



# COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018  
C.F. 00601160237

PROVINCIA DI VERONA  
Stazione di Soggiorno

Tel. 045. 6589911  
PEC protocollo@pec.comunemalcesine.it

## SETTORE POLIZIA LOCALE

### DETERMINAZIONE

#### **REGISTRO GENERALE N. 287 DEL 07/05/2024**

OGGETTO: INCARICO ALLA DITTA PARK IT DI PERUGIA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA IMPIANTO D'AUTOMAZIONE SCHEIDT & BACHMANN PER I PARCHEGGI DI STATUTO, CAMPOGRANDE E PAINA, FULL SERVICE DAL 01/06/2024 AL 15/11/2024. CIG B18AFEF171. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.  
CIG: B18AFEF171

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**PREMESSO** che con decreto firmato dal Sindaco pro tempore del Comune di Malcesine in data 28/02/2023 – protocollo generale n. 3.630, ha nominato lo scrivente Laporta Domenico Responsabile dell'Area "Polizia Locale", abilitato ad assumere atti di gestione con le modalità stabilite dal Regolamento di Contabilità e dal Regolamento degli Uffici e Servizi;

**VISTO** che:

- lo statuto comunale è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 04.10.2005, esecutiva ai sensi di legge;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 198 del 09.11.1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 05/12/2017, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamato:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 19.12.2023 esecutiva a sensi di legge, avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di previsione esercizi finanziari 2024/2026 e relativi allegati";
- la delibera di Giunta Comunale n. 167 del 28.12.2023 esecutiva ai sensi di Legge ed avente ad oggetto "Assegnazione risorse finanziarie per gli esercizi 2024/2026 ed indirizzi vari agli organi gestionali";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 19.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, ed avente ad oggetto "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2024/2026."

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale N° 11 del 31/01/2024 dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026";

**CONSIDERATO** che è necessario procedere all'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza impianto d'automazione Scheidt & Bachmann per i parcheggi di Statuto, Campogrande e Paina, Full Service dal 01/06/2024 al 15/11/2024, al fine di un funzionamento ottimale degli impianti;

**CONSIDERATE:**

le disposizioni contenute nel "Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione" (PAN-GPP) e il decreto ministeriale del 4 aprile 2013 (G.U. n. 102 del 03/05/2013) che prevedono dei "Criteri Ambientali Minimi" (CAM); che per il presente servizio/fornitura/lavoro non sono previsti dei "Criteri Ambientali Minimi" (CAM);

**VISTO** l'articolo 62 del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 recante il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, il quale consente a tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti;

**RICHIAMATO** l'art. 50, comma 1, lettera b) del nuovo Codice dei Contratti Pubblici secondo il quale è consentito "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante l'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e

architettura"; e l'attività di progettazione per importi inferiori ai 140.000 euro;

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**RILEVATO** preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**APPURATO:**

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

**TENUTO CONTO** che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

**VISTO** il documento di offerta economica Numero prot. 8144 del 07/05/2024 con il quale la Ditta PARK IT di Perugia con sede in Via Guido Rossa n. 40, ditta specializzata nel settore e già fornitrice dei nuovi impianti di automazione Scheidt & Bachmann, ha reso noto che il costo per il servizio di manutenzione ed assistenza impianto d'automazione Scheidt & Bachmann per i parcheggi di Statuto, Campogrande e Paina, Full Service dal 01/06/2024 al 15/11/2024, è pari ad Euro 14.426,50 IVA inclusa;

**DATO** atto che il CIG è il seguente : B18AFEF171;

**ATTESTATO** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

**RILEVATO** che la tracciabilità e la trasparenza del presente affidamento prescritta dal Codice dei Contratti è assolta dall'utilizzo della posta elettronica, dal protocollo informatico e dalla pubblicazione in amministrazione trasparente sul profilo del committente;

**PRESO** atto che al presente provvedimento si applicano le disposizioni previste dallo "split payment" di cui ai commi 629 lett. b) e 632 della Legge n° 190 del 23/12/2014;

**DETERMINA**

1 – tutto ciò premesso, di incaricare la Ditta PARK IT di Perugia con sede in Via Guido Rossa n. 40, ditta specializzata nel settore e già fornitrice dei nuovi impianti di automazione Scheidt & Bachmann, per il servizio di manutenzione ed assistenza impianto d'automazione Scheidt & Bachmann per i parcheggi di Statuto, Campogrande e Paina, Full Service dal 01/06/2024 al 15/11/2024, per un importo complessivo pari a Euro 14.426,50 IVA compresa;

2- di quantificare ed impegnare l'importo complessivo di € 14.426,50 iva inclusa imputando la relativa spesa, come segue:

**EURO 14.426,50**

<i>missione</i>	<i>titolo</i>	<i>macroaggregato</i>	<i>Conto finanziario</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione capitolo</i>
10	1	3	U.1.03.02.09.000	3210	SPESE MANUTENZIONE PARCHEGGI, AREE DI SOSTA E STRADE - CAPITOLO PARZIALMENTE RILEVANTE IVA

del Bilancio di Previsione 2024

3 – di esprimere, ai sensi dell'art. 49 – comma primo – del D. Lgs. 267/2000, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione;

4- di dare atto che il CIG è il seguente: B18AFEF171;

5 - di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2024.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE**

ADOTTA la determinazione avente ad oggetto ed esprimendo contestualmente parere di regolarità tecnica:

INCARICO ALLA DITTA PARK IT DI PERUGIA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA IMPIANTO D'AUTOMAZIONE SCHEIDT & BACHMANN PER I PARCHEGGI DI STATUTO, CAMPOGRANDE E PAINA, FULL SERVICE DAL 01/06/2024 AL 15/11/2024. CIG B18AFEF171. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

**Impegno**

**Descrizione Impegno:** INCARICO DITTA PARK IT DI PERUGIA PER IL SERVIZIO MANUTENZIONE ED ASSISTENZA IMPIANTO PER I PARCHEGGI DI STATUTO, CAMPOGRANDE E PAINA, FULL SERVICE DAL 01/06/2024 AL 15/11/2024

**CIG:** B18AFEF171

**Descrizione Capitolo:** SPESE MANUTENZIONE PARCHEGGI, AREE DI SOSTA E STRADE - CAPITOLO PARZIALMENTE RILEVANTE IVA

**Numero sotto sub:**

**Progressivo Fornitore:** 74557

**Vincolo Bilancio:**

**Vincolo Tesoreriera:**

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio
1.03.02.09.004	10.05	3210	Selezione	2024
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
317	780	14.426,50	0	0,00

**DESCRIZIONE CREDITORE**

**Denominazione:** PARK IT SRL

**Codice Fiscale:** 02770660542 - **P.Iva:** 02770660542

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
f.to Dr. Laporta Domenico

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

APPONE il visto Favorevole ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000, per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

**Impegno**

**Descrizione Impegno:** INCARICO DITTA PARK IT DI PERUGIA PER IL SERVIZIO MANUTENZIONE ED ASSISTENZA IMPIANTO PER I PARCHEGGI DI STATUTO, CAMPOGRANDE E PAINA, FULL SERVICE DAL 01/06/2024 AL 15/11/2024

**CIG:** B18AFEF171

**Descrizione Capitolo:** SPESE MANUTENZIONE PARCHEGGI, AREE DI SOSTA E STRADE - CAPITOLO PARZIALMENTE RILEVANTE IVA

**Numero sotto sub:**

**Progressivo Fornitore:** 74557

**Vincolo Bilancio:**

**Vincolo Tesoreriera:**

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio
1.03.02.09.004	10.05	3210	Selezione	2024
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
317	780	14.426,50	0	0,00

**DESCRIZIONE CREDITORE**

**Denominazione:** PARK IT SRL  
**Codice Fiscale:** 02770660542 - **P.Iva:** 02770660542

Note:

Malcesine, 08/05/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**f.to Rag. Chincarini Ezio Pietro**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale



**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA IMPIANTO D’AUTOMAZIONE SCHEIDT & BACHMANN PARCHEGGI PIAZZA STATUTO, CAMPOGRANDE E PAINA CITTA’ DI MALCESINE**

Con la presente scrittura tra:

- **PARK IT S.r.l.** con sede in Perugia (PG) Loc. Santa Sabina - Via Guido Rossa n. 40, P.IVA 02770660542 e Cod. Fisc. 02770660542 rappresentata dal suo amministratore unico, Sig. Sauro Rossi

E

- **COMUNE DI MALCESINE** con sede in Malcesine (VR) in Piazza Statuto n. 1 ,P.IVA e Cod. Fisc. 00601160237 rappresentata da ..... in qualità di ..... di seguito denominata anche Committente

**PREMESSO**

Che il Committente ha richiesto alla PARK IT S.r.l. che gli venga fornito il servizio di assistenza tecnica, telefonica e in loco, e manutenzione completa dei sistemi automatici di controllo e di esazione della sosta del Committente riepilogati nell’allegata tabella A

E

che la PARK IT S.r.l. si è dichiarata disponibile ad eseguire tale servizio

**SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

**ART. 1 - PREMESSE**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto, unitamente agli allegati menzionati.



## **ART. 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO**

2.1 Il Committente affida a PARK IT, che accetta, l'esecuzione del servizio di assistenza tecnica di manutenzione completa delle apparecchiature componenti i sistemi automatici di controllo e di esazione della sosta, dettagliatamente individuati nella richiamata tabella A .

2.2 L'attività di manutenzione e di assistenza tecnica consiste ed è suddivisa, come meglio dettagliato e descritto al successivo art. 4.2, in: i) Assistenza hotline e reperibilità telefonica; ii) Manutenzione ispettiva programmata; iii) Manutenzione correttiva "straordinaria" con ausilio del personale della Committente.

2.3 L'attività di manutenzione e di assistenza oggetto del presente contratto, verrà eseguita da PARK IT esclusivamente con propria organizzazione ed a proprio rischio, garantendo la competenza tecnico-professionale degli operatori incaricati.

## **ART. 3 - DECORRENZA E DURATA**

3.1 Il presente contratto è a tempo determinato per n. 3 anni, decorrerà dal 01/05/2024 e cesserà il 30/04/2027.

3.2 Il presente contratto si rinnoverà per un periodo di ulteriori anni 3 se, entro e non oltre i tre mesi antecedenti la sua scadenza, una delle due parti non avrà fatto pervenire all'altra disdetta a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Lo stesso meccanismo di rinnovo tacito del contratto opererà per le eventuali scadenze successive.

## **ART. 4 - MODALITA' E TEMPI DI PRESTAZIONE DELL'ASSISTENZA**

4.1 PARK IT si obbliga a prestare i servizi di assistenza e manutenzione oggetto del presente contratto sugli apparati descritti nella predetta tabella A), direttamente e/o indirettamente, ed a mantenerli in buono stato di funzionamento per tutto il periodo contrattuale.

4.2 PARK IT si impegna a prestare la propria attività secondo le seguenti modalità:

### i) Assistenza Hotline e reperibilità telefonica

1. L'assistenza hotline consiste nell'assistenza di primo grado fornita tramite linea telefonica, a seguito di segnalazione del Committente, per l'individuazione dei guasti secondo le informazioni fornite dall'operatore incaricato dal Committente medesimo, le indicazioni di malfunzionamento, nonché nella gestione dei segnali di allarme tramite il controllo remoto. Tutti i



malfunzionamenti risolvibili tramite il controllo remoto verranno gestiti dal personale di assistenza hotline, con la collaborazione in loco dell'operatore incaricato dal Committente ai sensi del successivo art. 4.6.

2. Tutti gli impianti descritti nella predetta tabella A), saranno connessi al centro hotline di PARK IT, ubicato presso la sede sociale di quest'ultima.

3. PARK IT garantisce la disponibilità dell'assistenza hotline tutti i giorni 24h su 24h nelle seguenti modalità:

- Disponibilità giornaliera dell'assistenza hotline chiamando il numero fisso 075/5271284 i giorni lavorativi dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle 13:00 e dalle 14:30 alle 17:30 per tutti i tipi di guasti;
- Disponibilità di un numero reperibile nel periodo di alta stagione (dal 1° maggio al 30 settembre) dal lunedì alla domenica 24h su 24h, inclusi i festivi, per le anomalie gravi di blocco del parcheggio ad es. guasto di tutte le corsie d'ingresso, guasto di tutte le corsie d'uscita, impossibilità di effettuare il pagamento (restano escluse dal servizio di reperibilità le richieste di informazioni, le indicazioni sulle procedure di utilizzo dell'impianto d'automazione, anomalie di lieve entità che non causano il blocco del parcheggio).

4. PARK IT registrerà sia le chiamate in entrata sia quelle di risposta e risponderà unicamente alle chiamate autorizzate dal Committente, come da elenco del personale autorizzato fornito dallo stesso al momento della stipula del contratto.

5. In particolare, PARK IT, a fronte della segnalazione di malfunzionamento del Committente si obbliga:

- ad effettuare una chiamata di risposta entro tre ore dalla chiamata di richiesta di assistenza; ciò laddove la segnalazione del Committente sia pervenuta durante gli orari e nei giorni indicati al precedente punto 3. salvo quanto previsto dall'art. 7 del presente contratto.
- ad individuare la situazione esistente tramite linea telefonica con la valutazione dei parametri e dei dati, individuando, ove possibile, le cause del guasto e/o del malfunzionamento;
- a risolvere, ove possibile il malfunzionamento segnalato, tramite download del software ed assistenza dell'operatore mediante funzione di controllo remoto;



ii) Manutenzione ispettiva “programmata”

PARK IT si impegna ad effettuare quadrimestralmente una manutenzione sistematica e preventiva delle apparecchiature, durante la quale effettuerà test di verifica circa il buon funzionamento delle apparecchiature. Il giorno e l’ora dell’intervento di manutenzione ispettiva, saranno concordati di volta in volta tra le parti, almeno una settimana prima della data prevista per l’intervento medesimo che di norma, si svolgerà nelle ore di minor flusso di utenza dei giorni lavorativi.

Nel corso di ciascun intervento di manutenzione ispettiva PARK IT effettuerà:

- la verifica generale dello stato meccanico ed elettrico di ogni organo di collegamento;
- la pulizia e la lubrificazione degli organi meccanici;
- la verifica delle prestazioni delle apparecchiature alle normali condizioni di utilizzo;
- il controllo dello stato delle pile e dell’alimentazione.

iii) Manutenzione correttiva “straordinaria” con ausilio del personale della Committente

Nel caso di guasti, malfunzionamenti, fuori servizi delle apparecchiature, il personale addetto del Committente, adeguatamente formato, si occuperà direttamente della manutenzione in loco.

I tecnici PARK IT per la manutenzione hot line saranno a disposizione degli operatori della Committente incaricati di eseguire tali interventi, per guidarli nelle operazioni di sostituzione o manutenzione dei sistemi di automazione, nei giorni lavorativi e con le tempistiche di intervento di cui al precedente punto i).

Le parti di ricambio verranno fornite da PARK IT incluse all’interno del canone, senza ulteriori costi per la Committente e la sostituzione avverrà in modalità “cambio standard”, come descritto di seguito:

1. Il personale addetto della Committente individuerà il componente da sostituire;
2. Il personale PARK IT guiderà telefonicamente e da remoto il personale addetto della Committente per lo smontaggio della parte di ricambio guasta e per la sostituzione del componente (se disponibile presso il kit parti di ricambio);
3. Il personale della Committente provvederà all’invio della parte guasta presso la sede PARK IT;
4. In seguito alla ricezione della parte guasta, PARK IT provvederà ad inviare, in sostituzione, una componente della stessa tipologia funzionante presso il parcheggio.



PARK IT si impegna ad effettuare ad effettuare la spedizione delle parti di ricambio nei giorni: dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 08:30 alle 13:30 e dalle 14:30 alle 17:30 con esclusione del sabato e dei giorni festivi.

In seguito alla ricezione, le parti di ricambio che risulteranno danneggiate da atti vandalici, manomissioni o similari (espressamente escluse dalla copertura del presente contratto di cui all'art. 7) daranno a PARK IT il diritto di emettere regolare fattura nei confronti della Committente, secondo listino in vigore.

Nel caso in cui il personale addetto della Committente abbia effettuato il tentativo di ripristino del guasto ma senza ottenere la risoluzione, PARK IT si impegna ad intervenire direttamente in loco presso gli impianti di cui alla allegata tabella A), dietro richiesta del Committente, a mezzo e-mail da inviare all'indirizzo [PostVendita@parkit.it](mailto:PostVendita@parkit.it). Ciò con espressa e tassativa esclusione delle ipotesi descritte al successivo art. 7, che sono espressamente escluse dall'attività di assistenza e manutenzione oggetto del presente contratto.

Per l'esecuzione della manutenzione in loco PARK IT non imputerà al Committente né il costo della mano d'opera né delle parti di ricambio necessarie al ripristino, essendo detti costi ricompresi nei canoni di cui successivo art. 6.

PARK IT si impegna ad effettuare i servizi di manutenzione correttiva in loco nei giorni lavorativi: dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 08:30 alle 13:00 e dalle 14:30 alle 17:30 ed entro un massimo di 24 (ventiquattro) ore lavorative, decorrenti dal ricevimento della richiesta tramite e-mail. Ciò salvo quanto previsto dal successivo punto 4.3. Nel computo delle 24 ore sono espressamente esclusi il giorno di Sabato ed i Giorni Festivi riconosciuti.

Il presente contratto include un massimo di n. 6 interventi in loco all'anno da parte del personale tecnico PARK IT per l'esecuzione della manutenzione straordinaria.

4.3 PARK IT, con riferimento ai tempi di intervento di cui al precedente punto 4.2. lettere i) e iii), non potrà essere ritenuta responsabile per eventuali ritardi nell'esecuzione degli interventi, laddove il ritardo sia imputabile ad eventi imprevedibili o a cause di forza maggiore o comunque ad eventi non direttamente riferibili a fatto e colpa di PARK IT. A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo devono considerarsi circostanze giustificatrici di eventuali ritardi: l'interruzione o il malfunzionamento delle linee telefoniche, black out, scioperi, etc.



4.4 Le parti meccaniche degli impianti rotte e/o guaste, sostituite da PARK IT all'esito degli interventi di manutenzione, verranno ritirate da PARK IT, senza che il Committente possa pretendere per le medesime alcuna somma a qualsivoglia titolo.

4.5 Il Committente non potrà in alcun modo richiedere o pretendere da PARK IT che i componenti meccanici e/o elettrici e/o elettronici degli impianti di cui alla allegata tabella A), vengano sostituiti con nuovi componenti. Ciò in quanto, con il presente contratto, PARK IT si obbliga esclusivamente a provvedere al mantenimento ed al buono stato di funzionamento delle apparecchiature per tutta la durata del contratto, senza assumere alcuna garanzia in ordine all'inevitabile deterioramento conseguente all'usura degli impianti medesimi.

4.6 Il Committente si obbliga a comunicare a PARK IT i nominativi dei soggetti dal medesimo autorizzati a richiedere gli interventi di manutenzione e/o riparazione e, conseguentemente, a sottoscrivere i moduli denominati "rapportino di Lavoro" di cui al successivo art. 5, specificando in particolare il soggetto che – per capacità tecniche e professionali – è espressamente autorizzato alla gestione degli impianti anche nel corso degli interventi manutentivi da remoto.

#### **ART. 5 - RAPPORTINO DI INTERVENTO**

5.1 Al termine di ciascun intervento di manutenzione o di riparazione effettuato da PARK IT, il personale tecnico di quest'ultima si impegna a compilare una scheda di lavoro (denominata "rapportino di intervento"), dalla quale dovranno risultare i seguenti dati:

- data dell'intervento;
- nome e cognome del tecnico di PARK IT;
- ora di inizio e di fine del lavoro in loco;
- anomalie contestate dal Committente;
- breve descrizione dei lavori effettuati;
- breve descrizione dei pezzi staccati e sostituiti;
- luogo di partenza e di destinazione, ore e chilometri relativi alla trasferta effettuata dal tecnico PARK IT.

5.2 Il soggetto incaricato e/o autorizzato dal Committente ai sensi del precedente art. 4.6, dovrà sottoscrivere il "rapportino di intervento" redatto, verificando la correttezza dei dati riportati nel medesimo. Una copia fotostatica del "rapportino di intervento" sottoscritto sarà consegnata al Committente.



5.3 Ogni eventuale contestazione da parte del Committente, circa il contenuto del “rapportino di intervento”, dovrà necessariamente essere formulata per iscritto e riportata nel predetto documento (nell’apposito spazio a ciò destinato). In difetto, la sottoscrizione apposta sul “rapportino di intervento” dal Committente o dal soggetto da quest’ultimo incaricato, deve intendersi apposta per integrale e definitiva accettazione dell’intervento manutentivo effettuato.

#### **ART. 6 - CORRISPETTIVO**

6.1 Per la fornitura del servizio di assistenza e manutenzione completa di cui al precedente art. 2), il Committente corrisponderà a PARK IT un corrispettivo annuale anticipato come di seguito:

- il primo anno pari a complessivi € 25.800,00 (Euro venticinquemilaottocento/00), oltre IVA, da corrispondersi in n. 12 rate mensili anticipate di € 2.150,00 ciascuna, da corrispondersi entro e non oltre il giorno 30 di ciascun mese, a mezzo bonifico bancario al seguente codice IBAN: IT05T0100503001000000011151).

- a decorrere dal secondo anno di vigenza del presente contratto, il corrispettivo verrà adeguato pari ad € 33.600,00 (Euro trentatremilaseicento/00), oltre IVA, da corrispondersi in n. 12 rate mensili anticipate di € 2.800,00 ciascuna, da corrispondersi entro e non oltre il giorno 30 di ciascun mese, a mezzo bonifico bancario al seguente codice IBAN: IT05T0100503001000000011151).

6.2 PARK IT a decorrere dal secondo anno di vigenza del presente contratto, adeguerà l’ammontare del compenso annuale sopra indicato alla variazione ISTAT.

6.3 Eventuali ritardi nel pagamento del compenso di cui al precedente punto 6.1), comporteranno la facoltà per PARK IT di sospendere il servizio ai sensi e per gli effetti dell’art. 1460 cod. civ. e, nel caso in cui il ritardo dovesse essere superiore a tre mesi, la facoltà per quest’ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui al successivo art. 11).

#### **ART.7 – ATTIVITA’ ESCLUSE**

7.1 Le parti espressamente ed irrevocabilmente concordano che sono esclusi dalle attività oggetto del presente contratto, e quindi dai corrispettivi pattuiti al precedente art. 6, le forniture e gli interventi di assistenza e riparazione seguenti:



- a) Interventi di manutenzione correttiva “straordinaria” in loco da parte di personale tecnico Park It (manodopera, ore viaggio, rimborso km, vitto e alloggio) eccedenti rispetto ai 6 all’anno inclusi nel contratto;
- b) riparazione di danni derivanti al Committente e/o a terzi causati dal distacco delle apparecchiature da eventuali sostegni, da un cattivo uso delle stesse e/o, comunque, da ogni e qualsiasi fatto causato direttamente o indirettamente da un improprio utilizzo delle medesime, da manomissioni, o da altro assimilabile;
- c) riparazione di danni causati agli impianti o a parti di essi da atti vandalici, urti di veicoli, agenti atmosferici, sbalzi di tensione, calamità naturali, furto, scasso o incendio delle apparecchiature;
- d) fornitura e/o sostituzione di materiali di consumo in genere, di nastri, carta, pile, lampade, tessere etc, e materiali di rifinitura e rivestimenti;
- e) fornitura di componenti dei sottoinsiemi sostituiti nel corso delle revisioni in laboratorio in occasione della rotazione;
- f) riparazione di danni causati agli impianti e/o a parti di essi per fatti dolosi o colposi di dipendenti e/o collaboratori del Committente e/o di terzi;
- g) riparazioni di danni agli impianti e/o a parti di essi di natura estetica dovuti al deperimento, logoramento, corrosione, ossidazione, che siano conseguenza naturale dell’uso o funzionamento o causati dagli effetti gradualmente degli agenti atmosferici;
- h) riparazioni di danni derivanti agli impianti e/o a parti di essi da condizioni operative non conformi a quelle di normale uso precisate al successivo art. 8.1 del presente contratto, nonché rottura cavi e connettori;
- i) riparazione danni di interconnessione e dovuti a tentativi di riparazione da parte di persone estranee a PARK IT;
- j) riparazione di danni derivanti agli impianti e/o a parti di essi da caso fortuito e forza maggiore.
- k) ripristini o riparazioni di malfunzionamenti accertati, all’esito dell’intervento su chiamata per manutenzione straordinaria, come inesistenti o, comunque, risolvibili direttamente dal Committente effettuando le ordinarie operazioni di pulizia delle apparecchiature e di sostituzione dei materiali di consumo o, comunque di gestione dell’impianto o di parti di esso;
- l) riparazione di danni o malfunzionamenti degli impianti e/o parti di essi ovvero su componenti dell’automazione non forniti da PARK IT;



m)elaborazione di modifiche delle tariffe, del software tariffario, e/o di aggiornamenti software o hardware non imposti dalla casa madre (a titolo esemplificativo e non esaustivo: aggiornamenti dei lettori banconote in caso di nuovo taglio).

7.2 Ogni qual volta il Committente richieda a PARK IT un intervento di riparazione e/o manutenzione espressamente escluso dalle attività oggetto del presente contratto, dovrà di volta in volta inviare a mezzo e-mail all'indirizzo PostVendita@parkit.it, una richiesta di assistenza descrivendo il guasto e/o la rottura. PARK IT, per ogni richiesta ricevuta, provvederà all'inoltro al Committente di una specifica offerta tecnica ed economica. All'esito della eventuale espressa accettazione dell'offerta da parte del Committente, PARK IT effettuerà l'intervento richiesto. All'esito, PARK IT emetterà regolare fattura circa l'intervento di assistenza eseguito. In parziale deroga a quanto pattuito nel presente comma, nella sola ipotesi di cui al precedente comma 7.1- lettera j), PARK IT sarà legittimata ad effettuare direttamente ed immediatamente l'intervento necessario al ripristino della funzionalità, così come sarà legittimata ad emetterà fattura per un importo determinato sulla base del listino in vigore al momento dell'emissione.

## **ART. 8 - OBBLIGHI DEL COMMITTENTE**

8.1 Il Committente dichiara espressamente che gli impianti oggetto del presente contratto, descritti nella allegata tabella A), sono conformi ai parametri necessari al rispetto delle corrette "condizioni operative di funzionamento", dettagliatamente indicate e descritte nella tabella che, regolarmente sottoscritta dalle Parti, si produce quale allegato B) al presente contratto per formarne parte integrante e sostanziale. Il Committente si obbliga, per tutta la durata del presente contratto, a mantenere gli impianti nel rispetto dei parametri indicati nella predetta tabella B).

8.2 Il Committente si impegna ad installare e mantenere per tutta la vigenza del presente contratto, interamente e definitivamente a sua cura e spese, una linea ADSL conforme alle specifiche tecniche comunicategli da PARK IT, al fine di poter correttamente utilizzare l'analisi remota del software e le possibili caratteristiche dei download del software.

8.3 Il Committente non potrà effettuare direttamente o fare effettuare da terzi, alcun intervento sulle apparecchiature su tutto il periodo di validità del contratto, pena la facoltà di risoluzione dello stesso.

8.4 Il Committente si impegna a consentire ai tecnici di PARK IT il libero accesso durante l'esercizio della propria attività di installazione e manutenzione, a tutti gli impianti dove sono



collocati i componenti del sistema. Il Committente si impegna, inoltre, a fare in modo che gli apparati siano accessibili e a disposizione per il tempo necessario all'intervento stesso. Eventuali apparecchiature tecniche richieste da PARK IT per potere correttamente eseguire la propria attività (come linea telefonica, etc.) dovranno esserle messe a disposizione dal Committente gratuitamente e per il tempo necessario all'intervento manutentivo. Parimenti il Committente garantisce che, per tutto il tempo necessario all'esecuzione dell'intervento manutentivo, metterà a disposizione dei tecnici di PARK IT, gratuitamente, uno o più posti auto.

8.5 Il Committente dovrà effettuare le normali operazioni di pulizia delle apparecchiature e di sostituzione dei materiali di consumo.

Il Committente dovrà servirsi di un impianto di alimentazione elettrica, con collegamento a terra, conforme alle norme ENPI.

Il Committente non dovrà utilizzare le apparecchiature per fini e con modalità diverse da quelle normalmente dettate dalla destinazione delle stesse;

Il Committente dovrà creare le condizioni che consentano al tecnico di accedere agevolmente ed in condizioni di sicurezza alle macchine.

## **ART. 9 - RISERVATEZZA**

9.1 Tutte le informazioni che le Parti si scambieranno, inclusi, ma non limitati a documenti del software, progetti, disegni e altri documenti nonché la corrispondenza ad essi relativa sono destinati esclusivamente all'esecuzione del presente contratto. A meno che tali informazioni non siano conosciute pubblicamente o che la Parte ricevente non ne venga a conoscenza anteriormente alla loro comunicazione senza responsabilità da parte sua o di eventuali terzi, la Parte ricevente tali informazioni le tratterà come riservate e le custodirà con tutte le precauzioni necessarie al fine di impedire eventuali impieghi o rivelazioni a terzi non autorizzati. Anche il presente contratto dovrà essere mantenuto integralmente riservato.

9.2 La Parte che riceverà informazioni e dati riservati avrà il diritto di divulgarli ai suoi dipendenti, collaboratori od ai consulenti ed agenti del Committente. La Parte ricevente dovrà obbligare eventuali terzi riceventi tali informazioni e dati a trattarli con riservatezza.

## **ART. 10 - SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**

10.1 PARK IT svolgerà l'attività oggetto di appalto nel pieno rispetto del proprio Piano di Sicurezza, nonché del Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza che il Committente si



obbliga a consegnarle. Inoltre, il personale dipendente o i collaboratori di PARK IT impiegati nello svolgimento dell'attività oggetto di appalto, opereranno nel pieno rispetto di quanto previsto dal Decr. Lgs. 81/2008 anche per quanto attiene all'uso dei dispositivi di protezione individuale e dell'abbigliamento, che gli verranno sempre forniti dal PARK IT. In ragione di ciò i tecnici potranno esigere, nel corso dell'esecuzione dell'intervento manutentivo, che il Committente provveda alla neutralizzazione delle vie di circolazione (in generale tutti i luoghi dove la circolazione dei veicoli può causare incidenti), anche avvalendosi di dispositivi di segnalazione o per mezzo dello stazionamento di un veicolo. Nell'ipotesi in cui, tali misure di sicurezza dovessero essere negate, i tecnici di PARK IT saranno pienamente legittimati a non eseguire l'intervento manutentivo, ferma la responsabilità del Committente per eventuali danni a cose o a persone.

#### **ART. 11 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

11.1 PARK IT potrà risolvere il presente contratto di diritto, in qualsiasi momento e con effetto immediato, salvo il diritto al risarcimento di tutti gli eventuali danni patiti, nel caso in cui il Committente non adempia o non adempia correttamente ed esattamente alle obbligazioni previste nei seguenti articoli:

- Articolo 6) - obbligo di provvedere al pagamento del corrispettivo annuale, nei termini ivi stabiliti;
- Articolo 8.1) – obbligo di mantenere gli impianti nei parametri previsti dalle condizioni operative di funzionamento (tabella B);
- Articolo 9) – obbligo di riservatezza;
- Articolo 10) – sicurezza sul lavoro

11.2 Il Committente si riserva, altresì, di risolvere il presente contratto di diritto, in qualsiasi momento, con effetto immediato e con diritto al risarcimento di tutti gli eventuali danni patiti, nel caso in cui PARK IT non adempia o non adempia correttamente ed esattamente alle obbligazioni previste nei seguenti articoli:

- articolo n. 9) – obbligo di riservatezza
- articolo n. 10)- sicurezza sul lavoro

La risoluzione di diritto si eserciterà mediante semplice comunicazione a mezzo lettera raccomandata A.R. manifestando l'intenzione di avvalersi della presente "Clausola Risolutiva Espressa" ed avrà efficacia dalla data di avvenuto Ricevimento.

#### **ART. 12 - TRATTAMENTO FISCALE**



Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni previste nel presente contratto sono soggette a I.V.A. in vigore al momento dell'emissione della fattura.

#### **ART. 13 - FORO COMPETENTE**

Per ogni eventuale controversia comunque inerente e/o conseguente il presente contratto, sarà sempre competente in via esclusiva l'Autorità Giudiziaria del Foro di Perugia.

#### **ART. 14 - NORME GENERALI DI RINVIO**

Per quanto qui non espressamente richiamato si rimanda a quanto previsto in materia di appalto dalle vigenti norme del Codice Civile.

#### **ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

15.1 In relazione al trattamento dei dati personali connessi al presente contratto, le Parti si conformano al Regolamento 2016/679/EU (Regolamento generale sulla protezione dei dati - d'ora in avanti "GDPR") ed alle ulteriori disposizioni normative vigenti in materia di protezione dei dati personali (d'ora in avanti congiuntamente "normativa sul trattamento dei dati personali applicabile") e, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., le Parti, con la sottoscrizione del presente contratto, prestano il reciproco consenso al trattamento dei rispettivi dati personali, che saranno utilizzati in conformità alla Legge e unicamente per gli scopi di cui al presente contratto.

#### **ART. 16 - CLAUSOLE FINALI**

16.1 Ogni eventuale comunicazione tra le Parti relativa al presente accordo dovrà essere inviata ai seguenti recapiti:

- quanto a PARK IT:

Indirizzo – via Guido Rossa, n. 40 – 06132 Perugia (PG)

Telefono 075/5271284 - Fax 075/5288343

Indirizzo e-mail: segreteriagenerale@parkit.it – PEC: parkit@pec.parkit.it

- Quanto al Committente:

Indirizzo \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ - Fax \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_ - PEC: \_\_\_\_\_



16.2 Ogni eventuale variazione dei recapiti sopra indicati dovrà essere comunicata all'altra parte a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In difetto di comunicazione della variazione, l'invio al precedente recapito sarà ritenuto valido ed efficace.

#### **ART. 17 - ALLEGATI**

Allegato A: descrizione impianti

Allegato B: descrizione condizioni operative di funzionamento

Allegato C: listini prezzi personale tecnico

Letto, approvato confermato e sottoscritto.

Perugia, il \_\_\_\_\_

PARK IT S.r.l.

L'Amministratore Unico

S. Rossi

Il presente accordo è il risultato di una trattativa tra le Parti. In ogni caso, le parti dichiarano di conoscere e approvare il sujesteso contratto per intero e specificamente le seguenti clausole: artt. 2 (oggetto), 3 (durata; rinnovo), 4 (modalità e tempi di prestazione dell'assistenza – assistenza Hotline – manutenzione ispettiva programmata – esclusione responsabilità per ritardi non imputabili), 5 (rapportino di intervento – accettazione intervento), 6 (corrispettivo - fatturazione e pagamento dei corrispettivi; facoltà sospensione interventi), 7 (attività escluse dall'oggetto del contratto – modalità richiesta interventi esclusi), 8 (obblighi del committente – divieto di interventi da parte di terzi), 9 (obblighi di riservatezza), 10 (sicurezza sul lavoro), 11 (clausola risolutiva espressa), 12 (modifiche), 13 (foro competente), 15 (trattamento dati personali).

Letto, confermato e sottoscritto in Perugia, Li \_\_\_\_\_

PARK IT S.r.l.

L'Amministratore Unico



S. Rossi

## ALLEGATO A

Impianti d'automazione Scheidt & Bachmann città di Malcesine:

### **CENTRO DI CONTROLLO**

- N. 1 computer centrale entervo.core con server ridondato
- N. 1 server citofonico entervo.sip con control desk

### **PARCHEGGIO PIAZZA STATUTO**

- N. 1 unità di ingresso entervo.entry
- N. 2 unità d'uscita entervo.lane XL
- N. 3 predisposizioni Telepass
- N. 3 colonnine barriere
- N. 3 telecamere lettura targhe LPR
- N. 1 cassa automatica entervo.pay
- N. 1 cassa automatica entervo.pay cashless ticketless
- N. 1 pannello libero/completo con n. posti

### **PARCHEGGIO CAMPOGRANDE**

- N. 1 unità di ingresso entervo.entry
- N. 1 unità d'uscita entervo.lane XL
- N. 2 predisposizioni Telepass
- N. 2 colonnine barriere
- N. 2 telecamere lettura targhe LPR
- N. 1 cassa automatica entervo.pay
- N. 1 cassa automatica entervo.pay cashless ticketless
- N. 1 pannello libero/completo con n. posti



## **PARCHEGGIO PAINA**

- N. 1 unità di ingresso PGL 30
- N. 1 unità d'uscita entervo.exit
- N. 2 colonnine barriere
- N. 2 telecamere lettura targhe LPR
- N. 1 cassa automatica PKA 30
- N. 1 cassa automatica entervo.pay cashless ticketless
- N. 1 pannello libero/completo



## ALLEGATO B

### **Condizioni operative di funzionamento**

Le corrette condizioni operative per il funzionamento degli apparati sono:

- Alimentazione elettrica: 220 v monofase +/- 5%
- Temperatura ambiente: da - 15° C a + 45° C
- Umidità relativa: massimo 85% per le apparecchiature

Il Committente dovrà servirsi di un impianto di alimentazione elettrica, con collegamento a terra, conforme alle norme ENPI.

ALLEGATO C**Costi Personale Tecnico e Servizi**

• Diritto Fisso Di Chiamata assistenza esterna	612910001	Euro	98,00
• Diritto fisso di chiamata assistenza Hot-Line		Euro	36,00
• Costo Orario Intervento Tecnico In Loco	612900001	Euro	74.00
• Costo Orario Responsabile Di Sviluppo	612998003	Euro	85,00
• Costo Orario Responsabile Progetto		Euro	90,00
• Costo Orario Tecnico Viaggio	612901001	Euro	69.00
• Rimborso Km	612902001	Euro	0,55
• Spese Di Vitto		30 €	
• Spese Alloggio		95 €	
• Maggiorazione Costo Orario per interventi Fuori Orario (Lav. 8,00 - 18,00)			+ 30%
• Costo Orario Assistenza telefonica Hotline		Euro	74.00