



COMUNE DI MALCESINE

MODULO RICHIESTA CONCESSIONE IN USO LOCALI COMUNALI

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____

il _____ codice fiscale _____

residente in _____ Prov. _____ in via/piazza _____

N. _____ telefono _____ e-mail _____ P.E.C. _____

CHIEDE

per conto dell'Associazione/Ditta: _____

con sede in _____ Prov. _____ in via/piazza _____

N. _____ Partita I.V.A. _____ Codice Fiscale _____

e-mail _____ P.E.C. _____ codice univoco SDI _____
(da compilare obbligatoriamente solo dai possessori di partita IVA)

Legale rappresentante _____

di poter utilizzare le seguenti sale:

GRUPPO A

- salone Palazzo dei Capitani;
- sala "Caminetto" Palazzo dei Capitani;
- teatro Lacaor (obbligo presenza n. 4 persone con certificazione antincendio alto-rischio);
- sala Labia (previa autorizzazione Soprintendenza Beni Culturali);
- sala centrale Casermetta (previa autorizzazione Soprintendenza Beni Culturali);

il giorno _____
(per un singolo giorno)

il giorno _____
(per un singolo giorno)

nel periodo a partire dal _____ / _____ / _____
(per un lungo periodo)

dalle ore _____ alle ore _____

GRUPPO B

- sala consiliare del Comune (previa autorizzazione del Sindaco);
- sala "Polifunzionale" piano terra del Comune;
- palestra scuola Media (previo nulla-osta da parte della scuola);
- palestra scuola Elementare (previo nulla-osta da parte della scuola);
- altre sale _____;

dalle ore _____ alle ore _____

dalle ore _____ alle ore _____

fino al _____ / _____ / _____

nella/e giornata/e di _____;

Per svolgere la seguente attività: _____

DICHIARA

- 1) di aver letto il regolamento per l'uso dei locali (DLC n. 6 del 31-01-2013) e quindi di essere a conoscenza delle modalità di utilizzo delle sale/strutture e delle responsabilità del concessionario;
- 2) che le persone addette alla sicurezza, primo soccorso e prevenzione incendi, previste dalla normativa vigente, sono (da compilare obbligatoriamente):

RESPONSABILE SICUREZZA	Sig. _____ Tel. _____
ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO	Sig. _____ Tel. _____
ADDETTO ALLA PREVENZIONE INCENDI	Sig. _____ Tel. _____

Allega:

- ricevuta di versamento del deposito cauzionale (se dovuta);
- ricevuta di versamento del canone di concessione (se dovuta);
- copia della polizza assicurativa responsabilità civile (se dovuta);

FIRMA DEL RICHIEDENTE
