



COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018
C.F. 00601160237

PROVINCIA DI VERONA
Stazione di Soggiorno

Tel. 045. 6589911
PEC protocollo@pec.comunemalcesine.it

SETTORE SERVIZI CULTURALI , ALLA PERSONA , TURISMO E PROMOZIONE

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE N. 853 DEL 30/12/2024

OGGETTO: SERVIZI DI ACCOMPAGNAMENTO/SORVEGLIANZA ALUNNI DURANTE IL TRASPORTO SCOLASTICO - GUIDA DEL MEZZO DI PROPRIETÀ COMUNALE PER IL TRASPORTO DI ANZIANI E DISABILI - LAVAGGIO STOVIGLIE PRESSO IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA: PERIODO: DAL 01.01.2025 AL 31.12.2025. IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che il Sindaco del Comune di Malcesine con decreto protocollo generale n. 15032 del 09.09.2024, ha confermato la nomina dello scrivente quale Responsabile del settore "*Servizi Culturali, alla Persona, Promozione Turismo e Segreteria*", abilitato ad assumere atti di gestione con le modalità stabilite dal Regolamento di contabilità e dal Regolamento degli uffici e servizi fino al 31/12/2024;

Visto che:

- lo statuto comunale è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 04.10.2005, esecutiva ai sensi di legge;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 198 del 09.11.1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 05/12/2017, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamate:

- la delibera di Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2024, esecutiva ai sensi di legge – PIAO 2024/2026;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 04.11.2024, esecutiva ai sensi di legge, ed avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione semplificato 2025/2027";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 23.12.2024, , dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione semplificato 2025/2027";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 23.12.2024 , dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di previsione esercizi finanziari 2025/2027 e relativi allegati";
- la delibera di Giunta Comunale n. 150 del 24.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Assegnazione risorse finanziarie per gli esercizi 2025/2027 ed indirizzi vari agli organi gestionali";

Preso atto che la suddetta deliberazione di Giunta Comunale n. 150/2023, affida allo scrivente ufficio la competenza e le risorse finanziarie per gestire e sovrintendere per i capitoli cod. 1930, 1920 e 3620 del Bilancio di Previsione;

Premesso:

- che questo Comune gestisce, attraverso un incarico esterno, in quanto il personale in servizio presso l'Ente non è sufficiente a garantirne lo svolgimento, i seguenti servizi:
 - a. Servizio di accompagnamento/sorveglianza alunni della Scuola dell'Infanzia e/o eventuali altri alunni con disabilità che usufruiscono dello scuolabus;
 - b. servizio di guida del mezzo di proprietà comunale adibito al trasporto di anziani e disabili;
 - c. servizio di lavaggio stoviglie presso il servizio di mensa scolastica.
- che fino al 31.12.2024 tali servizi risultano affidati alla Cooperativa Sociale Benaco Service Scarl con sede a Malcesine (VR), in Via Gardesana, 300 P. IVA 02736020237, giusta determinazione DTG n. 829 del 29.12.2024.

Preso atto della necessità di procedere negli adempimenti finalizzati a garantire all'utenza la continuità nell'erogazione di tali servizi.

Visto l'articolo 62 del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 recante il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, il quale consente a tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti;

Richiamato l'art. 50, comma 1, lettera b) del nuovo Codice dei Contratti Pubblici secondo il quale è consentito "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando

che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante l'affidamento diretto di servizi e forniture.

Dato Atto che l'art. 17, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria.

Appurato:

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

Tenuto Conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti.

Ritenuto di motivare il ricorso all'affidamento diretto al fine di evitare una notevole dilatazione dei tempi e garantire il perseguimento dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione nel rispetto del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

Dato atto che:

- l'affidamento di che trattasi è di importo superiore ad € 5.000,00, per cui questo Comune è tenuto a procedere mediante ricorso a Consip-Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n.296/2006;
- per il presente appalto di servizi si utilizza la piattaforma elettronica messa a disposizione dalla Centrale Unica di Committenza www.asmecon.it – ID 51663.

Acquisita la proposta tecnica ed economica datata 19.12.2024, pervenuta a mezzo PEC il 20.12.2024, assunta al n. 20554 di protocollo generale con cui la Ditta Cooperativa Sociale Benaco Service Scarl con sede a Malcesine (VR) in Vai Gardesana, 300 P.IVA 02736020237, per la somma di € 29.930,00 oltre IVA 22%, per un totale complessivo di € 36.514,60 (Allegato A).

Ritenuto quindi di incaricare la Cooperativa Sociale Benaco Service S.C.A.R.L con sede a Malcesine (VR) in Via Gardesana, 300 – Partita IVA 02736020237, per l'affidamento, per l'anno 2025, dei seguenti servizi:

- a. Servizio di accompagnamento/sorveglianza alunni della Scuola dell'Infanzia e/o eventuali altri alunni con disabilità che usufruiscono dello scuolabus;
- b. servizio di guida del mezzo di proprietà comunale adibito al trasporto di anziani e disabili;
- c. servizio di lavaggio stoviglie presso il servizio di mensa scolastica.

per un monte orario complessivo di 1460 ore al costo orario di € 20,50, per un totale di € 29.930,00 oltre IVA.

Ritenuto di assumere idoneo impegno di spesa per l'importo di € 29.930,00 oltre IVA 22% per un totale di € **36.514,60**.

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

Considerato che il Codice Identificativo di Gara (CIG) comunicato all'Autorità ANAC è il seguente: **B4F74C6E8**.

Tutto ciò premesso e considerato.

DETERMINA

- 1) di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di incaricare la Cooperativa Sociale Benaco Service S.C.A.R.L con sede a Malcesine (VR) in Via Gardesana, 300 – Partita IVA 02736020237, per lo svolgimento, per il periodo 01.01.2025 al 31.12.2025, dei seguenti servizi:
 - a. servizio di accompagnamento/sorveglianza alunni della Scuola dell'Infanzia e/o eventuali altri alunni con disabilità che usufruiscono dello scuolabus;
 - b. servizio di guida del mezzo di proprietà comunale adibito al trasporto di anziani e disabili;
 - c. servizio di lavaggio stoviglie presso il servizio di mensa scolastica.

per un monte orario complessivo di 1460 ore al costo orario di € 20.50, per un totale di € 29.930,00 oltre IVA 22%.

3) di impegnare in favore della ditta Cooperativa Sociale Benaco Service S.C.A.R.L con sede a Malcesine (VR) in Via Gardesana, 300 – Partita IVA 02736020237, l'importo complessivo di € 36.514,60 I.V.A. 22% compresa, come segue sul Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2025 come segue:

Per Euro 17.006,80

Missione	Programma	Titolo	Macroaggr.	Piano Finanziario	Cap.	Descrizione
04	06	01	03	1.03.02.15	1930	SPESE PER IL SERVIZIO DI AIUTO-CUOCA PRESSO IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA (CAPITOLO RILEVANTE IVA)

Per Euro 16.256,50

Missione	Programma	Titolo	N. macro aggregato	Piano Finanziario	Capitolo	Descr. Capitolo
----------	-----------	--------	--------------------	-------------------	----------	-----------------

4	6	3	4	U.1.03.02.15.000	1920	Spese per assistenza, trasporto scolastico e servizi di trasp. vari
---	---	---	---	------------------	------	---

Per Euro 3.251,30

Missione	Programma	Titolo	N. macro aggregato	Piano Finanziario	Capitolo	Descr. Capitolo
12	2	1	3	U.1.03.02.15.000	3620	Servizio accompagnamento disabili

- 4) di approvare il capitolato tecnico, sottoscritto per accettazione (Allegato B);
- 5) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Finanziario ed all'Ufficio Segreteria perché provvedano per quanto di competenza;
- 6) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet del Comune di Malcesine nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs 33/2013;
- 7) di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni assunte ricade nell'esercizio finanziario 2025;
- 8) di dare atto che la presente determinazione:
 - diverrà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile;
 - va pubblicata all'albo pretorio e sul sito internet di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel registro delle determinazioni

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI CULTURALI , ALLA PERSONA , TURISMO E PROMOZIONE

ADOTTA la determinazione avente ad oggetto ed esprimendo contestualmente parere di regolarità tecnica:

SERVIZI DI ACCOMPAGNAMENTO/SORVEGLIANZA ALUNNI DURANTE IL TRASPORTO SCOLASTICO - GUIDA DEL MEZZO DI PROPRIETÀ COMUNALE PER IL TRASPORTO DI ANZIANI E DISABILI - LAVAGGIO STOVIGLIE PRESSO IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA: PERIODO: DAL 01.01.2025 AL 31.12.2025. IMPEGNO DI SPESA

Impegno

Descrizione Impegno: INCARICO COOPERATIVA SOCIALE BENACO SERVICE PER GUIDA DEL MEZZO DI PROPRIETÀ COMUNALE PER IL TRASPORTO DI ANZIANI E DISABILI PERIODO: DAL 01.01.2025 AL 31.12.2025 CIG: CUP: Descrizione Capitolo: SERVIZIO ACCOMPAGNAMENTO DISABILI Vincolo Bilancio: Vincolo Tesoreria:					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
1.03.02.15.999	12.02	3620	Selezione	2025	989
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
264	€ 3.251,30	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: COOPERATIVA SOCIALE BENACO SERVICE S.C a R.L. - Progressivo Fornitore: 10540 Codice Fiscale: 02736020237 - P.Iva: 02736020237

Impegno

Descrizione Impegno: INCARICO COOPERATIVA SOCIALE BENACO SERVICE SERVIZI DI ACCOMPAGNAMENTO/SORVEGLIANZA ALUNNI DURANTE IL TRASPORTO SCOLASTICO PERIODO: DAL 01.01.2025 AL 31.12.2025 CIG: CUP: Descrizione Capitolo: SPESE PER ASSISTENZA, TRASPORTO SCOLASTICO E SERVIZI DI TRASPORTO VARI (CAPITOLO RILEVANTE IVA) Vincolo Bilancio: Vincolo Tesoreria:					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
1.03.02.15.002	04.06	1920	Selezione	2025	988
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
263	€ 16.256,50	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: COOPERATIVA SOCIALE BENACO SERVICE S.C a R.L. - Progressivo Fornitore: 10540 Codice Fiscale: 02736020237 - P.Iva: 02736020237

Impegno

Descrizione Impegno: INCARICO COOPERATIVA SOCIALE BENACO LAVAGGIO STOVIGLIE PRESSO IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA: PERIODO: DAL 01.01.2025 AL 31.12.2025 CIG: CUP: Descrizione Capitolo: SPESE PER IL SERVIZIO DI AIUTO-CUOCA PRESSO IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA (CAPITOLO RILEVANTE IVA) Vincolo Bilancio: Vincolo Tesoreria:					
---	--	--	--	--	--

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
1.03.02.15.006	04.06	1930	Selezione	2025	987
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
262	€ 17.006,80	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: COOPERATIVA SOCIALE BENACO SERVICE S.C a R.L. - **Progressivo Fornitore:** 10540
Codice Fiscale: 02736020237 - **P.Iva:** 02736020237

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Dr. Romani Andrea

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

APPONE il visto Favorevole ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000, per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Impegno

Descrizione Impegno: INCARICO COOPERATIVA SOCIALE BENACO SERVICE PER GUIDA DEL MEZZO DI PROPRIETÀ COMUNALE PER IL TRASPORTO DI ANZIANI E DISABILI PERIODO: DAL 01.01.2025 AL 31.12.2025
CIG: CUP:
Descrizione Capitolo: SERVIZIO ACCOMPAGNAMENTO DISABILI
Vincolo Bilancio:
Vincolo Tesoreria:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
1.03.02.15.999	12.02	3620	Selezione	2025	989
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
264	€ 3.251,30	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: COOPERATIVA SOCIALE BENACO SERVICE S.C a R.L. - **Progressivo Fornitore:** 10540
Codice Fiscale: 02736020237 - **P.Iva:** 02736020237

Impegno

Descrizione Impegno: INCARICO COOPERATIVA SOCIALE BENACO SERVICE SERVIZI DI ACCOMPAGNAMENTO/SORVEGLIANZA ALUNNI DURANTE IL TRASPORTO SCOLASTICO PERIODO: DAL 01.01.2025 AL 31.12.2025
CIG: CUP:
Descrizione Capitolo: SPESE PER ASSISTENZA, TRASPORTO SCOLASTICO E SERVIZI DI TRASPORTO VARI (CAPITOLO RILEVANTE IVA)
Vincolo Bilancio:
Vincolo Tesoreria:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
1.03.02.15.002	04.06	1920	Selezione	2025	988
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
263	€ 16.256,50	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: COOPERATIVA SOCIALE BENACO SERVICE S.C a R.L. - **Progressivo Fornitore:** 10540
Codice Fiscale: 02736020237 - **P.Iva:** 02736020237

Impegno

Descrizione Impegno: INCARICO COOPERATIVA SOCIALE BENACO LAVAGGIO STOVIGLIE PRESSO IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA: PERIODO: DAL 01.01.2025 AL 31.12.2025

CIG: **CUP:**

Descrizione Capitolo: SPESE PER IL SERVIZIO DI AIUTO-CUOCA PRESSO IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA (CAPITOLO RILEVANTE IVA)

Vincolo Bilancio:

Vincolo Tesoreria:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
1.03.02.15.006	04.06	1930	Selezione	2025	987
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
262	€ 17.006,80	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: COOPERATIVA SOCIALE BENACO SERVICE S.C a R.L. - **Progressivo Fornitore:** 10540
Codice Fiscale: 02736020237 - **P.Iva:** 02736020237

Note:

Malcesine, 30/12/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Rag. Chincarini Ezio Pietro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale

COOPERATIVA SOCIALE BENACO SERVICE S.c. a r.l. - O N L U S

Sede: 37018 – MALCESINE (VR) – Via Gardesana n° 300/1

Cod. Fisc./Partita Iva 02736020237

SERVIZI DI:

ACCOMPAGNAMENTO/SORVEGLIANZA ALUNNI DURANTE IL TRASPORTO SCOLASTICO

GUIDA DEL MEZZO DI PROPRIETÀ COMUNALE PER IL TRASPORTO DI ANZIANI E DISABILI

LAVAGGIO STOVIGLIE PRESSO IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA:

PERIODO: DAL 01.01.2025 AL 31.12.2025

MODULO OFFERTA

Al Comune di Malcesine

Piazza Statuto 1

37018 Malcesine – VR

Il sottoscritto DUSATTI SILVANO nella mia qualità di
legale rappresentante della ditta COOPERATIVA SOCIALE BENACO SERVICE S.C.A.R.L.
con sede a MALCESINE (VR) in via GARDESANA
n. 300 – Codice Fiscale/Partita I.V.A. 02736020237
e-mail: info@cooperativa.benacoservice.com P.E.C.: amministrazione@pec.cooperativa.benacoservice.com

formula la seguente offerta per l'affidamento del servizio in oggetto:

DESCRIZIONE	N ORE	OFFERTA	
Costo manodopera I.V.A. esclusa per i servizi sopra descritti	1460	€ <u>20,50</u> /ORA	€ (cifre) <u>29.930,00</u> € (lettere) <u>venti.nove.mila.novecento.trenta/00</u>
IMPORTO TOTALE DELL'OFFERTA (I.V.A. ESCLUSA)	1460	€ (cifre) <u>29.930,00</u>	€ (lettere) <u>venti.nove.mila.novecento.trenta/00</u>

Data, Malcesine, 19/12/2024

TIMBRO E FIRMA
COOPERATIVA SOCIALE
BENACO SERVICE S.c.a r.l.
Sede Legale: 37018 MALCESINE (VR)
Via Gardesana Centro, 92-300
C.F. - P. IVA - R.I. CCIAA n. 02736020237
R.E.A. n. 279511



COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018

PROVINCIA DI VERONA

Tel. 045. 6589911 (6l. int.)

C.F. 00601160237 Stazione di Soggiorno – Decr. Min. 8 marzo 1927

Fax 045 4743273

www.comunemalcesine.it

info@comunemalcesine.it

protocollo@pec.comunemalcesine.it

SETTORE SERVIZI CULTURALI – ALLA PERSONA – PROMOZIONE E TURISMO

CAPITOLATO TECNICO AFFIDAMENTO SEGUENTI SERVIZI: ACCOMPAGNAMENTO/SORVEGLIANZA ALUNNI DURANTE IL TRASPORTO SCOLASTICO

GUIDA DEL MEZZO DI PROPRIETÀ COMUNALE PER IL TRASPORTO DI ANZIANI E DISABILI

LAVAGGIO STOVIGLIE PRESSO IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PERIODO: DAL 01.01.2025 AL 31.12.2025 -

ARTICOLO 1

OGGETTO

Affidamento dei seguenti servizi nell'ambito del Comune di Malcesine:

- Servizio di accompagnamento/sorveglianza alunni della Scuola dell'Infanzia e/o eventuali altri alunni con disabilità che usufruiscono dello scuolabus;
- servizio di guida del mezzo di proprietà comunale adibito al trasporto di anziani e disabili;
- servizio di lavaggio stoviglie presso il servizio di mensa scolastica.

ARTICOLO 2

DURATA

Dal 01.01.2025 al 31.12.2025.

Alla data prevista, il contratto scadrà di pieno diritto, senza bisogno di disdetta, preavviso, diffida o costituzione in mora da parte dell'Amministrazione comunale.

ARTICOLO 3

IMPORTO DELL'APPALTO, COPERTURA FINANZIARIA E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'importo complessivo del servizio oggetto dell'appalto è stimato presuntivamente in € 30.660,00 I.V.A. 22% esclusa, sulla base di un costo orario di € 21,00 (importo da ribassare), per un monte ore complessivo stimato di n. 1460 ore.

L'importo corrisposto dal Comune è da intendersi comprensivo di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni previste dalle disposizioni legislative vigenti e dal presente Capitolato Tecnico e comunque di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione del servizio, ivi comprese le spese generali e l'utile d'impresa. Gli importi sopra indicati verranno corrisposti a fronte di servizi effettivamente resi e adeguatamente rendicontati mediante un foglio presenze da consegnare unitamente alla fattura.

Resta inteso che eventuali spese relative agli spostamenti degli operatori per il raggiungimento dei luoghi di partenza e/o arrivo degli automezzi saranno a totale carico dell'aggiudicatario.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 58 – comma 2 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. la presente procedura non viene suddivisa in lotti funzionali in quanto un unico aggiudicatario è in grado di gestire la richiesta dell'Amministrazione contraente, con riferimento all'omogeneità dei servizi da prestarsi e per garantire alla ditta appaltatrice un razionale utilizzo del personale impiegato anche in funzione alla variabilità del servizio di accompagnamento.

La spesa sarà prevista in appositi interventi del bilancio corrente. Il pagamento del servizio sarà eseguito entro 30 gg. dalla data di presentazione al Comune della fattura elettronica, senza che in tale periodo possano

maturare interessi. Sulle fatture la ditta dovrà detrarre la ritenuta di garanzia ai sensi dell'art. 11, comma 6 del D.lgs 36/2023, la quale sarà liquidata a fine contratto alla presenza di regolarità contributiva del fornitore. Inoltre, si applicheranno le disposizioni previste dallo "split payment" di cui ai commi 629 lett. b e 632, della legge 23.12.2014 n. 190. Non è garantito il raggiungimento dell'importo massimo previsto per i servizi oggetto del bando. Il Comune di Malcesine si riserva la facoltà di chiedere all'operatore economico eventuali varianti, in aumento o in diminuzione, come disciplinato dall'articolo 311, comma 3, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, alle condizioni previste dal presente capitolato, nonché di determinare nuovi prezzi.

ARTICOLO 4

VARIAZIONE ENTITÀ DEI SERVIZI

È facoltà del Comune, previo congruo preavviso, ridurre e/o interrompere temporaneamente l'affidamento del servizio in oggetto per cause, anche indipendenti dalla propria volontà, connaturate all'organizzazione delle attività scolastiche (variazioni del calendario scolastico, modifiche degli orari da parte delle autorità scolastiche, scioperi, assemblee sindacali, ecc.) senza che l'aggiudicatario possa vantare diritti a compensi. Il Comune si riserva altresì la facoltà di richiedere l'eventuale estensione o diminuzione dei servizi oggetto del presente appalto, secondo le modalità che saranno stabilite dall'ufficio competente, alle stesse condizioni del presente Capitolato e del conseguente contratto, conformemente a quanto previsto dall'art. 120 comma 9 del D. Lgs. 36/2023 e comunque per un importo fino alla concorrenza del quinto dell'importo di affidamento, in presenza di eventuali ulteriori esigenze che dovessero sopravvenire nel corso dell'appalto. In tal caso l'appaltatore è tenuto ad adempiere a quanto richiesto alle condizioni di contratto e non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

ARTICOLO 5

MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

a) SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO/SORVEGLIANZA ALUNNI DURANTE IL TRASPORTO SCOLASTICO

Il servizio consiste nell'accompagnamento degli alunni della Scuola dell'Infanzia e CREST che usufruiscono dello scuolabus come prescritto dall'art. 2 del D.M. 31.01.1997 – Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico”.

Il servizio è esteso anche all'accompagnamento di eventuali alunni del primo ciclo scolastico con disabilità.

Il servizio dovrà essere svolto con la diligenza del buon padre di famiglia, nel modo seguente:

sorveglianza dei bambini durante il trasporto, far salire e scendere i bambini, controllare la loro incolumità durante il tragitto e consegnarli al personale delle scuole e/o ai genitori.

Il servizio dovrà essere erogato nel periodo GENNAIO/GIUGNO da lunedì a venerdì, nel rispetto della vigente organizzazione scolastica e dei relativi orari del servizio di trasporto

dalle ore 7.05 alle ore 7.45 per la Scuola Primaria e Secondaria
dalle ore 8.00 alle ore 9.15 per la Scuola dell'Infanzia
dalle ore 13.15 alle ore 13.45 per la Scuola Primaria (il martedì dalle ore 16.05 alle ore 16.35 e il giovedì anche dalle 16.05 alle 16.35)
dalle ore 13.55 alle ore 14.25 per la scuola Secondaria
dalle ore 15.10 alle ore 16.30 per la Scuola dell'Infanzia

nel periodo dal 1° LUGLIO al 31 AGOSTO da lunedì al venerdì, nei seguenti orari:

dalle ore 8.00 alle ore 9.15 per "Estate Insieme e CREST"
dalle ore 15.10 alle ore 16.30 per "Estate Insieme e CREST"

Da inizio anno scolastico fino alle vacanze natalizie, da lunedì a venerdì, nel rispetto della vigente organizzazione scolastica e dei relativi orari del servizio di trasporto

dalle ore 7.05 alle ore 7.45 per la Primaria e Secondaria
dalle ore 8.00 alle ore 9.15 per la Scuola dell'Infanzia;

dalle ore 13.15 alle ore 13.45 per la Scuola Primaria (il martedì dalle ore 16.05 alle ore 16.35 e il giovedì anche dalle 16.05 alle 16.35)
dalle ore 13.55 alle ore 14.25 per la Scuola Secondaria
dalle ore 15.10 alle ore 16.30 per la Scuola dell'Infanzia

totale complessivo stimato di circa **650 ore**.

b) AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GUIDA PER IL TRASPORTO DI ANZIANI E DISABILI CHE UTILIZZANO IL MEZZO DI PROPRIETA' COMUNALE

Ogni servizio verrà concordato tra l'Assistente Sociale e la Cooperativa Sociale secondo i bisogni del Comune e della disponibilità dell'operatore e comprenderà:

- TRASPORTI SALTUARI da svolgersi occasionalmente e da concordare per orari e percorsi per ogni singola uscita;
- TRASPORTI CONTINUATIVI: servizi da svolgersi in modo ripetitivo con orari e percorsi prestabiliti.

Totale complessivo stimato di circa **130 ore**

c) SERVIZIO DI LAVAGGIO DELLE STOVIGLIE DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA E GESTIONE DEI RIFIUTI

Le operazioni necessarie per l'espletamento del servizio di lavaggio stoviglie e gestione dei rifiuti presso la cucina del Polo Scolastico dovrà comprendere:

- lavaggio delle pentole e delle placche utilizzate per il servizio di mensa;
- lavaggio delle stoviglie e posizionamento negli armadi;
- lavaggio ed asciugatura delle posate;
- lavaggio delle vasche e della lavastoviglie;
- lavaggio a fondo con detergente e successiva asciugatura dei pavimenti, utilizzando prodotti e mezzi idonei antiscivolo;
- spolveratura ad umido, con panni imbevuti in appositi detergenti, di entrambe le facciate delle porte, degli stipiti delle porte e delle parti superiori degli armadi per l'eliminazione di polvere, sporco e impronte;
- lavaggio a fondo di tutti i rivestimenti murali di pietra, marmi, ceramiche e piastrellatura in genere;
- svuotamento dei bidoni dei rifiuti, separazione e relativo trasferimento presso i cassonetti;
- lavaggio a fondo di tutti i contenitori dei rifiuti;
- pulizia a fondo con disincrostazione e sanificazione di tutte le installazioni igienico-sanitarie, rubinetterie ed accessori dei bagni e lavaggio a fondo e sanificazione dei pavimenti e delle pareti piastrellate e lavabili dei relativi servizi igienici.

La cooperativa aggiudicataria, nell'espletamento del servizio deve utilizzare i prodotti ed impiegare le attrezzature e le macchine messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale.

Il servizio dovrà essere svolto con i seguenti orari:

da GENNAIO al 15 GIUGNO e da META' SETTEMBRE a DICEMBRE, con i seguenti orari:

LUNEDI' dalle ore 11.45 alle ore 14.45
MARTEDI' dalle ore 11.15 alle ore 16.15
MERCOLEDI' dalle ore 11.45 alle ore 14.45
GIOVEDI' dalle ore 11.45 alle ore 15.15
VENERDI' dalle ore 11.45 alle ore 14.45

DAL 15 GIUGNO AL 30 GIUGNO:

dal LUNEDI' al VENERDI' dalle ore 11.45 alle ore 14.45
--

totale complessivo stimato di circa **680 ore**.

ARTICOLO 6

REQUISITI DEL PERSONALE

Gli operatori devono essere in possesso dei seguenti requisiti obbligatori:

1. età non inferiore a 18 anni;
2. avere partecipato ad almeno un corso di primo soccorso, negli ultimi tre anni;

3. tenere una condotta morale irreprensibile.

Il personale dovrà osservare un comportamento corretto, adeguato al compito svolto. In assenza di tale presupposto, L'Ente appaltante potrà pretendere la sostituzione.

Qualora un operatore sia impossibilitato a prestare il proprio servizio, l'aggiudicatario dovrà provvedere alla sua tempestiva sostituzione, senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione, al fine di garantire il regolare espletamento del servizio.

Tutto il personale impiegato nelle attività oggetto del presente Capitolato svolge i propri compiti senza vincoli di subordinazione nei confronti del Comune di Malcesine e risponde del proprio operato esclusivamente all'aggiudicatario.

Il Comune è assolutamente estraneo al rapporto di lavoro costituito tra l'aggiudicatario ed il proprio personale addetto al servizio.

ARTICOLO 7

OBBLIGHI POSTI A CARICO DEL PERSONALE

Agli operatori è richiesto di tenere, nei confronti dei minori, dei disabili e degli anziani, un atteggiamento corretto che escluda nella maniera più assoluta qualsiasi comportamento anche perseguibile a norma degli artt. 571 e 572 del Codice penale, l'uso di un linguaggio volgare o di altri comportamenti lesivi della dignità del bambino.

Gli operatori in particolare dovranno:

- a) operare affinché al momento del distacco dal genitore o delegato e durante il tragitto sul mezzo i bambini stiano tranquilli e sereni, gestendo anche situazioni di crisi e difficoltà di varia natura;
 - b) aiutare gli alunni nella salita sul mezzo e nella discesa dallo stesso e accertarsi che tutti siano convenientemente seduti;
 - c) esercitare la più accurata sorveglianza dei minori a loro affidati e porre la massima attenzione, affinché siano evitati rischi ed incidenti di qualsiasi genere a danno dei minori stessi;
 - d) evitare nella maniera più assoluta che, con lo scuolabus in movimento, i minori si alzino dal loro posto o distraggano e disturbino l'autista;
 - e) controllare la corrispondenza degli utenti trasportati con gli elenchi forniti dall'Amministrazione, segnalando all'Ufficio Scuole i nominativi degli alunni non compresi in elenco;
 - f) essere sempre puntuali nei luoghi concordati per la salita sul mezzo;
 - g) portare in maniera ben visibile un tesserino di riconoscimento che dovrà essere loro fornito dall'aggiudicatario ove siano riportati il nominativo dell'operatore, la qualifica e l'indicazione dell'aggiudicatario;
 - h) astenersi dallo svolgere, durante il servizio, attività diverse dalle prestazioni previste nel presente Capitolato Tecnico;
 - i) favorire ogni comunicazione tra Comune, famiglie e scuola utile al benessere ed alla sicurezza dei minori trasportati;
 - j) osservare il divieto assoluto di fumare all'interno degli scuolabus anche in assenza di utenti trasportati;
 - k) mantenere il segreto su fatti e circostanze di cui siano venuti a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti;
 - l) essere a conoscenza delle modalità di espletamento del servizio e consapevoli dei rischi degli ambienti in cui è tenuto ad operare;
 - m) tenere un contegno corretto, riservato e disponibile alla collaborazione con altri soggetti ed in particolare nei riguardi dell'utenza;
 - n) comunicare ogni eventuale situazione o fatto anomalo verificatosi nello svolgimento del proprio servizio.
- In caso di incidenti che possono aver causato danni ai trasportati, a cose o a persone la suddetta comunicazione dovrà essere effettuata anche per iscritto.

ARTICOLO 8

CARATTERE DEI SERVIZI

Il servizio richiesto è di pubblico interesse, rientra tra i servizi pubblici essenziali di cui all'art. 1 della Legge 46/90 "Norme dell'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali" e, come tale, va sempre garantito, non potrà pertanto essere sospeso o abbandonato.

In caso di sospensione o abbandono, anche parziale, del servizio ed in genere per ogni inosservanza degli obblighi e delle condizioni del presente Capitolato Tecnico, eccettuati i casi di forza maggiore, l'Amministrazione comunale potrà sostituirsi senza formalità di sorta all'aggiudicatario per l'esecuzione d'ufficio del servizio, con rivalsa delle spese a carico dell'aggiudicatario e ciò indipendentemente dalle sanzioni a questo applicabili e l'eventuale risarcimento dei danni.

ARTICOLO 10

OBBLIGHI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIA

Per tutte le attività di gestione del servizio l'affidatario si avvarrà di personale qualificato idoneo, nel pieno rispetto della normativa sui contratti di lavoro dell'area di appartenenza e della normativa di sicurezza dei lavoratori di cui al D.Lgs. 81/2008. La Ditta aggiudicataria risulta pertanto responsabile verso i propri dipendenti di tutti gli obblighi, le disposizioni legislative, i regolamenti vigenti in materia di lavoro, di assicurazione sociale e prevenzione infortuni.

L'affidatario garantisce la puntuale applicazione della vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro, l'utilizzo di dispositivi di protezione e misure antinfortunistiche, nonché l'adempimento di tutti gli obblighi di formazione e informazione dei dipendenti e ogni altro obbligo di legge.

Qualsiasi responsabilità civile verso terzi per danni arrecati a persone e /o cose nello svolgimento del servizio in oggetto deve intendersi, senza riserve ed eccezioni, interamente a carico del prestatore del servizio, esonerando l'Amministrazione da qualsiasi onere.

ARTICOLO 11

PENALITÀ

Il Comune effettuerà periodici controlli per verificare lo stato dei servizi affidati. Tutte le inadempienze e le mancanze connesse con le prescrizioni e gli obblighi previsti per la ditta aggiudicatrice, nonché quelle conseguenti a leggi e regolamenti vigenti, saranno accertate dagli uffici comunali, mediante verbali dei quali sarà data comunicazione alla ditta stessa.

Il Comune avrà facoltà di applicare nei confronti della ditta aggiudicatrice le seguenti penalità, di importo variabile tra € 50,00 e € 250,00, a seconda della "gravità" dell'inadempienza commessa:

- avvio dei servizi oltre la data e/o l'orario richiesti (per ogni giorno di ritardo);
- trascuratezza nell'esecuzione dei servizi;
- comportamento negligente del personale (atteggiamento sconveniente, non conforme alle regole di correttezza professionale);
- mancata esecuzione di uno o più servizi/lavori previsti;
- mancato rispetto delle norme di sicurezza previste.

L'applicazione delle penalità potrà essere effettuata anche per ogni altra violazione degli obblighi derivanti dal presente disciplinare.

Le contestazioni verranno formulate dal Comune per iscritto, a mezzo e-mail oppure P.E.C. La ditta potrà produrre con le stesse modalità le proprie controdeduzioni entro sette giorni dal ricevimento della contestazione. Qualora non pervenisse alcun riscontro o le giustificazioni prodotte non risultassero comprovate e sufficienti, il Comune provvederà a quantificare la penale ed a trattenere il corrispondente importo dal mandato di pagamento relativo alla prima fattura utile emessa dalla ditta. Nel caso di recidiva le penalità verranno dapprima raddoppiate e poi triplicate. Qualora la violazione riscontrata risulti di lieve entità e non abbia provocato alcuna conseguenza, potrà essere comminata una semplice ammonizione. Il Comune si riserva la facoltà di far eseguire da altri il mancato o incompleto servizio addebitando la relativa maggiore spesa alla

ditta. Le norme del presente articolo non pregiudicano la possibilità che il Comune proceda con ogni mezzo possibile alla richiesta di indennizzi anche maggiori delle somme indicate nel caso in cui i danni provocati dalla ditta risultino superiori.

ARTICOLO 12

CESSIONE ANTICIPATA DELL'APPALTO

La ditta decade dall'assegnazione del servizio nei seguenti casi:

- a) scioglimento della ditta aggiudicataria;
- b) cessione ad altri della concessione;
- c) frode o fallimento;
- d) revoca, da parte delle autorità amministrative preposte, delle autorizzazioni necessarie all'esercizio delle attività oggetto del presente appalto.
- e) gravi violazioni del presente disciplinare.

ARTICOLO 13

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI APPALTO

La stipula del contratto sarà nella forma di scrittura privata ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.lgs. 31.03.2023, n. 36, utilizzando la piattaforma Mepa.

ARTICOLO 14

DIVIETO DI SUBAPPALTO

Tenuto conto delle caratteristiche specifiche dei servizi oggetto del contratto di appalto, è fatto divieto alla ditta aggiudicataria di procedere al subappalto a terzi

ARTICOLO 15

CORRISPETTIVO

L'importo, indicato nell'offerta del soggetto che risulterà aggiudicatario dell'appalto, è vincolante per tutta la durata del rapporto.

Ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.L. 95/2012, convertito in legge dall'art. 1 comma 1 della Legge 7 agosto 2012 n. 135, questa Amministrazione ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle forniture già eseguite e, nel caso in cui, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. successivamente alla stipula del presente contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non consenta ad una modifica.

ARTICOLO 16

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni e a tal fine dovrà comunicare al Comune di Malcesine gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso ed eventualmente le relative modifiche.

Ai sensi dell'art. 3, comma 8, della legge 13 agosto 2010 n. 136, il contratto sarà risolto in tutti i casi di mancato adempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dal medesimo articolo 3.

ARTICOLO 17

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti dalla ditta sono trattati per le finalità connesse alla presente gara e dalla relativa aggiudicazione, secondo le disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003) e s.m.i. di recepimento del Reg. UE 679/2016. Il conferimento è obbligatorio per le ditte che intendono partecipare alla gara. L'ambito di diffusione dei dati ed il loro utilizzo è quello definito dalla legislazione vigente in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi ed in materia di appalti pubblici. Si allega **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER GARE E INCARICHI** ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, che si richiede di restituire firmata a conferma dell'avvenuta presa visione

ARTICOLO 18

CONTROVERSIE

Il foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere in dipendenza del presente disciplinare e del conseguente contratto, sarà esclusivamente quello di Verona.

ARTICOLO 19

RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

Per quanto non risulta contemplato nel presente disciplinare, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore, che si ritengono parti integranti del disciplinare stesso.

Per accettazione, timbro della ditta e
firma del legale rappresentate:

COOPERATIVA SOCIALE
BENACO SERVICE s.c.a r.l.
~~Sede Legale~~ 37018 MALCESINE (VR)
Via Gardesana Centro, 92 200
C.F. - P. IVA - R.I. CCIAA n. 02736020237
R.E.A. n. 279511

Il Responsabile

Settore Servizi Culturali, alla Persona, Promozione e Turismo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa