



# COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018  
C.F. 00601160237

PROVINCIA DI VERONA  
Stazione di Soggiorno

Tel. 045. 6589911  
PEC protocollo@pec.comunemalcesine.it

**SETTORE SERVIZI CULTURALI , ALLA PERSONA , TURISMO E PROMOZIONE**

## **DETERMINAZIONE**

**REGISTRO GENERALE N. 136 DEL 01/03/2024**

**OGGETTO:** INCARICO ED IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA TIPOGRAFIA LITOS S.R.L PER LA REALIZZAZIONE DELLA STAMPA DEL MATERIALE INERENTE IL PROGETTO “GARDA PROMOTION CARD 2024 – PROPOSTO DALLA DIREZIONE ESERCIZIO NAVIGAZIONE SUL LAGO DI GARDA”  
CIG: B093498AA5

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Premesso** che il Sindaco del Comune di Malcesine con decreto protocollo generale n. **20695** del **29.12.2023**, ha confermato la nomina dello scrivente quale Responsabile della Posizione Organizzativa "*Area Servizi Culturali, alla Persona, Promozione Turismo*", abilitato ad assumere atti di gestione con le modalità stabilite dal Regolamento di contabilità e dal Regolamento degli uffici e servizi fino a fine mandato elettorale dell'Amministrazione;

### Visto che:

- lo statuto comunale è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 04.10.2005, esecutiva ai sensi di legge;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 198 del 09.11.1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 05/12/2017, esecutiva ai sensi di legge;

### Richiamato:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 19.12.2023 esecutiva a sensi di legge, avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di previsione esercizi finanziari 2024/2026 e relativi allegati";
- la delibera di Giunta Comunale n. 167 del 28.12.2023 esecutiva ai sensi di Legge ed avente ad oggetto "Assegnazione risorse finanziarie per gli esercizi 2024/2026 ed indirizzi vari agli organi gestionali";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 29.11.2023, esecutiva ai sensi di legge, ed avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione semplificato 2024/2026";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 19.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, ed avente ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione semplificato 2024/2026.";
- la delibera di Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2024, esecutiva ai sensi di legge – PIAO 2024/2026;

### Considerato che:

- l'Amministrazione Comunale intende rinnovare l'adesione alla GARDA PROMOTION CARD, iniziativa promossa dalla Direzione di Esercizio della Navigazione sul Lago di Garda in collaborazione con Garda Unico S.C.R.L. – Agenzia per la promozione e commercializzazione del lago di Garda;
- le condizioni di validità della tessera resteranno invariate: la Garda Promotion Card è una tessera di validità a max 2 persone. Verranno stampate 400.000 tessere che saranno affiancate da una tessera in versione digitale da stampare a cura delle strutture ricettiva e da una pagina web. Permette ai suoi possessori di usufruire di una serie di servizi a tariffa agevolata, e di godere di sconti speciali sul biglietto d'ingresso di molte realtà turistiche del Lago di Garda (tra cui il Castello Scaligero di Malcesine);
- si rende necessario provvedere all'affidamento della stampa del materiale promozionale alla Tipografia Litos S.r.l. con sede a Gianico (BS), ditta individuata dalla Direzione Esercizio Navigazione sul Lago di Garda, per una spesa quantificata pari a euro 100,00 oltre Iva come nota pervenuta al protocollo comunale in data 26.02.2024 al n. 3571 (allegato A);

**Visto** l'articolo 62 del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 recante il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, il quale consente a tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti;

### Appurato:

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici,

assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

**Atto Dato** che l'art. 17, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Rilevato**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**Tenuto Conto** che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

**Dato Atto** che:

- questo Comune è tenuto a procedere mediante ricorso a Consip-Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;
- per il presente appalto di servizi si utilizza la piattaforma elettronica messa a disposizione dalla Centrale Unica di Committenza [www.asmecon.it](http://www.asmecon.it) – ID 22783;

**Verificato** che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

**Ritenuto** di assumere idoneo impegno di spesa;

**Attestato** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

**Accertato**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

**Dato atto** che al presente provvedimento si applicano le disposizioni previste dallo "split payment" di cui ai commi 629 lett. b e 632, della legge 23.12.2014 n. 190;

**Considerato** che il Codice Identificativo di Gara (CIG) comunicato all'Autorità ANAC è il seguente: B093498AA5

Tutto ciò premesso e considerato:

### DETERMINA

- 1) di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di affidare, per le ragioni esplicitate in preambolo, l'incarico alla ditta Tipografia LITOS srl con sede in Via Pasture, 3 a 25040 GIANICO (BS) – Partita IVA 03814400986 per il servizio di stampa del materiale promozionale (Garda Promotion Card 2024) per una spesa pari ad Euro 100,00 oltre IVA come da nota della Gestione Governativa Navigazione Laghi – Direzione pervenuta al protocollo comunale in data 26.02.2024 al n. 3571 (allegato A);
- 3) di impegnare a tale scopo in favore della ditta Tipografia LITOS srl con sede in Via Pasture, 3 - 25040 GIANICO (BS) – Partita IVA03814400986, la somma complessiva di euro **122,00** I.V.A. compresa (€ 100,00 + I.V.A. 22%):

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Paino Finanziario	Capitolo	Descrizione
7	1	1	3	U.1.03.02.02.000	2420	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E PROMOZIONE

del Bilancio di previsione 2024;

- 4) di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio Finanziario ed all'ufficio Segreteria perché provvedano per quanto di competenza;
- 5) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet del Comune di Malcesine nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs 33/2013;
- 6) di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni assunte ricade negli esercizio finanziario 2024;
- 7) di dare atto che la presente determinazione:
  - diverrà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile;
  - diverrà finanziaria della fornitura del servizio in oggetto;
  - va pubblicata, in elenco, all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI CULTURALI , ALLA PERSONA , TURISMO E PROMOZIONE

ADOTTA la determinazione avente ad oggetto ed esprimendo contestualmente parere di regolarità tecnica:

INCARICO ED IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA TIPOGRAFIA LITOS S.R.L PER LA REALIZZAZIONE DELLA STAMPA DEL MATERIALE INERENTE IL PROGETTO “GARDA PROMOTION CARD 2024 – PROPOSTO DALLA DIREZIONE ESERCIZIO NAVIGAZIONE SUL LAGO DI GARDA”

### Impegno

**Descrizione Impegno:** INCARICO TIPOGRAFIA LITOS S.R.L PER LA REALIZZAZIONE DELLA STAMPA DEL MATERIALE INERENTE IL PROGETTO “GARDA PROMOTION CARD 2024 – PROPOSTO DALLA DIREZIONE ESERCIZIO NAVIGAZIONE SUL LAGO DI GARDA”

**CIG:** B093498AA5

**Descrizione Capitolo:** PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E PROMOZIONE (CAPITOLO PARZIALMENTE RILEVANTE IVA)

**Numero sotto sub:**

**Progressivo Fornitore:** 64315

**Vincolo Bilancio:** 2022X0026 00000306\* IMPOSTA DI SOGGIORNO

**Vincolo Tesoreriera:**

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio
1.03.02.02.999	07.01	2420	Selezione	2024
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
162	532	122,00	0	0,00

### DESCRIZIONE CREDITORE

**Denominazione:** LITOS SRL

**Codice Fiscale:** 03814400986 - P.Iva: 03814400986

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
f.to Dr. Romani Andrea**

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

APPONE il visto Favorevole ai sensi dell’art. 151 – comma 4 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000, per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

### Impegno

**Descrizione Impegno:** INCARICO TIPOGRAFIA LITOS S.R.L PER LA REALIZZAZIONE DELLA STAMPA DEL MATERIALE INERENTE IL PROGETTO “GARDA PROMOTION CARD 2024 – PROPOSTO DALLA DIREZIONE ESERCIZIO NAVIGAZIONE SUL LAGO DI GARDA”

**CIG:** B093498AA5

**Descrizione Capitolo:** PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E PROMOZIONE (CAPITOLO PARZIALMENTE RILEVANTE IVA)

**Numero sotto sub:**

**Progressivo Fornitore:** 64315

**Vincolo Bilancio:** 2022X0026 00000306\* IMPOSTA DI SOGGIORNO

Vincolo Tesoreriera:				
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio
1.03.02.02.999	07.01	2420	Selezione	2024
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
162	532	122,00	0	0,00

**DESCRIZIONE CREDITORE**

**Denominazione:** LITOS SRL  
**Codice Fiscale:** 03814400986 - **P.Iva:** 03814400986

Note:

Malcesine, 04/03/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**f.to Rag. Ezio Pietro Chincarini**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti  
Gestione Governativa Navigazione Laghi Maggiore, di Garda e di Como*

Desenzano del Garda, 23 FEB. 2024

Prot. n° 1535 Alleg.  
Risposta alla lettera del  
Rif.

Spett.  
**Comune di MALCESINE**  
Dott. Giuseppe Lombardi  
Sindaco

Dott. Giorgio Giuliani  
Ufficio Cultura  
P.zza Statuto, 1  
37018 - MALCESINE (VR)

Oggetto: Garda Promotion Card 2024

La scrivente Direzione di Esercizio della Navigazione sul lago di Garda, in collaborazione con Garda Unico S.C.R.L. - Agenzia per la promozione e commercializzazione del lago di Garda, visto il continuo e costante interesse dimostrato dall'utenza nei confronti dell'iniziativa in oggetto, vi propone anche quest'anno l'adesione alla "Garda Promotion Card 2024".

Per la prossima stagione, verranno stampate 400.000 tessere, che saranno affiancate da una tessera in versione digitale da stampare a cura delle strutture ricettive e da una pagina web dedicata.

Per migliorare il servizio offerto e andare incontro alle richieste dei clienti e delle strutture ricettive, è stato deciso di estendere la validità di una singola tessera a max 2 persone, lasciando però invariate le altre sue caratteristiche.

Il contributo di stampa previsto a vostro carico sarà di circa € 100,00 + IVA.

La tipografia incaricata della stampa e della fatturazione è rimasta la stessa dello scorso anno e come di consueto, si riportano di seguito gli estremi:

Litos S.r.l.

via Pasture, 3 25040 GIANICO (Brescia)

Part. IVA IT 03814400986

Telefono: 0364.531830

Email: [info@litos.srl](mailto:info@litos.srl)

Per procedere in tempi brevi alla preparazione del materiale ed essere pronti con la ripresa della stagione turistica, si chiede di inviare alla scrivente nel più breve tempo possibile la Vostra conferma scritta e di inviarci all'indirizzo [ctl.navigarda@navigazionelaghi.it](mailto:ctl.navigarda@navigazionelaghi.it), il Vostro



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti  
Gestione Governativa Navigazione Laghi Maggiore, di Garda e di Como*

logo ufficiale (in formato png, con eventuali trasparenze, per la versione digitale della tessera) e la grafica da pubblicare sulla pagina Internet.

In considerazione della tipologia del tipo di pubblicazione (web) e delle tempistiche ristrette, si consiglia di fornire grafiche semplici (anche una foto va bene), uno slogan, il logo, il riferimento al proprio sito internet (link) e le agevolazioni concesse ai possessori delle Promotion Card 2024.

Si resta a disposizione per ogni chiarimento o necessità e distintamente si saluta.

IL DIRETTORE D'ESERCIZIO  
(Dott. Ing. Giuseppe Mafale)

AA/ bb