



# COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018  
C.F. 00601160237

PROVINCIA DI VERONA  
Stazione di Soggiorno

Tel. 045. 6589911  
PEC protocollo@pec.comunemalcesine.it

**SETTORE SERVIZI CULTURALI , ALLA PERSONA , TURISMO E PROMOZIONE**

## DETERMINAZIONE

**REGISTRO GENERALE N. 112 DEL 22/02/2024**

**OGGETTO: INCARICO ED IMPEGNO DI SPESA ALLA DITTA ELETTORESERVICE S.R.L. PER SERVIZIO RELATIVO ALLA MANUTENZIONE ED ALL'ASSISTENZA PROGRAMMATA DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE SITI PRESSO IL CASTELLO SCALIGERO PER L'ANNO 2024 E VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE  
CIG: B06F2AE1C1**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Premesso** che il Sindaco del Comune di Malcesine con decreto protocollo generale n. **20695** del **29.12.2023**, ha confermato la nomina dello scrivente quale Responsabile della Posizione Organizzativa "*Area Servizi Culturali, alla Persona, Promozione Turismo*", abilitato ad assumere atti di gestione con le modalità stabilite dal Regolamento di contabilità e dal Regolamento degli uffici e servizi fino a fine mandato elettorale dell'Amministrazione;

**Visto** che:

- lo statuto comunale è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 04.10.2005, esecutiva ai sensi di legge;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 198 del 09.11.1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 05/12/2017, esecutiva ai sensi di legge;

**Richiamato:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 19.12.2023 esecutiva a sensi di legge, avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di previsione esercizi finanziari 2024/2026 e relativi allegati";
- la delibera di Giunta Comunale n. 167 del 28.12.2023 esecutiva ai sensi di Legge ed avente ad oggetto "Assegnazione risorse finanziarie per gli esercizi 2024/2026 ed indirizzi vari agli organi gestionali";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 29.11.2023, esecutiva ai sensi di legge, ed avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione semplificato 2024/2026";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 19.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, ed avente ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione semplificato 2024/2026.";
- la delibera di Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2024, esecutiva ai sensi di legge – PIAO 2024/2026;

**Ritenuto** di procedere mediante affidamento diretto all'acquisizione del servizio relativo alla manutenzione e all'assistenza programmata del sofisticato impianto di illuminazione sito presso il Castello Scaligero per l'anno 2024;

**Visto** l'articolo 62 del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 recante il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, il quale consente a tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti;

**Appurato:**

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

**Atto Dato** che l'art. 17, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Rilevato**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**Tenuto Conto** che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

**Dato Atto** che:

- questo Comune è tenuto a procedere mediante ricorso a Consip-Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;
- per il presente appalto di servizi si utilizza la piattaforma elettronica messa a disposizione dalla Centrale Unica di Committenza [www.asmecon.it](http://www.asmecon.it) – ID 22060;

**Acquisito** pertanto il preventivi di spesa della ditta ELETTRROSERVICE S.R.L. con sede a Padova (PD) in via Canada 3 – Partita I.V.A. 000854650280, pervenuti all'ufficio protocollo del Comune in data 06.02.2024 – prot. n. 2481 (Allegato A), con il quale propone la propria offerta;

**Considerato** che i principi in base ai quali si è provveduto alla valutazione per la scelta dell'operatore economico hanno riguardato in particolar modo:

- il possesso dei requisiti richiesti di cui alle necessità riportate nel presente atto;
- la rispondenza di quanto offerto sulla base delle esigenze della stazione appaltante;
- le eventuali caratteristiche migliorative offerte;
- la convenienza del prezzo in rapporto alla qualità del servizio;

**Considerato** inoltre:

- che la ditta ELETTRROSERVICE S.R.L. con sede a Padova (PD) in via Canada 3 – Partita I.V.A. 000854650280, offre un servizio puntuale e professionale per quanto riguarda l'assistenza e la manutenzione del sofisticato impianto di illuminazione sito presso il Castello Scaligero;
- che lo stesso operatore economico, ELETTRROSERVICE S.R.L., conosce la struttura del sofisticato impianto di illuminazione sito presso il Castello Scaligero e le necessità dell'Ente in merito a detto impianto;

**VISTO** la necessità di variare gli stanziamenti sull'anno 2024 nei capitoli assegnati all'Area Servizi Culturali, alla Persona, Promozione Turismo e Segreteria per la realizzazione del servizio sopra indicato;

**Dato atto** del rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.lgs. 36/2023 in quanto trattasi di primo affidamento alla ditta individuata, di un contratto di manutenzione per il nuovo impianto di illuminazione del castello scaligero;

**Ritenuto** di assumere idoneo impegno di spesa;

**Attestato** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

**Dato atto** che al presente provvedimento si applicano le disposizioni previste dallo "split payment" di cui ai commi 629 lett. b e 632, della legge 23.12.2014 n. 190;

**Rilevato** che la tracciabilità e la trasparenza del presente affidamento prescritta dal Codice dei Contratti è assolta dall'utilizzo della posta elettronica, dal protocollo informatico e dalla pubblicazione in amministrazione trasparente sul profilo del committente;

**Considerato** che il Codice Identificativo di Gara (CIG) comunicato all'Autorità ANAC è il seguente: B06F2AE1C1

Tutto ciò premesso e considerato:

### DETERMINA

- 1) di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di richiedere all'ufficio ragioneria di provvedere alla variazione al PEG all'interno dei capitoli assegnati allo scrivente, aventi medesimo macro-aggregato come da allegato (Allegato B);
- 3) di demandare al Responsabile del procedimento, Chiara Barzoi, la trasmissione di copia del presente atto a tutti i componenti della Giunta Comunale, al Revisore unico e agli uffici che hanno chiesto la variazione in questione;
- 4) di affidare l'incarico, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta ELETTRSERVICE S.R.L. con sede a Padova (PD) in via Canada 3 – Partita I.V.A. 000854650280, per la manutenzione del sofisticato impianto di illuminazione del castello scaligero per l'anno 2024, come sotto meglio specificato:

Q.	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO	PREZZO (I.V.A. esclusa)
1	<p>ASSISTENZA TECNICA ONSITE (Voce "MANUTENZIONE ONSITE")</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'assistenza tecnica e modifica della programmazione dell'impianto a Malcesine prevede una giornata dalle ore 12:00 alle 20:00 massimo di un tecnico (max 1 trasferta a/r)</li> <li>- Le giornate lavorative includono viaggi ed attività di programmazione. L'importo NETTO include spese di vitto, alloggio e costi di trasferta, ove necessari.</li> <li>- Le giornate lavorative sono da intendersi da Lunedì a Venerdì (non festivi).</li> <li>- Prima di iniziare l'attività di programmazione, i prodotti Helvar ed i corpi illuminanti devono essere tutti correttamente installati e cablati. Eventuali anomalie di installazione o cablaggio potrebbero rendere necessarie ulteriori giornate di programmazione, da quotarsi a parte.</li> <li>- Durante l'attività di service e assistenza tecnica sarà necessaria la presenza di un installatore per collaborare all'attività di indirizzamento / identificazione degli apparecchi, ed intervenire tempestivamente, nel caso vengano riscontrate anomalie nel cablaggio.</li> <li>- L'attività di service è da usufruirsi e completarsi entro 3 mesi dall'ordine del materiale. Trascorso tale termine ci si riserva la facoltà di emettere quotazione aggiornata per tale attività di programmazione.</li> <li>- La disdetta dell'inizio del service deve obbligatoriamente esserci comunicata con preavviso di almeno 7 giorni lavorativi dalla data prevista.</li> </ul>	€ 1.330,00	€ 1330,00
1	<p>ASSISTENZA TECNICA ONSITE (Voce "SERVICE DA REMOTO")</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'assistenza tecnica da remoto è inteso tramite il mini pc presente in loco.</li> <li>- Attività di manutenzione da remoto comprende 10 interventi da un ora in orario notturno ciascuno per modificare gli scenari e programmazione oraria.</li> <li>- Le giornate lavorative sono da intendersi da Lunedì a Venerdì (non festivi), in orario lavorativo standard (h: 9.00 - 18.00)</li> </ul>	€ 1.500,00	€ 1500,00

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prima di iniziare l'attività di programmazione, i prodotti Helvar ed i corpi illuminanti devono essere tutti correttamente installati e cablati. Eventuali anomalie di installazione o cablaggio potrebbero rendere necessarie ulteriori giornate di programmazione, da quotarsi a parte.</li> <li>- Durante l'attività di service e assistenza tecnica sarà necessaria la presenza di un installatore per collaborare all'attività di indirizzamento / identificazione degli apparecchi, ed intervenire tempestivamente, nel caso vengano riscontrate anomalie nel cablaggio.</li> <li>- L'attività di service è da usufruirsi e completarsi entro 3 mesi dall'ordine del materiale. Trascorso tale termine ci si riserva la facoltà di emettere quotazione aggiornata per tale attività di programmazione.</li> <li>- La disdetta dell'inizio del service deve obbligatoriamente esserci comunicata con preavviso di almeno 7 giorni lavorativi dalla data prevista, in caso contrario fattureremo una giornata completa di lavoro.</li> </ul>		
1	<p>TRAINING SOFTWARE PER PROGRAMMAZIONE IMPIANTO - (Voce "TRAINING")</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Training di nr. 1 giorno, da svolgersi presso il sito del Castello di Malcesine , durante il quale si eseguirà formazione per l'utilizzo del software Designer HELVAR, atto a fornire tutte le necessarie informazioni tecniche di funzionamento e modifica tramite lo stesso software dell'impianto di regolazione luci DALI.</li> <li>- Tramite tale attività di formazione personale tecnico del cliente sarà in grado di poter programmare/manutenere e/o modificare la programmazione del sistema di controllo in autonomia senza richiedere ulteriori interventi tecnici.</li> <li>- Possono usufruirne fino ad un massimo di 3 persone. Il training deve essere pianificato/concordato con un preavviso di almeno 30 gg rispetto alla data della sua esecuzione, contattando il responsabile del servizio tecnico</li> <li>- Il training sarà svolto, durante il normale orario lavorativo (Lunedì - Venerdì h.9.00-18.00).</li> <li>- Nel periodo di chiusura per ferie NON verranno eseguite attività di training</li> <li>- L'attività di training è da usufruirsi e completarsi entro 3 mesi dall'ordine del materiale.</li> </ul> <p>Trascorso tale termine ci si riserva la facoltà di emettere quotazione aggiornata per tale progetto</p>	€ 1.900,00	€ 1900,00
1	<p>PROGRAMMAZIONE E MESSA IN SERVIZIO (Voce "PROGRAM")</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La programmazione e messa in servizio dell'impianto del Castello di Malcesine prevede nr. una giornate lavorative di un tecnico (max 1 trasferta a/r); l'attività include nr. 2 ore in orario serale (assenza di luce naturale) per la taratura dei sensori e dei livelli di illuminamento.</li> <li>- Le giornate lavorative includono viaggi ed attività di programmazione. L'importo NETTO include spese di vitto, alloggio e costi di trasferta, ove necessari.</li> <li>- Tali giornate lavorative devono essere concordate, con il responsabile del servizio tecnico, con almeno 3 settimane di preavviso sulla data richiesta per l'intervento di programmazione.</li> <li>- Le giornate lavorative sono da intendersi da Lunedì a Venerdì (non festivi), in orario lavorativo standard (h: 9.00 - 18.00)</li> <li>- All'atto dell'ordine dovrà essere fornito al responsabile del servizio tecnico il riferimento di cantiere (nominativo e riferimento telefonico) e la data stimata per il termine dei lavori e della relativa data di consegna/chiusura del cantiere, in modo da poter correttamente pianificare la data di intervento tecnico per la programmazione/messa in servizio. In assenza di tali informazioni potrebbe non essere possibile garantire le tempistiche richieste.</li> <li>- Prima di iniziare l'attività di programmazione, i prodotti Helvar ed i corpi illuminanti devono essere tutti correttamente installati e cablati. Eventuali anomalie di installazione o cablaggio potrebbero rendere necessarie ulteriori giornate di programmazione, da quotarsi a parte.</li> <li>- Durante l'attività di messa in servizio, sarà necessaria la presenza di un installatore per collaborare all'attività di indirizzamento / identificazione degli apparecchi, ed intervenire tempestivamente, nel caso vengano riscontrate anomalie nel cablaggio.</li> <li>- L'attività di programmazione è da usufruirsi e completarsi entro 3 mesi dall'ordine del materiale. Trascorso tale termine ci si riserva la facoltà di emettere quotazione aggiornata per tale attività di programmazione.</li> <li>- La disdetta dell'inizio della programmazione e messa in servizio deve obbligatoriamente esserci comunicata con preavviso di almeno 7 giorni lavorativi dalla data prevista, in caso contrario fattureremo una giornata</li> </ul>	€ 4.876,00	€ 4.876,00

	completa di lavoro		
<b>IMPONIBILE</b>			<b>€ 9.606,00</b>
<b>IVA 22%</b>			<b>€ 2.113,32</b>
<b>TOTALE (I.V.A. compresa)</b>			<b>€ 11.719,32</b>

3) di quantificare ed impegnare al fine di far fronte alla spesa in favore della ditta ELETTRROSERVICE S.R.L. con sede a Padova (PD) in via Canada 3 – Partita I.V.A. 000854650280, l'importo complessivo di € **11.719,32** I.V.A. compresa (€ 9.606,00 + I.V.A. 22%):

<i>missione</i>	<i>Programma</i>	<i>titolo</i>	<i>macroaggregato</i>	<i>Conto finanziario</i>	<i>capitolo</i>	<i>Descrizione capitolo</i>
5	2	1	3	U.1.03.02.09.000	2140	SPESE DI MANUTENZIONE MUSEO CASTELLO SCALIGERO

del Bilancio di previsione 2024;

4) di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio Finanziario ed all'ufficio Segreteria perché provvedano per quanto di competenza;

5) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet del Comune di Malcesine nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs 33/2013;

6) di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni assunte ricade nell'esercizio finanziario 2024;

7) di dare atto che la presente determinazione:

- diverrà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile;
- diverrà finanziaria della fornitura del servizio in oggetto;
- va pubblicata, in elenco, all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI CULTURALI , ALLA PERSONA , TURISMO E PROMOZIONE

ADOTTA la determinazione avente ad oggetto ed esprimendo contestualmente parere di regolarità tecnica:

INCARICO ED IMPEGNO DI SPESA ALLA DITTA ELETTORSERVICE S.R.L. PER SERVIZIO RELATIVO ALLA MANUTENZIONE ED ALL'ASSISTENZA PROGARAMMATA DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE SITI PRESSO IL CASTELLO SCALIGERO PER L'ANNO 2024 E VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

### Impegno

**Descrizione Impegno:** INCARICO DITTA ELETTORSERVICE SRL PER SERVIZIO RELATIVO MANUTENZIONE ED ASSISTENZA PROGARAMMATA IMPIANTI ILLUMINAZIONE SITI PRESSO IL CASTELLO SCALIGERO  
**CIG:** B06F2AE1C1  
**Descrizione Capitolo:** SPESE DI MANUTENZIONE MUSEO CASTELLO SCALIGERO (CAPITOLO RILEVANTE IVA)  
**Numero sotto sub:**  
**Progressivo Fornitore:** 13538  
**Vincolo Bilancio:** 2022X0026 00000306\* IMPOSTA DI SOGGIORNO  
**Vincolo Tesorerira:**

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio
1.03.02.09.004	05.02	2140	Selezione	2024
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
142	512	11.719,32	0	0,00

### DESCRIZIONE CREDITORE

**Denominazione:** ELETTROSERVICE IMPIANTI ELETTRICI DI BRIGHENTI SERGIO  
**Codice Fiscale:** BRGSRG70A20H330Z - P.Iva: 02893870234

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**f.to Dr. Romani Andrea**

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

APPONE il visto Favorevole ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000, per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

### Impegno

**Descrizione Impegno:** INCARICO DITTA ELETTORSERVICE SRL PER SERVIZIO RELATIVO MANUTENZIONE ED ASSISTENZA PROGARAMMATA IMPIANTI ILLUMINAZIONE SITI PRESSO IL CASTELLO SCALIGERO  
**CIG:** B06F2AE1C1  
**Descrizione Capitolo:** SPESE DI MANUTENZIONE MUSEO CASTELLO SCALIGERO (CAPITOLO RILEVANTE IVA)  
**Numero sotto sub:**  
**Progressivo Fornitore:** 13538  
**Vincolo Bilancio:** 2022X0026 00000306\* IMPOSTA DI SOGGIORNO  
**Vincolo Tesorerira:**

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio
1.03.02.09.004	05.02	2140	Seleziona	2024
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
142	512	11.719,32	0	0,00

**DESCRIZIONE CREDITORE**

**Denominazione:** ELETTROSERVICE IMPIANTI ELETTRICI DI BRIGHENTI SERGIO  
**Codice Fiscale:** BRGSRG70A20H330Z - P.Iva: 02893870234

Note:

Malcesine, 22/02/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**f.to Rag. Ezio Pietro Chincarini**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale



**ELETTROSERVICE S.r.l.**  
CAVI ELETTRICI

ELETTROSERVICE s.r.l.  
Via Canada, 3 - 35127 Padova (Z.I.)  
Tel. (049) 879.09.90 - Fax (049) 879.06.28  
Capitale Sociale € 100.000 i.v. - R.E.A. n.154156  
Reg.Impr. PD, C.F. e P.IVA 00854650280

# Offerta di vendita

**Intestatario:**

00000000027585  
COMUNE DI MALCESINE  
Piazza Statuto, 1  
37018 MALCESINE ( VR ) ( IT )

Codice nominativo 0000000002758	Partita IVA o codice fiscale	Valuta €	Sconti	Pagamento 109 BON.BANC.ALL'ORDINE	Sconto
Agente	Operatore BOUKARE BARA	Data scadenza offerta 06/03/2024	Porto	Pag. 1	
Trasporto a mezzo di			<b>Data</b> 06/02/2024	<b>Numero</b> 147	<b>Versione</b> 1
Oggetto offerta: CONTRATTO MANUT. 2024					

Buongiorno,  
in seguito alla Vs gradita richiesta, Vi sottoponiamo la nostra migliore proposta per i seguenti articoli:

Descrizione della merce o servizio	U.M.	Quantità	Prezzo Netto	Importo
MANUT INTERVENTO DI MANUTENZIONE ONSITE	N.	1,000	1.330,00000	1.330,00
MANUT INT. MANUT. DA REMOTO MODIFICA COLORI	N.	1,000	1.500,00000	1.500,00
TRAINING TRAINING ONSITE	N.	1,000	1.900,00000	1.900,00

CONSEGNA: CIRCA 3 SETTIMANE DA ORDINE  
PAGAMENTO: COME IN USO  
MESSA IN SERVIZIO: DA CONCORDARE  
ESCLUSIONI: INTERFACCIA BMS; PAGINE GRAFICHE;

Le quotazioni indicate sono valide SOLO per la presente fornitura e sono da intendersi per ordine unico diretto e spedizione unica.

**ASSISTENZA TECNICA ONSITE (Voce "MANUTENZIONE ONSITE")**

- L'assistenza tecnica e modifica della programmazione dell'impianto a Malcesine prevede una giornata dalle ore 12:00 alle 20:00 massimo di un tecnico (max 1 trasferta a/r)
- Le giornate lavorative includono viaggi ed attività di programmazione. L'importo NETTO include spese di vitto, alloggio e costi di trasferta, ove necessari.
- Le giornate lavorative sono da intendersi da Lunedì a Venerdì (non festivi).
- Prima di iniziare l'attività di programmazione, i prodotti Helvar ed i corpi illuminanti devono essere tutti correttamente installati e cablati. Eventuali anomalie di installazione o cablaggio potrebbero rendere necessarie ulteriori giornate di programmazione, da quotarsi a parte.
- Durante l'attività di service e assistenza tecnica sarà necessaria la presenza di un installatore per collaborare all'attività di indirizzamento / identificazione degli apparecchi, ed intervenire tempestivamente, nel caso vengano riscontrate anomalie nel cablaggio.
- L'attività di service è da usufruirsi e completarsi entro 3 mesi dall'ordine del materiale. Trascorso tale termine ci si riserva la facoltà di emettere quotazione aggiornata per tale attività di programmazione.
- La disdetta dell'inizio del service deve obbligatoriamente esserci comunicata con preavviso di almeno 7 giorni lavorativi dalla data prevista, in caso contrario fattureremo una giornata completa di lavoro.

**ASSISTENZA TECNICA ONSITE (Voce "SERVICE DA REMOTO")**

- L'assistenza tecnica da remoto è inteso tramite il mini pc presente in loco.
- Attività di manutenzione da remoto comprende 10 interventi da un ora in orario notturno ciascuno per modificare gli scemari e programmazio oraria.
- Le giornate lavorative sono da intendersi da Lunedì a Venerdì (non festivi), in orario lavorativo standard (h: 9.00 - 18.00)

Timbro e firma

Totale	Sconti/maggiorazioni	<b>Totale offerta €</b>
Spese di imballo	Spese di trasporto	
Spese di incasso		<b>I.V.A. esclusa</b>
		<b>&gt;&gt;&gt; SEGUE &lt;&lt;&lt;</b>



**ELETTROSERVICE s.r.l.**  
**CAVI ELETTRICI**

ELETTROSERVICE s.r.l.  
 Sede Legale: Via A. Grassi, 45 - 35129 Padova  
 Sede Operativa: Via Canada, 3 - 35127 Padova (Z.I.)  
 Tel. (049) 879.09.90 - Fax (049) 879.06.28  
 Capitale Sociale € 10.400 i.v. - R.E.A. n.154156  
 Reg.Impr. PD, C.F. e P.IVA 00854650280

# Offerta di vendita

**Intestatario:**

00000000027585  
 COMUNE DI MALCESINE  
 Piazza Statuto, 1  
 37018 MALCESINE ( VR ) ( IT )

Codice nominativo 0000000002758	Partita IVA o codice fiscale	Valuta €	Sconti	Pagamento 109 BON.BANC.ALL'ORDINE	Sconto
Agente	Operatore BOUKARE BARA	Data scadenza offerta 06/03/2024	Porto	Pag. 2	
Trasporto a mezzo di			<b>Data</b> 06/02/2024	<b>Numero</b> 147	<b>Versione</b> 1
Oggetto offerta: CONTRATTO MANUT. 2024					

- Prima di iniziare l'attività di programmazione, i prodotti Helvar ed i corpi illuminanti devono essere tutti correttamente installati e cablati. Eventuali anomalie di installazione o cablaggio potrebbero rendere necessarie ulteriori giornate di programmazione, da quotarsi a parte.

- Durante l'attività di service e assistenza tecnica sarà necessaria la presenza di un installatore per collaborare all'attività di indirizzamento / identificazione degli apparecchi, ed intervenire tempestivamente, nel caso vengano riscontrate anomalie nel cablaggio.

- L'attività di service è da usufruirsi e completarsi entro 3 mesi dall'ordine del materiale. Trascorso tale termine ci si riserva la facoltà di emettere quotazione aggiornata per tale attività di programmazione.

- La disdetta dell'inizio del service deve obbligatoriamente esserci comunicata con preavviso di almeno 7 giorni lavorativi dalla data prevista, in caso contrario fattureremo una giornata completa di lavoro.

**TRAINING SOFTWARE PER PROGRAMMAZIONE IMPIANTO - (Voce "TRAINING')**

-Training di nr. 1 giorno, da svolgersi presso il sito del Castello di Malcesine, durante il quale si eseguirà formazione per l'utilizzo del software Designer HELVAR, atto a fornire tutte le necessarie informazioni tecniche di funzionamento e modifica tramite lo stesso software dell'impianto di regolazione luci DALI.

- Tramite tale attività di formazione personale tecnico del cliente sarà in grado di poter programmare/manutenere e/o modificare la programmazione del sistema di controllo in autonomia senza richiedere ulteriori interventi tecnici.

- Possono usufruirne fino ad un massimo di 3 persone. Il training deve essere pianificato/concordato con un preavviso di almeno 30 gg rispetto alla data della sua esecuzione, contattando il responsabile del servizio tecnico

- Il training sarà svolto, durante il normale orario lavorativo (Lunedì - Venerdì h.9.00-18.00).

- Nel periodo di chiusura per ferie NON verranno eseguite attività di training

- L'attività di training è da usufruirsi e completarsi entro 3 mesi dall'ordine del materiale. Trascorso tale termine ci si riserva la facoltà di emettere quotazione aggiornata per tale progetto

Timbro e firma

Totale	4.730,00	Sconti/maggiorazioni		<b>Totale offerta €</b>
Spese di imballo		Spese di trasporto		<b>4.730,00</b>
Spese di incasso				<b>I.V.A. esclusa</b>



**ELETTROSERVICE S.r.l.**  
CAVI ELETTRICI

ELETTROSERVICE s.r.l.  
Via Canada, 3 - 35127 Padova (Z.I.)  
Tel. (049) 879.09.90 - Fax (049) 879.06.28  
Capitale Sociale € 100.000 i.v. - R.E.A. n.154156  
Reg.Impr. PD, C.F. e P.IVA 00854650280

## Offerta di vendita

### Intestatario:

00000000027585  
COMUNE DI MALCESINE  
Piazza Statuto, 1  
37018 MALCESINE ( VR ) ( IT )

Codice nominativo 0000000002758	Partita IVA o codice fiscale	Valuta €	Sconti	Pagamento 109 BON.BANC.ALL'ORDINE	Sconto
Agente	Operatore Giuseppe	Data scadenza offerta 06/03/2024	Porto ASSEGNATO	Pag. 1	
Trasporto a mezzo di			<b>Data</b> 06/02/2024	<b>Numero</b> 148	<b>Versione</b> 1
Oggetto offerta: SEBSERVER COMUNE DI MALCESINE					

Buongiorno,  
in seguito alla Vs gradita richiesta, Vi sottoponiamo la nostra migliore proposta per i seguenti articoli:

Descrizione della merce o servizio	U.M.	Quantità	Prezzo Netto	Importo
VARIE WEBSERVER	N.	1,000	3.447,00000	3.447,00
SERVICE SERVICE	N.	1,000	1.429,00000	1.429,00

ORDINE MIN FATTURABILE 100 €  
Per ordine inferiore a 150 € addebito spese di gestione ordine pari a 15 €  
CONSEGNA: CIRCA 3 SETTIMANE DA ORDINE  
PAGAMENTO: COME IN USO  
TRASPORTO: PORTO FRANCO PER ORDINE SUPERIORE A 500 €  
MESSA IN SERVIZIO: DA CONCORDARE  
ESCLUSIONI: INTERFACCIA BMS;

Le quotazioni indicate sono valide SOLO per la presente fornitura e sono da intendersi per ordine unico diretto e spedizione unica.

#### PROGRAMMAZIONE E MESSA IN SERVIZIO (Voce "PROGRAM")

- La programmazione e messa in servizio dell'impianto del Castello di Malcesine prevede nr. una giornate lavorative di un tecnico (max 1 trasferta a/r); l'attività include nr. 2 ore in orario serale (assenza di luce naturale) per la taratura dei sensori e dei livelli di illuminamento.
- Le giornate lavorative includono viaggi ed attività di programmazione. L'importo NETTO include spese di vitto, alloggio e costi di trasferta, ove necessari.
- Tali giornate lavorative devono essere concordate, con il responsabile del servizio tecnico, con almeno 3 settimane di preavviso sulla data richiesta per l'intervento di programmazione.
- Le giornate lavorative sono da intendersi da Lunedì a Venerdì (non festivi), in orario lavorativo standard (h: 9.00 - 18.00)
- All'atto dell'ordine dovrà essere fornito al responsabile del servizio tecnico il riferimento di cantiere (nominativo e riferimento telefonico) e la data stimata per il termine dei lavori e della relativa data di consegna/chiusura del cantiere, in modo da poter correttamente pianificare la data di intervento tecnico per la programmazione/messa in servizio. In assenza di tali informazioni potrebbe non essere possibile garantire le tempistiche richieste.
- Prima di iniziare l'attività di programmazione, i prodotti Helvar ed i corpi illuminanti devono essere tutti correttamente installati e cablati. Eventuali anomalie di installazione o cablaggio potrebbero rendere necessarie ulteriori giornate di programmazione, da quotarsi a parte.
- Durante l'attività di messa in servizio, sarà necessaria la presenza di un installatore per collaborare all'attività di indirizzamento / identificazione degli apparecchi, ed intervenire tempestivamente, nel caso vengano riscontrate anomalie nel cablaggio.
- L'attività di programmazione è da usufruirsi e completarsi entro 3 mesi dall'ordine del materiale. Trascorso tale termine ci si riserva la facoltà di emettere quotazione aggiornata per tale attività di programmazione.
- La disdetta dell'inizio della programmazione e messa in servizio deve obbligatoriamente esserci comunicata con preavviso di almeno 7 giorni lavorativi dalla data prevista, in caso contrario fattureremo una giornata completa di lavoro.

Timbro e firma

Totale	4.876,00	Sconti/maggiorazioni		<b>Totale offerta €</b>
Spese di imballo		Spese di trasporto		<b>4.876,00</b>
Spese di incasso				<b>I.V.A. esclusa</b>

**Variazioni di bilancio - Uscite - Esercizio 2024**

**Del 17/02/2024**

**Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali**

**Programma 05.02 - Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale**

**Titolo 1 - Spese correnti**

Piano finanziario	Capitolo	Descrizione		Stanziamiento iniziale	Variazioni		Previsione assestata
					In aumento	In diminuzione	
1.03.01.02	2020	ACQUISTO DI BENI PER MUSEO CASTELLO (CAPITOLO RILEVANTE IVA)					
		Data variazione 17/02/2024 - Determina Impegno n.999999999 - VARIAZIONE DI PEG comp TUR (manutenzione luci castello)	CP	16.000,00	0,00	-6.000,00	10.000,00
			CS	28.777,74	0,00	-6.000,00	22.777,74
1.03.02.09	2140	SPESE DI MANUTENZIONE MUSEO CASTELLO SCALIGERO (CAPITOLO RILEVANTE IVA)					
		Data variazione 17/02/2024 - Determina Impegno n.999999999 - VARIAZIONE DI PEG comp TUR (manutenzione luci castello)	CP	13.250,00	6.000,00	0,00	19.250,00
			CS	45.631,42	6.000,00	0,00	51.631,42
		<b>Totale titolo 1</b>	CP	502.404,00	6.000,00	-6.000,00	502.404,00
			CS	644.765,97	6.000,00	-6.000,00	644.765,97
		<b>Totale programma 05.02</b>	CP	542.904,00	6.000,00	-6.000,00	542.904,00
			CS	685.265,97	6.000,00	-6.000,00	685.265,97
		<b>Totale missione 05</b>	CP	2.160.383,43	6.000,00	-6.000,00	2.160.383,43
			CS	2.345.399,83	6.000,00	-6.000,00	2.345.399,83
		<b>Totale uscite</b>	CP	32.400.995,51	6.000,00	-6.000,00	32.400.995,51
			FPV	142.219,85	0,00	0,00	142.219,85
			CS	32.066.096,65	6.000,00	-6.000,00	32.066.096,65

*P.S. La riga "CP" non comprende i dati del Fondo pluriennale vincolato, evidenziati nella riga "FPV".*