



COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018

PROVINCIA DI VERONA

Tel. 045. 6589911 (6l. int.)

C.F. 00601160237

Stazione di Soggiorno – Decr. Min. 8 marzo 1927

Fax 045 6589912

AREA ENTRATE PROPRIE E SERVIZI ALLE IMPRESE

Malcesine, 30/04/2015

OGGETTO: **Imposta di soggiorno – NOTA INFORMATIVA**

Con Delibera del Commissario Prefettizio n° 6 del 26/03/2015 sono state apportate delle modifiche al “REGOLAMENTO ISTITUZIONE IMPOSTA DI SOGGIORNO” (D. Lgs 14.03.2001 N. 23).

Di seguito vengono rammentate le norme da seguire con l’inserimento (in grassetto) delle modifiche apportate.

I gestori delle strutture ricettive dovranno applicare l'Imposta di Soggiorno ed inviare successivamente al Comune la dichiarazione **mensile** dei pernottamenti: la dichiarazione deve essere trasmessa **solamente** via internet avvalendosi del servizio disponibile **sul portale comunale** ed utilizzando le credenziali ottenute.

DICHIARAZIONE

Il Gestore è tenuto a comunicare al Comune, **ENTRO IL QUINDICESIMO GIORNO dalla fine di ciascun mese**, mediante il Portale, il numero di pernottamenti registrati nel MESE di riferimento.

I dati richiesti riguardano:

- il numero dei pernottamenti imponibili, ossia quelli fino a 20 giorni consecutivi, soggetti a tariffa intera;
- il numero dei pernottamenti esenti dal pagamento dell'imposta, ossia quelli tassativamente indicati dall'**art. 5 del vigente regolamento**.
Sono esenti dall'imposta di soggiorno **OLTRE** i minori fino al compimento del 15° anno di età:

.... **Estratto art. 5 Regolamento**

b) i malati soggetti a terapie presso strutture sanitarie site nel territorio gardesano;

c) i genitori, o accompagnatori delegati, che assistono i minori di anni diciotto ricoverati presso strutture sanitarie site nel territorio gardesano, per un massimo di due persone per paziente;

d) i portatori di handicap non autosufficienti, con idonea certificazione medica, e il loro accompagnatore;

e) gli autisti di pullman, hostess, una per ogni 25 persone, che prestano attività di assistenza a gruppi organizzati dalle agenzie di viaggi e turismo;

f) gli appartenenti alle forze di Polizia statale e locale, nonché al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco che pernottano per esigenze di servizio;

g) i “volontari” che nel sociale offrono il proprio servizio in occasione di eventi e manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale, Provinciale e Regionale o per emergenze ambientali;

h) i soggetti che alloggiano in strutture ricettive a seguito di provvedimenti adottati da autorità pubbliche per fronteggiare situazioni di emergenza conseguenti a eventi calamitosi o di natura straordinaria e per finalità di soccorso umanitario;

i) il personale dipendente della gestione della struttura ricettiva, sia che alloggi ove presta servizio sia altrove (ove svolge l'attività lavorativa);

j) i soggiornanti nei rifugi montani/alpini

k) i soggiornanti nelle case religiose

◆ ADEMPIMENTI PER I GESTORI

I gestori delle strutture ricettive devono inviare all'Area Entrate Proprie e Servizi alle Imprese, tramite posta elettronica (tributi@comunemalcesine.it o comune.malcesine.vr@pec.ancitel.it), con cadenza mensile (dal 1° gennaio al 31 dicembre), entro il giorno 15 del mese successivo a quello di riferimento, copia della statistica relativa al movimento dei clienti negli esercizi ricettivi trasmessa alla Provincia di Verona.

◆ RIVERSAMENTO AL COMUNE

I gestori delle strutture ricettive hanno l'obbligo di effettuare **il riversamento al Comune di quanto riscosso ai fini dell'imposta di soggiorno relativa al periodo di riferimento entro il giorno 15 del mese successivo, in cui è stata incassata l'imposta.**

◆ NOVITA' 2015

I gestori di strutture comprese nella categoria “STRUTTURE RICETTIVE COMPLEMENTARI” ovvero ALLOGGI TURISTICI-UNITA' ABITATIVE AMMOBILIATE AD USO TURISTICO -BED & BREAKFAST che, nell'anno d'imposta precedente, hanno effettuato complessivamente versamenti inferiori alla somma annuale di euro 100,00 possono effettuare il versamento di cui al comma 2) entro 8 (otto) giorni dalla fine di ciascun trimestre solare.

PER ALBERGHI-CAMPEGGI-AFFITTACAMERE - Il versamento DOVRA' ESSERE EFFETTUATO con le seguenti modalità:

- **BOLLETTINO DI CONTO CORRENTE POSTALE O BONIFICO BANCARIO** sul CONTO CORRENTE POSTALE n. 107375 intestato a: "Comune di Malcesine – Servizi Vari" - IBAN: IT72 Z076 0111 7000 0000 0107 375 BIC/SWIFT BPPITRXXX

PER TUTTE LE ALTRE STRUTTURE il versamento (se di modesta entità) potrà essere effettuato anche tramite PAGAMENTO DIRETTO presso gli sportelli della TESORERIA (UNICREDIT agenzia di Malcesine - ATTUALE TESORERIA)

CAUSALE BONIFICO: nella causale del bonifico indicare:

DENOMINAZIONE STRUTTURA - IDS - ANNO DI RIFERIMENTO - MESE OGGETTO DI VERSAMENTO.

ESEMPIO 1 – (PER ALBERGHI-CAMPEGGI) DANIELI - IDS 2015 – GENNAIO)

ESEMPIO 2 – (PER TUTTE LE ALTRE STRUTTURE): ROSSI MARIO - IDS 2015 – GENNAIO)

A disposizione per ulteriori chiarimenti, si porgono distinti saluti.

**IL RESPONSABILE DELL' AREA
ENTRATE PROPRIE E SERVIZI ALLE IMPRESE
F.to rag. Daniele Chincarini**