1995	Appalto fornitura materiale elettrico (ditta Pedron S.p.A.)	Ufficio Tecnico
586	26-10-1995	Approvazione progetto pavimentazione loc Chero	Ufficio Tecnico
587	26-10-1995	Impianto elettrico illuminazione loc. Val di Monte-Campiano	Ufficio Tecnico
588	26-10-1995	Acquisto 2 motocarri per manutenzione stradale	Ufficio Tecnico
589	26-10-1995	Liquidazione studio Picotti (pratica legale Heinke Helen Renate)	Ufficio Tecnico
590	26-10-1995	Liquidazione studio Picotti (spese difesa Comune contro Ferri Michele)	Ufficio Tecnico
591	26-10-1995	Liquidazione studio Picotti (spese difesa Comune contro ditta CO.GE.FI.)	Ufficio Tecnico
592	26-10-1995	Incarico Libero Cecchini per abbattimento barriere architettoniche Scuola Media	Ufficio Tecnico
593	26-10-1995	Pulizia e spurgo Rete Fognaria Comunale	Ufficio Tecnico
594	26-10-1995	Liquidazione fatture varie ai sensi dell' Art. 121	Ufficio Tecnico
595	26-10-1995	Proroga in servizio in qualità di Vigile Urbano 5a QF del Sig. Turetta Stefano	Vigili
596	26-10-1995	Approvvigionamento prodotti alimentari per la Scuole Materne Comunali	Segreteria
597	26-10-1995	Proposta di proroga per mesi 1 dell'appartamento in Salita Monte Baldo per alloggio Obiettore	Segreteria
598	26-10-1995	Aggiudicazione alla ditta ICA dell'appalto fornitura di materiale di cancelleria uffici comunali	Ragioneria
599	26-10-1995	Assegnazione di fondi al responsabile di servizio di segreteria per acquisti saltuari	Segreteria
600	26-10-1995	Lavori di restauro Palazzo dei Capitani (modifica progetto)	Ufficio Tecnico
601	26-10-1995	Approvazione lista unica per rinnovo contratto Amministrazione Beni Civici di Navene	Anagrafe
602	26-10-1995	Opera pittore Nalin da offrire ai signori Groppe daecher	Segreteria
603	06-11-1995	Approvazione delle liste dei candidati per l'elezione del comitato Usi Civici di Navene	Anagrafe
604	06-11-1995	Acquisto materiale e strumenti musicali per il Corpo Bandistico Comunale	Segreteria
605	06-11-1995	Impegno di spesa per organizzazione del corso di erboristeria	Biblioteca
606	06-11-1995	Approvazione bando di concorso assunzione di 1 operaio specializzato idraulico	Ragioneria
607	06-11-1995	Approvazione bando di concorso assunzione di 1 operaio specializzato muratore	Ragioneria
608	06-11-1995	Approvazione bando di concorso assunzione di 1 operaio specializzato muratore (necroforo)	Ragioneria
609	06-11-1995	Servizio analisi Acqua Potabile. Preventivo di spesa e affidamento appalto	Ufficio Tecnico
610	06-11-1995	Appalto fornitura materiale edile affidato alla ditta Toblini Edilmateriali S.A.S.	Ufficio Tecnico
611	06-11-1995	Liquidazione fatture relative ad ordinazioni effettuate ai sensi dell' art 121 Reg. Com. Contratti	Ufficio Tecnico
612	06-11-1995	Liquidazione allo Studio legale Picotti (Ricorso al T.A.R. del Sig. Formaggioli)	Ufficio Tecnico
613	06-11-1995	Liquidazione allo Studio legale Picotti (Difesa del Comune contro i sigg. Bertagnoli e Andreis)	Ufficio Tecnico
614	09-11-1995	Incarico avv. Clementi (Ricorso al T.A.R. contro decreto Presidente Giunta Regionale Veneto)	Ufficio Tributi
615	09-11-1995	Acquisto di contatori per la misurazione dell'acqua potabile. Preventivo e modalità di gara	Ufficio Tecnico
616	09-11-1995	Liquidazione spese per il Servizio Cassa Interno dal 1.04.1995 al 30.06.1995	Ragioneria
617	09-11-1995	Liquidazione quota associativa anno '95 Comunità Montana del Baldo	Segreteria
618	09-11-1995	Lavori di manutenzione straordinaria muri in località Monegher e a Cassone-via Somnavilla	Ufficio Tecnico
619	09-11-1995	Liquidazione ing. Gianni Signor per collaudo collettore fognario via Navene Vecchia	Ufficio Tecnico
620	09-11-1995	Lavori di recupero Il piano Palazzo dei Capitani ed abbattimento barriere architettoniche	Ufficio Tecnico
621	09-11-1995	Autorizzazione al Sindaco a resistere in giudizio (ricorso al T.A.R. contro sigg. Hurka e Mutz)	Ufficio Tecnico
622	09-11-1995	Lavori di rifacimento intonaci del Palazzo dei Capitani	Ufficio Tecnico
623	09-11-1995	Liquidazioni fatture relative ad ordinazioni effettuate ai sensi dell' art 121 Reg. Com. Contratti	Ufficio Tecnico
624	09-11-1995	Impegno di spesa per noleggiare pianoforte verticale per scuola media di Malcesine	Segreteria
625	09-11-1995	Impegno di spesa per manifestazione "Fondali puliti"	Segreteria
626	16-11-1995	Erogazione contributo all'associazione di studio e ricerca problemi dell'Handicap di Verona	Segreteria
627	16-11-1995	Individuazione delle ditte per gara di licitazione privata per la fornitura di due Fotocopiatori	Segreteria
628	16-11-1995	Liquidazione all'Amministrazione provinciale di VR(Quota obbligatoria per Assistenza Minori)	Commercio
629	16-11-1995	Ditta MA.R.I.C.A.: adeguamento ISTAT contratto manutenzione fotocopiatore	Ragioneria
630	16-11-1995	Approvazione convenzione incarico Dottor Cipriani	Biblioteca
631	16-11-1995	Lavori di allargamento svincolo S Michele e sistemazione Piazzale Campiano. (Ditta Isotta)	Ufficio Tecnico
632	16-11-1995	Lavori di ripristino stradale strade a seguito della posa del metanodotto. (Ditta Edilbaldo)	Ufficio Tecnico
633	16-11-1995	Lavori di completamento edificio Caserma Carabinieri. (Progetto e sistema di gara)	Ufficio Tecnico
634	16-11-1995	Lavori di realizzazione di tratti di Collettore Fognario sul territorio comunale	Ufficio Tecnico
635	16-11-1995	Lavori di realizzazione di un serbatoio idrico per sfruttamento sorgente Orgada	Ufficio Tecnico
636	16-11-1995	Lavori di costruzione nuove cellette ossario. Ristrutturazione cappella-Camera mortuaria	Ufficio Tecnico
637	16-11-1995	Liquidazione spese servizio di Cassa Interno dal 01.07.'95 al 30.09.'95	Ragioneria
638	16-11-1995	Quarta anticipazione al responsabile del Servizio di Cassa Interno	Ragioneria
639	16-11-1995	Incarico alla Ditta Sistemi Enti Locali S.r.l. (fornitura in licenza uso procedura stato civile)	Ragioneria
640	16-11-1995	Impegno di spesa per le elezioni del comitato per gli Usi Civici di Navene	Anagrafe
641	16-11-1995	Nomina componenti seggio elettorale per elezioni del comitato per gli Usi Civici di Navene	Anagrafe
642	16-11-1995	Lavori di rifacimento strada comunale Via Stretta in frazione Cassone (Individ. sist. di gara)	Ufficio Tecnico
643	16-11-1995	Lavori di rifacimento e pavimentazione Lungolago di Cassone (individ. sist di gara)	Ufficio Tecnico
644	16-11-1995	Acquisto di una Sabbatrice-Granigliatrice. Trattativa privata	Ufficio Tecnico
645	16-11-1995	Appalto per fornitura di materiale Hardware-Software scuola elementare e media di Malcesine	Segreteria
646	20-11-1995	Nomina Commissione esaminatrice concorso pubblico per 1 istruttore direttivo	Ragioneria
647	20-11-1995	Quinta anticipazione al responsabile del servizio Cassa Interno (Guarnati V.)	Ragioneria
648	20-11-1995	Autorizzazione Resp. Serv. Cassa Interno acquisto materiale didattico Scuola Materna	Segreteria
649	20-11-1995	Rimborso spese di viaggio al Segretario Comunale per il mese di Ottobre '95	Segreteria
650	23-11-1995	Approvazione verbale n° 1 Commissione esaminatrice concorso istruttore direttivo 7° QF	Ragioneria
651	23-11-1995	Liquidazione fattura 112/95 all'Hotel Alpi (Fornitura servizio ristorazione XXIII Festa Mont.)	Commercio
652	23-11-1995	Liquidazione Ditta Zommer (fattura 15/95) per fornitura 3 vitelle (XXIII Festa Mont.)	Commercio
653	23-11-1995	Liquidazione ditta Calzoleria Tommasi (fattura 30/95) per fornitura 4 campane (XXIII Festa M.)	Commercio
654	23-11-1995	Centro Occupazione per Disabili di Garda (impegno di spesa affitto locali sede centro 1995)	Commercio
655	23-11-1995	Approvazione verbale licitazione privata per stampa notiziario comunale (Ditta Andreis)	Biblioteca
656	23-11-1995	Approvazione verbale licitazione privata per fornitura libri Biblioteca (Ditta Broglia)	Biblioteca
657	23-11-1995	Fornitura di 2 motocarri Ape in dotazione al settore manutenzione strade	Ufficio Tecnico
658	23-11-1995	Appalto fornitura gasolio da riscaldamento anno 1995	Ufficio Tecnico
659	23-11-1995	Assicurazione R. C. per 2 motocarri. Indizione gara ufficiosa a trattativa privata	Ufficio Tecnico
660	23-11-1995	Assunzione a tempodeterminato di Melotto Loris come operaio generico (Manutenzione)	Ufficio Tecnico
661	23-11-1995	Incarico avv. Stefano Bagi per parere trasferimento attività Pelle di Luna	Commercio
662	27-11-1995	Assesamento del bilancio di previsione 1995	Ragioneria

663	27-11-1995	Istanza di contributo dei coniugi Benedetti per pagamento bollette ENEL (Nov '94- Nov '95)	Commercio
664	27-11-1995	Liquidazione componenti commissione comunale Carburanti (compenso collaudo impianti)	Commercio
665	27-11-1995	Ass. sociale: valutazione indigenza anziani Toblini (liquidazione fattura 322 retta Luglio '95)	Commercio
666	27-11-1995	Ass. sociale: valutazione indigenza anziani Toblini (liquidazione fattura 379 retta Agosto '95)	Commercio
667	27-11-1995	Liquidazione (fattura 20/95) Andreis Pietro per fornitura 100 q.li di mangime (XXIII Festa M.)	Commercio
668	27-11-1995	Liquidazione fatture varie ai sensi art. 121 del regolamento dei contratti	Vigili
669	27-11-1995	Liquidazione Ditta Corsi per fornitura arredi per asili comunali (fattura 254/95)	Segreteria
670	27-11-1995	Liquidazione fatture acquisti ai sensi art. 121 del regolamento dei contratti	Segreteria
671	27-11-1995	Erogazione contributo Ass. Naz. Combattenti e Reduci di Malcesine	Segreteria
672	27-11-1995	Acquisto 1 motocarro Ape in dotazione al settore manutenzione strade	Ufficio Tecnico
673	27-11-1995	Appalto fornitura Guardrails da installare lungo le strade di competenza comunale	Ufficio Tecnico
674	27-11-1995	Assunzione straordinaria in via diretta per 10 giorni dei sigg. Secco Angelo e Steccanella D.	Ufficio Tecnico
675	27-11-1995	Incarico professionale arch. Perotti per progettazione intervento arredo lungolago Val di Sogno	Ufficio Tecnico
676	30-11-1995	Proroga della signora Minchillo Soccorso fino al 31.01.1995	Ragioneria
677	30-11-1995	Individuazione ditte da invitare a licitazione privata per fornitura Materiali e Strumenti Musicali	Segreteria
678	30-11-1995	Contributo Ass. Naz. Marinali d'Italia per organizzazione festa di Santa Barbara	Segreteria
679	30-11-1995	Assunzione a tempo determinato di 1 bidella da assegnare a scuola elementare	Segreteria
680	30-11-1995	Autorizzazione al Segr. Com. Paparo a partecipare seminario regolamento contabilità (PD)	Segreteria
681	30-11-1995	Laboratori teatrale: incarico alla Prof. Eva Pecoriello	Biblioteca
682	30-11-1995	Lavori di restauro serramenti esterni Palazzo dei Capitani (individuazione ditte)	Ufficio Tecnico
683	30-11-1995	Servizio analisi e controllo della qualità acqua destinata al consumo umano (individ. ditte)	Ufficio Tecnico
684	30-11-1995	Servizio pulizia e spurgo rete fognaria comunale (individuazione ditte)	Ufficio Tecnico
685	30-11-1995	Lavori di ripristino della pavimentazione strada comunale Chero (individ. ditte)	Ufficio Tecnico
686	30-11-1995	Lavori di ripristino diverse strade comunali in seguito a posa del metanodotto (ditta Baselga)	Ufficio Tecnico
687	30-11-1995	Incarico a trattativa privata a Ditta ITM per fornitura di generatore di aria calda per Pal. Capit.	Ufficio Tecnico
688	30-11-1995	Liquidazione ditta La Preonda (fattura 2984/95) per fornitura cassette di salvataggio	Ufficio Tributi
689	30-11-1995	Appalto fornitura carburante per automezzi comunali sino al 31.12.1995	Ufficio Tecnico
690	30-11-1995	Servizio di sorveglianza scolari e studenti per anno scolastico 1995/96	Commercio
691	30-11-1995	Servizio coordinato Accompagnamento bambini e scolari che usufruiscono di Scuolabus	Vigili
692	04-12-1995	Assunzione di 1 maestra d'asilo da assegnare alla scuola materna di Malcesine (mesi tre)	Segreteria
694	04-12-1995	Appalto fornitura gasolio da riscaldamento anno 1996	Ufficio Tecnico
695	04-12-1995	Acquisto di 1 decespugliatore a braccio da applicare sul trattore comunale	Ufficio Tecnico
696	04-12-1995	Acquisto di 2 decespugliatori da dare in dotazione al settore manutenzione giardini	Ufficio Tecnico
697	04-12-1995	Approvazione verbale selezione operaio generico (3° Q.F.) Bertuzzi Mirko (90 giorni)	Ufficio Tecnico
698	07-12-1995	Appalto per fornitura di 2 fotocopiatori (Ditta MA.RI.CA. SAS)	Segreteria
699	07-12-1995	Imposta comunale per esercizio di imprese, atti, professionisti (10% Amm. Prov. VR) 1° quota	Ufficio Tributi
700	07-12-1995	Liquidazione fatture Ditta Biasia relative alla fornitura di stampati	Ragioneria
701	07-12-1995	Liquidazione Ditta ICA fatture relative forniture effettuate ai sensi art.121 reg. contratti per UTC	Ragioneria
702	07-12-1995	Liquidazione Ditta ICA fatture relative forniture effettuate ai sensi art.121 reg. contratti	Ragioneria
703	07-12-1995	Liquidazione Ditta ICA fatture relative forniture effettuate ai sensi art.121 reg. contratti	Ragioneria
704	07-12-1995	Liquidazione Ditta ICA fatture relative forniture effettuate ai sensi art.121 reg. contratti	Ragioneria
705	07-12-1995	Rimborso spese di viaggio Segretario comunale Paparo (Novembre '95)	Segreteria
706	07-12-1995	Liquidazione lavoro straordinario Segretario comunale Ottobre-Novembre '95	Segreteria
707	14-12-1995	Servizio custodia parcheggio di Piazza Statuto anno 1996	Ufficio Tecnico
708	14-12-1995	Adesione alla F.I.S.M. di VR. Rinnov quota associativa anno scolastico 1995/1996	Segreteria
709	14-12-1995	Liquidazione Casa Assistenza Toblini (fattura 428/95 e 429/95) per servizi assistenza	Commercio
710	14-12-1995	Liquidazione fatture acquisti effettuati ai sensi art. 121 del reg. contratti	Segretario
711	14-12-1995	Liquidazione Cassa di Risparmio - Servizio Riscossione Tributi domande di rimborso	Ragioneria
712	14-12-1995	Liquidazione studio legale Picotti spese difesa comune vertenza Parrocchia Malcesine	Ufficio Tecnico
713	14-12-1995	Liquidazione studio legale Picotti spese relative alla pratica legale sorelle Oldani	Ufficio Tecnico
714	14-12-1995	Liquidazione studio legale Picotti attività in causa promossa da Adam e Mueck	Ufficio Tecnico
715	14-12-1995	Liquidazione studio legale Picotti spese relative alla pratica legale Bommartini Maria e Elsa	Ufficio Tecnico
716	14-12-1995	Liquidazione fattura 10 ditta Pinotti Sport VR	Commercio
717	14-12-1995	Liquidazione canoni concessioni demaniali varie	Ufficio Tecnico
718	14-12-1995	Liquidazione canone concessione demaniale spiaggia e pontile Paina	Ufficio Tecnico
719	14-12-1995	Acquisto di un motocarro in dotazione al settore manutenzione strade	Ufficio Tecnico
720	14-12-1995	Nomina Commissione Esaminatrice concorso assunzione 2 istruttori Amm.vi 6° Q.F.	Ragioneria
721	14-12-1995	Conferimento posto vacante di esecutore 4° Q.F. Messo Comunale al Sig. Testa Michele	Vigili
722	14-12-1995	Liquidazione TELECOM S.p.A. bollette telefoniche V e VI saldo primo bimestre 1995	Ragioneria
723	14-12-1995	Appalto forniture contatori per misurazione acqua potabile	Ufficio Tecnico
724	14-12-1995	Liquidazione fatture ai sensi art. 121 Reg. Contratti	Segreteria
725	14-12-1995	Liquidazione Tesoreria Comunale compenso Servizio Tesoreria spese gestione Esercizio '94	Ragioneria
726	14-12-1995	Lavori di completamento edificio adibito Caserma Carabinieri. Individ. ditte da invitare	Ufficio Tecnico
727	14-12-1995	Lavori di recupero II Piano Palazzo dei Capitani. Individ. ditte da invitare	Ufficio Tecnico
728	14-12-1995	Liquidazione ditta Sistemi Enti Locali fatture 163/95 per fornitura ai sensi art. 121 Reg. Contr.	Ragioneria
729	14-12-1995	Appalto forniture Guardrails. Individ. ditte da invitare	Ufficio Tecnico
730	14-12-1995	Servizio pubblico esercizio Pozza della Stella	Ufficio Tecnico
731	15-12-1995	Prandini Diego	Ufficio Tecnico
732	15-12-1995	Assunzione a tempo determinato Bertuzzi Mirko Operaio 3a Q.F.	Ufficio Tecnico
733	15-12-1995	Approvazione bandi di concorso per formulazione graduatoria incarichi geometra	Ufficio Tecnico
734	21-12-1995	Allacciamento ENEL Pozza della Stella	Ufficio Tecnico
735	21-12-1995	Approvazione verbale n.1 commissione giudicatrice concorso 2 Istruttori Amm.vi 6° Q.F.	Ragioneria
736	21-12-1995	Determinazioni in merito alla richiesta contributo economico Ass. Clubs Alcolisti	Segreteria
737	21-12-1995	Appalto fornitura P.C., stampante, hardware e software per scuola elementare e media	Segreteria
738	21-12-1995	Liquidazione a favore dell'U.L.S.S. n. 22 della somma relativa per gestione servizio Educativo	Commercio
739	21-12-1995	Incarico relativo alla fatturazione lampade votive e concessioni com.li (Ditta Gen. Services)	Ragioneria
740	21-12-1995	Liquidazione ditta Sistemi Enti Locali per fornitura e assistenza sistemistica	Ragioneria
741	21-12-1995	Liquidazione ditta Sistemi Enti Locali per fornitura terminale Anagrafe e per corso 770/95	Ragioneria
742	21-12-1995	Liquidazione Ditta Biasia e Ditta ICA fatture per forniture ai sensi art. 121 Reg. Contratti	Ragioneria
743	21-12-1995	Liquidazione Ditta Biasia fatture relative a forniture Ufficio Tributi (art. 121 Reg. Contratti)	Ragioneria
744	21-12-1995	Liquidazione fatture Ditta Sistemi Enti Locali per assistenza sistemistica	Ragioneria
745	21-12-1995	Assunzione impegno di spesa per utenze telefoniche comunali anno 1996	Ragioneria
746	21-12-1995	Assunzione impegno di spesa per i consumi ENEL anno 1996	Ragioneria
747	21-12-1995	Liquidazione abbonamento ANCITEL per collegamento al P.R.A. per Ago/Dic '95	Ragioneria
748	21-12-1995	Liquidazione fatture ENEL da Giugno a Ottobre 1995	Ragioneria
749	21-12-1995	Liquidazione lavoro straordinario effettuato dal personale dipendente	Ragioneria
750	21-12-1995	Adesione a Servizio Informatico ANCITEL per anni tre	Ragioneria
751	21-12-1995	Autorizzazione al personale dipendente, al Segretario Com. le ed ai funzionari per missioni	Ragioneria
752	21-12-1995	Art.121 Regolamento dei Contratti: assegnazione fondi al Responsabile Ufficio Ragioneria	Ragioneria
753	21-12-1995	Art.121 Regolamento dei Contratti: assegnazione fondi al Responsabile Ufficio Commercio	Ragioneria
754	21-12-1995	Approvvigionamento carburante anno 1996 (Determinazione fabbisogno e modalità)	Ufficio Tecnico

755	21-12-1995	Assistenza Sociale: valutazione indigenza anziani presso la Casa Albergo Toblini	Commercio
756	21-12-1995	Liquidazione residua contributo stanziato anno 1994/95 Associazione U.S. Monte Baldo	Commercio
757	21-12-1995	Liquidazione residua contributo stanziato anno 1994/95 Associazione Sportiva Cassone L.B.	Commercio
758	21-12-1995	Liquidazione residua contributo stanziato anno 1994/95 Associazione G. S. Lotta Grassi	Commercio
759	21-12-1995	Liquidazione residua contributo stanziato anno 1994/95 Associazione Calcio Malcesine	Commercio
760	21-12-1995	Liquidazione residua contributo stanziato anno 1994/95 Associazione Paragliding Club	Commercio
761	21-12-1995	Liquidazione residua contributo stanziato anno 1994/95 Associazione Fraglia della Vela	Commercio
762	21-12-1995	Liquidazione residua contributo stanziato anno 1994/95 Associazione Tennis Club	Commercio
763	21-12-1995	Integrazione impegno di spesa Servizio Assistenza Domiciliare e fornitura pasti bisognosi	Commercio
764	21-12-1995	Art.121 Regolamento dei Contratti: assegnazione fondi al Responsabile Ufficio Vigili Urbani	Ragioneria
765	21-12-1995	Art.121 Regolamento dei Contratti: assegnazione fondi al Responsabile Ufficio Segreteria	Ragioneria
766	21-12-1995	Autorizzazione al Resp. Serv. Cassa Interno per spese generi alimentari e varie Asili e O.d.C.	Ragioneria
767	21-12-1995	Incarico Ditta SOLTEC per rimozione cisterne gasolio presso Palazzo dei Capitani	Ufficio Tecnico
768	21-12-1995	Lavori di sostituzione della sciovia Pozza della Stella (Approvazione perizia)	Ufficio Tecnico
769	21-12-1995	Approvazione verbali 2,3,4,5,6 Commissione Concorso per assunzione 1 Istruttore Direttivo	Ragioneria
770	21-12-1995	Nomina vincitore Concorso per 1 Istruttore Direttivo da assegnare all'Ufficio Segreteria	Ragioneria
771	21-12-1995	Assunzione incarico spese funzionamento Sezione Decentrata Ufficio del Lavoro e M.O.	Commercio
772	21-12-1995	Lavori di allargamento strada comunale di Caris e Via Scoisse (nomina collaudatore)	Ufficio Tecnico
773	21-12-1995	Revoca delibera n. 343/95	Vigili
778	21-12-1995	Liquidazione residua contributo stanziato per anno 1994/95 Associazione Calcio Cassone	Commercio
779	21-12-1995	Approvazione contratto manutenzione hardware con Ditta IBM SEMEA per anno 1996	Ufficio Tributi
780	21-12-1995	Approvazione e recepimento accordo decentrato per erogazione del fondo di produttività	Ragioneria
781	21-12-1995	Liquidazione Avv. Picotti e Caniato competenze e spese ricorso Cauria	Ufficio Tecnico
783	21-12-1995	Acquisto ciclomotore da dare in dotazione alla Polizia Municipale	Vigili
784	21-12-1995	Appalto fornitura Gasolio per riscaldamento anno 1996. Individ. Ditta	Ufficio Tecnico
785	21-12-1995	Lavori di sistemazione tratto di Lungolago in fraz. Cassone. Individ. Ditta	Ufficio Tecnico
786	21-12-1995	Lavori di realizzazione nuovo condotto fognario sul territorio com.le. Individ. Ditta	Ufficio Tecnico
789	21-12-1995	Lavori di rifacimento della strada com.le Via Stretta. Individ. Ditta	Ufficio Tecnico
790	21-12-1995	Lavori di sistemazione Incrocio in Località Madonina: sostituzione tratto di Balastrato	Ufficio Tecnico
791	21-12-1995	Assegnazione fondi al Responsabile Uff. Tributi. (Art.121 Reg. Com. dei Contratti)	Ragioneria
792	21-12-1995	Liquidazione ditta Biasia fatture ai sensi Art. 121 Reg. Com. dei contratti Serv. Demografici	Ragioneria
793	21-12-1995	Liquidazione ditta Biasia fatture ai sensi Art. 121 Reg. Com. dei Contratti	Ragioneria
796	21-12-1995	Regolarizzazione ordinazioni effettuate ai sensi Art. 121 Reg. Com. dei Contratti	Segreteria
797	21-12-1995	Erogazione contributo finanziario a favore della Società Malcesine Volley	Commercio
800	21-12-1995	Acquisto di due porte da calcio regolamentari per il campo di Paina (Ditta Ellequaranta BZ)	Ufficio Tecnico
801	21-12-1995	Acquisto due decespugliatori da dare in dotazione settore manutenzione giardini (Ditta Zoppi)	Ufficio Tecnico
802	21-12-1995	Acquisto di 1 decespugliatrice idraulica per pulizia strade (Ditta Turrin)	Ufficio Tecnico
803	21-12-1995	Acquisto panchine e fioriere da posare sul territorio com.le (Ditta Crosina)	Ufficio Tecnico
804	21-12-1995	Concessione del Servizio Pubblico Esercizio Sciovia Pozza della Stella (Ditta Prà Alpentina)	Ufficio Tecnico
805	21-12-1995	Liquidazione fattura Maggioli Editore forniture effettuate ai sensi Art 121 Reg. Com. Contratti	Ragioneria
809	21-12-1995	Integrazione impegno di spesa capitolo 29202 per raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani	Ufficio Tributi
810	21-12-1995	Liquidazione spese di economato per il periodo 28.11.95 - 15.12.95	Ragioneria
814	21-12-1995	Liquidazione gettoni di presenza Consiglieri ed Assessori Comunali anno 1995	Segreteria
816	21-12-1995	Imposta Comunale sugli Immobili (Determinazione aliquota per anno 1996)	Ufficio Tributi



# CONCESSIONI EDILIZIE

## OTTOBRE/DICEMBRE 1995

N.	Data	Proprietario	Oggetto della licenza	Località
80	05-10-95	Casa Assistenza Toblini	Ristrutturazione e ampliamento	Via Bocchera
81	05-10-95	Degasperi Elisa	Allargamento strada	Loc. Bassinel
82	05-10-95	Furioli Giovanni Sas	Costruzione garage interrato	Loc. Dosso Ferri
83	18-10-95	Tresso Giuseppe	Ampliamento fabbricato	Loc. Scorav ezze
84	19-10-95	Tonini Claudio	Costruzione tratto di muratura	Loc. S.Marco
85	26-10-95	Dicomi s.r.l.	Distributore benzina	Via Gardesana C.
86	27-10-95	Benamati Michele	Ampliamento fabbricato	Loc. Verdin
87	27-10-95	Berti Mariano	Rifacimento muro confine	Loc. Navene
88	30-10-95	Soc. Optima	Variante in corso d'opera	Loc. Monegher
89	31-10-95	Zanetti Benigno Caro	Spostamento vano scala	Loc. Val di Sogno
90	31-10-95	Chincarini Ruggero	Sostituzione sciovia Paperino	Loc. Trattospino
91	31-10-95	Toblini Mario	Modifica facciata	Via Paina
92	31-10-95	Milani Giuseppe	Variante in corso d'opera	Loc. Pozzoi
93	07-11-95	Ministero Risorse Agricole	Sistemazione alveo demaniale	Loc. Navene
94	06-11-95	Chincarini Maria Silvia	Rifacimento copertura	V.lo del Barbieri
95	08-11-95	Torboli Grazia	Variante in corso d'opera	Loc. Campagnola
96	09-11-95	Marchesini Nicola	Variante in corso d'opera	Loc. Cassone
97	09-11-95	Guarnati Antonio	Ampliamento e ristrutturazione fabbricato	Loc. Carrera
98	13-11-95	Zanetti Benigno Caro	Condono edilizio	Loc. Val di Sogno
99	13-11-95	Bauer Irmengard	Allargamento strada	Via Creve
100	13-11-95	Gruber Alfred	Costruzione fontana	Loc. S. Antonio
101	16-11-95	Schollz Klaus	Garage interrato	Loc. Verdin
102	26-11-95	Barzoi Ferruccio	Cambio destinazione d'uso	Corso Garibaldi
103	22-11-95	Consolini Angela	Costruzione terrazzo	Loc. Bordai
104	29-11-95	Brogia Giancarlo	Variante in corso d'opera	Loc. Val di Sogno
105	30-11-95	Moretti Dino	Ampliamento terrazza e piscina	Loc. Dosso Ferri
106	01-12-95	Bertuzzi Cesare	Cambio destinazione di uso	V.lo Cieco di Mezzo
107	01-12-95	Mazzoldi Danilo	Costruzione garage interrato	Viale Roma
108	04-12-95	Consolini Alessandro	Variante in corso d'opera	Loc. Dumes
109	06-12-95	Consorzio Riviera Veronese	Opere di ripristino ambientale	Loc. varie
110	07-12-95	Lombardi Benigno	Variante in corso d'opera	Loc. Val di Monte
111	13-12-95	Dellantonio Waltraud	Ristrutturazione garage	Loc. S. Michele
112	15-12-95	Benamati Pierino	Costruzione piscina	Loc. Fornaci
113	18-12-95	Maestri Giovanni	Variante in corso d'opera	Loc. Val di Monte
114	22-12-95	Benamati Roberto	Costruzione pergolato	Via Portici Umberto



# LA VOCE DELLA MINORANZA

## “DEMOCRATICA MALCESINE”

è la lista civica che ha raccolto alle elezioni comunali del novembre 1994 n. 322 voti ed è rappresentata in Consiglio Comunale da Gianluigi Danti (capogruppo) e da Giovanni Turazza.

### PRINCIPALI PROBLEMATICHE AFFRONTATE IN QUESTO PRIMO ANNO DI AMMINISTRAZIONE

□ Democratica Malcesine ha bocciato, insieme al gruppo “Insieme per Malcesine”, la variante al Piano Regolatore Generale approvata alla fine della precedente amministrazione con errate modalità nella votazione consiliare.

Ha chiesto, ma inutilmente, anche con un pubblico manifesto, che la variante fosse presentata alla popolazione e discussa in una pubblica assemblea poiché tocca gli interessi di tutti e condiziona per anni lo sviluppo del paese.

Ha poi presentato le proprie osservazioni nelle quali chiede, tra l'altro, la cancellazione (chiesta anche da Legambiente e Italia Nostra) del “polo di sviluppo” previsto a Navene - 22.268 mq. di zona alberghiera + 29786 mq. di zona sportiva + 17011 mq. di parcheggio - per motivi di salvaguardia ambientale e paesaggistica (vedi vincoli, leggi e decreti che tutelano la zona), la soluzione del problema delle abitazioni con uno sviluppo edilizio graduato nel tempo e regolato in modo da tutelare l'ambiente e il paesaggio, lo spostamento fuori centro paese del Consorzio Olivicoltori in una sede più idonea alle proprie esigenze.

□ Ha chiesto la revisione generale a stralci dell'acquedotto comunale previo studio di un esperto del ramo (acqua che non arriva, sabbia dai rubinetti, perdite, tubi che non si sa dove passano, ecc.).

□ Ha preso posizione per il mantenimento in centro paese e il miglioramento della Casa Albergo Toblini per anziani.

□ Si è opposta, anche con un pubblico manifesto, alla vendita dell'Asilo Comunale donato dal Generale Pariani alla popolazione di Malcesine.

□ Ha detto NO a centri commerciali o a grossi punti di distribuzione nel nostro comune (piano commerciale 96-99) perché snaturerebbero ancor più il tessuto socio-economico di Malcesine, con grave pericolo per i negozi esistenti.

□ Ha chiesto ripetutamente la commissione per l'aredo urbano, che non c'è ancora.

□ Ha sollecitato idonee iniziative del Comune per la salvaguardia dell'oliveto (potatura ecc.).

□ Ha proposto la prima ora gratuita di parcheggio per i residenti.

□ Ha sostenuto la politica dell'Amministrazione di aiuto all'economia montana (malghe ecc.).

□ Ha appoggiato la richiesta della Fraglia della Vela per la concessione diretta del piazzale a lago di Acquasana a Navene, alla condizione però che si lasci l'area libera per le manifestazioni di parapendio, sport importante al quale occorre garantire la possibilità di sopravvivere.

□ Ha indicato per il bilancio 96/98, la realizzazione del lungolago Paina-Retelino quale soluzione anche per il traffico pedonale legato al parcheggio dei pullman, ecc. (richiesta accolta, sostenuta anche dalle Ass. Albergatori e Commercianti).

### INTERPELLANZE, INTERROGAZIONI, MOZIONI PRESENTATE

○ Sui rumori a Navene prodotti dal frantoio di materiale pietroso dell'impresa Isotta (lamentela abitanti con raccolta di firme).

○ Sull'impatto paesaggistico negativo delle coperture (tensostrutture) del teatro all'aperto del castello, costato circa 800 milioni, con la richiesta anche di rendere smontabili i tralicci del palcoscenico.

○ Sul ritardo di mesi nella risistemazione di via Monti (mozione di biasimo) dopo gli scavi per la posa delle tubazioni, con grave disagio e danni agli abitanti della zona.

○ Sull'orario di apertura troppo ridotto dell'Ufficio Tecnico Comunale (poi esteso a tutti i giorni lavorativi).

○ Sul peggioramento nell'autunno-inverno del Servizio Sanitario in seguito alla chiusura del Distretto U.L.S.S. di Malcesine (sembra si dovrà andare a Bardolino tranne uno o forse due giorni la settimana!). D.M. ha protestato vivamente e ha chiesto all'Amministrazione Comunale di attivarsi per garantire il servizio anche negli altri giorni della settimana, utilizzando la struttura ospedaliera in loco (evitando così gravi disagi, specie per le persone anziane e sole) con uno sforzo magari diviso con il Comune di Brenzone.

○ Sul ritardo nel passaggio delle consegne del Comitato Museo Castello, decaduto da un anno, alla nuova Istituzione “Malcesine Più”.

○ Sull'ordinanza del Sindaco del 03-02-95 relativa agli allacciamenti al metanodotto, con obbligo del rifacimento delle opere con le prescritte nuove modalità per la tutela estetica del centro storico, chiedendo che i nuovi costi siano rimborsati dal Comune.

○ Sulle strutture sportive alberghiere (tennis, piscine, ecc.) con la richiesta in Consiglio Comunale di applicare le convenzioni con il Comune per l'uso pubblico di dette strutture.

○ Sul ritardo nella nomina del Difensore Civico (figura prevista dalla Legge 142 e dall'art. 40 dello Statuto Comunale) a garanzia dell'imparzialità e dell'efficienza dell'Amministrazione, del corretto rapporto con i cittadini nonché della tutela dei loro diritti ed interessi.

○ Sulla necessità ed urgenza di spostare l'Ufficio Postale in una sede più idonea (ideale sarebbe al piano terra del palazzo municipale) onde permettere agli utenti di usufruire al meglio dei servizi che le Poste offrono al pubblico superando così una situazione che penalizza da anni il paese, anche come immagine.

○ Sul campo da tennis abbandonato da anni nella zona portuale e a parcheggio di Retelino, sollecitando anche la sistemazione dell'area (dopo aver eliminato il campo).

### La lista civica DEMOCRATICA MALCESINE



GIANLUIGI DANTI  
Capolista

- Enrico Barone
- Cesare Bresaola
- Emanuela Chincarini
- Claudio Dean
- Sergio Floridia
- Marco Pallua
- Francesco Poiani
- Maurizio Prandini
- Alba Spagnoli
- Claudio Testa
- Giovanni Turazza
- Marco Zeni

Pagina a cura  
di Sergio Floridia



# LA VOCE DELLA MINORANZA

## “INSIEME PER MALCESINE”

### MINORANZA: UN RUOLO CRITICO E PROPOSITIVO

Con lo spirito di coinvolgere il cittadino nella gestione diretta della cosa pubblica, abbiamo costituito un gruppo formato da persone di età, estrazione ed esperienze diverse, che ci ha permesso di partecipare come lista civica alle ultime elezioni comunali.

Superando vari ostacoli ed iniziali difficoltà abbiamo ottenuto l'elezione di due nostri rappresentanti in Consiglio Comunale, nonché la presenza come opposizione in varie commissioni, quali Malcesine Più, Comunità Montana, I.P.A.B., regolamenti, banda etc.

Scopo principale del nostro lavoro è permettere a chi, come molti di noi, ha sempre delegato ad altri l'onore e l'onere dell'impegno politico nella vita del paese, di rendersi veramente conto dei problemi esistenti in un paese come Malcesine: piccolo forse, per dimensione, ma grande per le opportunità che offre nel turismo e nelle risorse del territorio.

Quanto mai legittima e necessaria appare quindi la presenza di un'opposizione che sappia controllare, contrastare, dissentire, discutere e nello stesso tempo agire, proporre, suggerire, indicare.

Esistono istanze e bisogni disattesi dall'Amministrazione Comunale: prova ne sono le oltre 400 firme di compaesani da noi raccolte, in pochi giorni, riguardo la nostra proposta di istituire un servizio di assistenza per la prima infanzia.

LA VOCE DELLA MINORANZA

#### La lista civica INSIEME PER MALCESINE

- Giovanni Barbarich
- Ivana Barbetta
- Corrado Arbizzani
- Maurizio Crescini
- Rossana De Bona
- Vincenzo Di Ferrante
- Leila Leorato
- Giuliano Guarnati
- Mauro Milani
- Matteo Seppi
- Francesco Trimeloni
- Lucia Trimeloni
- Maurizio Valle
- Rossella Viroto
- Mara Zambaldi

### PROPOSTA REFERENDUM:

*Malcesine: Perla del lago e Cenerentola del Veneto?*

Abbiamo raccolto in pochi giorni oltre 400 firme per chiedere un referendum consultivo: Malcesine nel Trentino, visto i problemi irrisolti su Sanità, Scuola ed Opere Pubbliche.

### Rileviamo Che...

- Manca nella variante al PRG un'area destinata alla prima casa
- Il Comune non è rappresentato nella Comunità Montana
- Non è ancora operativa Malcesine Più
- Ancora non esiste un progetto per restituire dignità all'entrata del paese, Corso Garibaldi e Viale Roma.

### ALCUNE MOZIONI E INTERPELLANZE PRESENTATE

- Spostamento del Distretto Sanitario e costituzione Sub-Distretto.
- Adeguamento rete elettrica.
- Malfunzionamento acquedotto in loc. Ruina.
- Biasimo operato Ufficio Tecnico Comunale su via Monti
- Biasimo ritardo appalto lavori "Pozza della Stella"
- Proposta sistemazione incrocio "Madonnina"

*Tutte le interpellanze e mozioni verranno espone nella nostra bacheca in Corso Garibaldi.*

**IL GRUPPO INSIEME PER MALCESINE È A DISPOSIZIONE DELLA CITTADINANZA.**

*Chiunque voglia contribuire può farlo contattando i nostri consiglieri comunali Ivana Barbetta e Giovanni Barbarich.*



# LA VOCE DELLA MAGGIORANZA

## La Giunta risponde ai quesiti di "Insieme per Malcesine"

- ❑ **Referendum popolare.** La questione è meno semplice di quel che si crede, e l'argomento verrà sicuramente trattato approfonditamente nel prossimo numero, comunque non si comprende il motivo per cui il gruppo consiliare "Insieme per Malcesine" abbia ritirato la mozione nel Consiglio del 12-10-95.
- ❑ **Area per la prima casa.** Nella variante al Piano Regolatore Generale non viene proposta una zona per l'edilizia popolare poiché si è ritenuto opportuno rinviare a momenti successivi l'individuazione di una zona idonea. Si era inoltre riscontrato che le necessità riguardo alla prima casa erano limitate a pochi casi per i quali si è preferito individuare aree di terreno di loro proprietà per la necessità specifica.
- ❑ **Rappresentanti del Comune di Malcesine nella Giunta della comunità Montana.** Non abbiamo ritenuto opportuno entrare nella Giunta della Comunità Montana poiché a nostro parere tutti e otto i comuni dovevano entrare nell'esecutivo, anche a rotazione, o comunque essere rappresentati in maniera valida.

## LA BUROCRAZIA COMUNALE

Per acquistare o per eseguire lavori oltre i 2 milioni, il Comune deve indire una gara d'appalto. Tra i vari tipi di gara consentiti dalla legge, la più usata è la "licitazione privata".

Il tutto inizia con:

1. **Deliberazione di Giunta Comunale** per indire la gara a licitazione privata e approvare il "Foglio patti e condizioni", tre o quattro fogli fittamente scritti in cui sono elencate le condizioni con cui l'appalto viene concesso.

La delibera deve essere inviata ai capigruppo consiliari, alla Prefettura e esposta all'albo pretorio per 15 giorni.

*TEMPO: 15 giorni + 5 giorni per la fase istruttoria del provvedimento = 20 giorni.*

2. Divenuta esecutiva la delibera N. 1, viene affisso all'albo pretorio un "Avviso di licitazione privata" dove si invitano coloro che intendono partecipare alla gara a fare domanda scritta. L'avviso deve rimanere esposto all'albo pretorio 15 giorni.

*TEMPO: 15 giorni + 5 giorni per la fase istruttoria del provvedimento = 20 giorni.*

3. Trascorsi i 15 giorni dalla pubblicazione dell'avviso di licitazione", si ritorna in Giunta per **deliberare le ditte da invitare all'appalto** (di norma almeno tre).

La delibera deve essere inviata ai capigruppo consiliari, alla Prefettura e esposta all'albo pretorio per 15 giorni.

*TEMPO: 15 giorni + 5 giorni per la fase istruttoria del provvedimento = 20 giorni.*

4. Terminato l'iter burocratico n. 3, si invia a tutte le ditte elencate in delibera una **lettera raccomandata** con l'invito a partecipare alla licitazione privata e l'indicazione del giorno e dell'ora stabiliti per l'apertura delle buste.

Le ditte interessate si vedono arrivare un plico contenente la lettera, il "foglio patti e condizioni" (vedi sopra) e "le modalità per partecipare all'appalto" (una decina di fogli fittamente scritti).

Se il responsabile della ditta, dopo aver perso una mezza giornata per leggere e capire tutto, decide, nonostante tutto, di partecipare alla gara, dovrà rassegnarsi a perdere ulteriori giorni e soldi per procurarsi documenti e marche da bollo. A questo punto potrà spedire al comune una raccomandata in doppia busta, una per l'offerta e una per i documenti, debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura. Di solito si danno alle ditte 20 giorni per rispondere all'invito.

*TEMPO: 20 giorni + 5 giorni per la fase istruttoria = 25 giorni.*

5. Viene costituita un'apposita commissione per aprire ed esaminare le domande.
6. Il giorno fissato per la gara, si aprono le buste e, se tutto va bene, si aggiudica l'appalto alla ditta che presenta l'offerta migliore.

Se tutto va bene, perché bisogna sapere che la minima irregolarità (anche la mancanza della firma sul lembo di chiusura della busta) comporta l'annullamento della gara con la conseguenza di dover rifare tutto.

7. A questo punto si arriva alla delibera di approvazione del verbale della gara e di aggiudicazione dell'appalto.

La delibera deve essere inviata ai capigruppo consiliari, alla Prefettura e esposta all'albo pretorio per 15 giorni.

*TEMPO: 20 giorni + 5 giorni per la fase istruttoria = 25 giorni.*

8. Firma del contratto

*TEMPO: 15 giorni per la fase istruttoria = 15 giorni.*

Se tutto fila liscio, e non succede quasi mai, ci vogliono quindi circa 4 mesi per completare una gara e appaltare un lavoro.

Anche trattandosi di importi minimi.

**La Burocrazia rallenta i lavori del Comune**

**L'Assessore alla  
Cultura  
Gigliola Gabos  
risponde sul  
"problema asilo"**

# L'ASILO COMUNALE DIVENTERÀ STATALE?

**Delibera n. 71 del 02-10-95**

*Nel Consiglio Comunale del 02-10-1995 è stato approvata all'unanimità la trasformazione dell'Asilo comunale "Alberto Pariani" in statale.*

*La scuola materna "Pariani" ha in organico tre insegnanti di cui due sono suore. L'Istituto Piccole Suore Sacra Famiglia di Castelletto ha già manifestato l'impossibilità di sostituire le insegnanti religiose nel momento in cui esse si ritireranno dalla loro attività. Di qui la necessità della trasformazione dell'asilo da comunale a statale.*

## **INTERVISTA CON L'ASSESSORE ALLA CULTURA**

*È vero che la Scuola Materna di Malcesine, attualmente a gestione comunale, passerà a gestione statale?*

L'Amministrazione comunale ha effettivamente deliberato all'unanimità dei presenti di richiedere la statalizzazione dell'Asilo Comunale di Malcesine. Se lo Stato accoglierà la domanda, la nuova gestione partirà dall'anno 96/97. Sappiamo però che in questi ultimi anni le richieste accettate sono state davvero poche; per questo l'attesa trasformazione potrebbe protrarsi per un periodo superiore a quello previsto.

*Per quali motivi si è chiesta la trasformazione. Non andavano bene così le cose?*

Finora abbiamo avuto la presenza attenta e generosa di due suore maestre, però tale presenza non ci è stata garantita nel tempo. Già a Cassone, nonostante le insistenze della passata Amministrazione, non è stato pos-

sibile garantire la continuità del personale religioso per cui si è provveduto con personale laico. Di fronte a questa incertezza, in previsione che l'Amministrazione dovesse accollarsi anche l'onere economico di altre due maestre, si è ritenuto opportuno chiedere la statalizzazione.

*Così il personale diventerebbe tutto statale?*

No, solo le maestre sarebbero dipendenti dello stato. Il resto del personale e il servizio mensa resterebbero a carico del Comune. Esattamente come succede alle Scuole Elementari.

*Ma è vero che le suore se ne vanno già dall'anno prossimo?*

Poco dopo il mio colloquio con la Madre Generale dell'Istituto Piccole Suore Sacra Famiglia di Castelletto, è arrivata la comunicazione che le suore se ne andranno il 1° settembre 1996.

*E l'anno prossimo cosa succederà?*

Spiace che la presenza delle suore a cui da sempre i genitori e l'intera comunità erano abituati venga meno, anche se il dialogo con la Madre Generale rimane ancora aperto. Comunque vada l'Amministrazione provvederà ad assicurare personale idoneo per tutto l'anno scolastico 1996-97.

Un ringraziamento va sicuramente rivolto alle suore per aver svolto con impegno e responsabilità il lavoro in tutti questi anni.

## **LAVORI PUBBLICI DEL 1995**

### **Un anno di attività della Giunta Comunale**

#### **LAVORI CONCLUSI**

- Lavori di manutenzione straordinaria delle coperture degli asili comunali.
- Lavori nel cimitero del capoluogo: costruzione di n. 50 cellette ossario, manutenzione straordinaria della cella mortuaria, del locale custode e della cappella.
- Opere di adeguamento alle norme di sicurezza, igiene e agibilità della scuola elementare del capoluogo e costruzione della mensa
- Completamento malga Zocchi di sopra in località Trattospino.
- Ripristino strade comunali (Saltarino, Bordai, Bassinel) a seguito posa del metanodotto.
- Sostituzione tratto condotta acquedotto Tombi.

#### **LAVORI IN FASE DI COMPLETAMENTO**

- Sostituzione della scivola a fune alta monoposto "Pozza della stella".
- Ristrutturazione dell'impianto di sollevamento dell'acquedotto di Paina.
- Ristrutturazione impianto di sollevamento fognario in via Capitanato e inserimento gruppo elettrogeno.
- Allargamento strada Caris.

#### **PROCEDURA D'APPALTO IN CORSO**

- Rifacimento pavimentazione di parte del lungolago a Cassone.
- Rifacimento della strada comunale "stretta" a Cassone.
- Restauro Palazzo dei Capitani: recupero 2° piano e abbattimento barriere architettoniche

- Restauro serramenti esterni Palazzo dei Capitani.
- Costruzione di un tratto di condotta fognaria tra loc. Dos de Pis e loc. Caris.
- Realizzazione tratti di condotta fognaria in loc. Campo, Candoras, Scoravezze, Fornaci, Caris.
- Sostituzione di un tratto di balastrato della statale in località Madonnina.
- Lavori di ripristino della pavimentazione della strada comunale "Di Chero".
- Completamento della caserma dei carabinieri.

#### **LAVORI APPALTATI DA CONSEGNARE**

- Completamento delle scuole elementari del capoluogo.
- Allargamento svincolo strada per S. Michele e sistemazione piazzale loc. Campiano.
- Rifacimento intonaco androne Palazzo dei Capitani.
- Lavori di manutenzione straordinaria del muro in loc. Monegher e di un tratto di muratura a Cassone.

#### **PROGETTO CONSEGNATO**

- Allargamento strada di accesso "via di mezzo" al Peep di Navene.
- Nuovo parcheggio in località Campogrande.

#### **CONFERIMENTO INCARICHI PROFESSIONALI**

- Abbattimento barriere architettoniche scuola media.
- ampliamento cimitero di Cassone.
- Sistemazione lungolago in loc. Val di Sogno.

# LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

(ordinanza del 06-04-1995)

È vietato gettare, versare o depositare sulle aree pubbliche, o private soggette ad uso pubblico, di tutto il territorio comunale, qualsiasi rifiuto, immondizia, residuo solido, semisolido e liquido e in generale materiali di rifiuto o scarto di qualsiasi tipo, natura o dimensione, anche se racchiuso o contenuto in recipienti.

## RIFIUTI NON INGOMBRANTI:

I rifiuti solidi urbani classificati come non ingombranti, e provenienti dalle normali attività del vivere domestico o da altri insediamenti civili in genere, devono essere collocati esclusivamente negli appositi contenitori, mediante sacchetti integri ed accuratamente chiusi, al fine di ridurre dispersioni o effetti maleodoranti. Il deposito di suddetti rifiuti al di fuori degli appositi contenitori, anche se in loro adiacenza, è considerato infrazione.

È assolutamente vietato introdurre nei contenitori materiali sfusi di qualsiasi genere e provenienza, come rifiuti ingombranti, materiali inerti derivati da demolizioni, costruzioni e scavi, materiali vegetali derivanti dalla pulizia di giardini, rifiuti che siano classificati dalla normativa vigente come tossici e nocivi.

I privati sono invitati a collocare i rifiuti nei contenitori nelle ore serali.

Per i ristoranti, pizzerie, alberghi ed esercizi pubblici in genere, il deposito potrà avvenire solo dopo le ore 22.00 e comunque non prima della chiusura.

## RIFIUTI INGOMBRANTI, CARTONI E RIFIUTI CARTACEI IN GENERALE

In località "Bova", a Navene, è istituita una zona ecologica custodita, cui sarà possibile accedere dalle ore 9.00 alle ore 12.00 di lunedì, giovedì e sabato; si possono depositare qui mobili vecchi, elettrodomestici, materassi, reti metalliche, bauli, moquette, cartoni ecc.

I rifiuti cartacei di modesta quantità (di provenienza familiare), dopo essere stati rotti e pressati al fine di ridurne l'ingombro, dovranno essere depositati negli appositi cassonetti di colore giallo.

## VETRO

Le bottiglie di vetro devono essere introdotte nelle "campane" di colore verde.

Al fine di evitare disturbo della quiete pubblica, il deposito dei vuoti deve essere effettuato tra le ore 8.00 e le ore 22.00.

Damigiane, vuoti in notevole quantità, specchi e frammenti di lastre di vetro devono essere depositati nel container in località "Verdin" sulla strada Panoramica.

## PLASTICA

I contenitori di plastica di qualsiasi tipo vanno messi negli appositi contenitori di colore bianco.

## PRODOTTI PERICOLOSI

I rifiuti pericolosi come i prodotti farmaceutici e le pile vanno collocati negli appositi contenitori. Sono esclusi dal servizio di nettezza urbana i rifiuti pericolosi propri di attività commerciali, artigianali, agricole, come batterie per auto, prodotti per l'agricoltura ecc.

I contravventori saranno soggetti ad una sanzione amministrativa di lire 100.000/300.000.

## RACCOLTA A DOMICILIO CARTONI PER ATTIVITÀ COMMERCIALI E ESERCIZI PUBBLICI

A partire da martedì 25 aprile, nei giorni di martedì e venerdì dopo le ore 9.00 del mattino, inizierà un servizio gratuito di raccolta a domicilio riservato esclusivamente ai rifiuti cartacei come scatoloni, cartoni ed imballaggi vari prodotti dalle attività commerciali e pubblici esercizi del capoluogo.

Al fine di garantire la celerità del servizio, i cartoni dovranno essere compattati, riuniti e legati.

Gli utenti avranno comunque sempre la possibilità di smaltire i rifiuti presso la loc. "Bova" a Navene nei giorni di lunedì, giovedì e sabato, dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

## TARIFE RIFIUTI

• Uffici pubblici e privati	3.516 m <sup>2</sup>
• Negozi commerciali	8.826
• Negozi di frutta e verdura	14.131
• Op. artigianali, autorimesse, industrie	999
• Alberghi, affittacamere	2.082
• Ristoranti, bar	4.939
• Teatri, cinema, sale da ballo	932
• Collegi, convitti, aree campeggi	582
• Istituti di ricovero	364
• Ospedali	1.104
• 1 <sup>a</sup> abitazione	566
• 2 <sup>a</sup> abitazione	1.761
• Case rurali	220

*Il servizio raccolta e trasporto rifiuti costa al Comune Lire 350.000.000 annui.*

*La discarica costa Lire 240.000.000 annui.*

**In Loc. "Bova"  
a Navene la  
nuova zona ecologica  
custodita**

### ORARIO

- **Lunedì** 9-12
- **Giovedì** 9-12
- **Sabato** 9-12



**ORARI**

**CONCORSI**

Comune di Malcesine:

- Assunzione stagionale vigili urbani (scadenza 18-2-96)
- Assunzione a tempo indeterminato di n. 2 operai (scadenza 22-2-96)

**UFFICI COMUNALI - escluso U.T.C.**

LUNEDÌ .....	9.00 - 12.30	
MARTEDÌ .....	9.00 - 12.30	17.30 - 18.30
MERCOLEDÌ ...	9.00 - 12.30	
GIOVEDÌ .....	9.00 - 12.30	17.30 - 18.30
VENERDÌ .....	9.00 - 12.30	

**UFFICIO TECNICO**

LUNEDÌ .....	11.30 - 12.30	
MARTEDÌ .....	11.30 - 12.30	17.00 - 18.30
MERCOLEDÌ ...	11.30 - 12.30	
GIOVEDÌ .....	11.30 - 12.30	
VENERDÌ .....	11.30 - 12.30	

**ORARIO RICEVIMENTO AMMINISTRATORI**

• SINDACO		martedì e venerdì	dalle 10.00 alle 12.00
<b>ASSESSORI:</b>			
• Lavori Pubblici	(F. Barzoi)	lunedì e venerdì	dalle 11.30 alle 12.30
• Viabilità e trasporti	(A. Lombardi)	giovedì	dalle 17.30 alle 18.30
• Istruzione e cultura	(G. Gabos)	venerdì	dalle 10.00 alle 12.00
• Bilancio	(G. Zanetti)	martedì e giovedì	dalle 11.00 alle 12.00
<b>CONSIGLIERI</b>			
• Agricoltura	(L. Casella)	su appuntamento	
• Commercio	(D. Negri)	Lunedì	dalle 10.00 alle 11.00
• Servizi Sociali	(M. Martini)	su appuntamento	
• Sport	(Rizzotti-Beltrame)	Lunedì	dalle 10.00 alle 12.00
• Turismo	(G. Colombo)	lunedì	dalle 17.30 alle 18.30
• Frazione Cassone	(Prandini)	martedì	dalle 17.30 alle 18.30

**BIBLIOTECA COMUNALE**

LUNEDÌ .....	10.00 - 13.00	14.00 - 18.00
MARTEDÌ .....		14.00 - 18.00
MERCOLEDÌ ...	10.00 - 13.00	14.00 - 18.00
GIOVEDÌ .....		14.00 - 18.00
VENERDÌ .....	10.00 - 13.00	14.00 - 18.00

La Biblioteca dispone di n. 7.500 volumi, 1.000 audiovisivi e numerose riviste e giornali.

L'iscrizione è gratuita.

- **ASSISTENTE SOCIALE:** Giovedì 10.30 - 12.00

**NUOVI NATI**

(ottobre-dicembre 1995)

- Alemanni Mattia		18-11-1995
- Colombo Romeo		23-12-1995
- Ferrari Sebastiano		07-12-1995
- Gottardi Simone		28-11-1995
- Nodari Sara		05-10-1995
- Nodari simone		05-10-1995
- Testa Manuel		15-12-1995
- Vincenzi Riccardo		15-11-1995

**DECESSI**

(ottobre-dicembre 1995)

- Berlanda Enrico	(1905)	10-11-1995
- Chincarini Caterina	(1924)	10-11-1995
- Chincarini Giacomo	(1919)	22-11-1995
- Chincarini Giuseppe	(1924)	19-12-1995
- Chincarini Teresa	(1913)	05-10-1995
- Guarnati Livio	(1926)	10-10-1995
- Pietroboni Rosanna	(1943)	14-10-1995
- Prandini Maria Grazia	(1961)	07-12-1995
- Romani Bortolo	(1905)	17-10-1995
- Setti Dora	(1912)	12-11-1995
- Torboli Pierina	(1933)	30-11-1995
- Trovato Angela	(1913)	19-12-1995
- Valentini Giancarlo	(1935)	28-11-1995

**"NOTIZIARIO DEL COMUNE DI MALCESINE"**

**Direttore Responsabile**  
Eugenio Cipriani

**Redazione**  
Biblioteca Comunale di Malcesine  
Tel. 7400837 - Fax 6570333

**Stampa**  
Tipografia Andreis - Malcesine

Autorizzazione del Tribunale di Verona  
n. 1195 del 12/12/1995.

**SUGGERIMENTI, LETTERE E PROPOSTE POSSONO ESSERE INVIATE A:**

**Comitato di Redazione**  
c/o Biblioteca Comunale  
Via Castello  
37018 MALCESINE (Verona)