



COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018
C.F. 00601160237

PROVINCIA DI VERONA
Stazione di Soggiorno

Tel. 045. 6589911
PEC protocollo@pec.comunemalcesine.it

SETTORE EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE N. 629 DEL 17/10/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PIANO PER
L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E IMPEGNO DI SPESA
CIG: B3FBF193AC

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco pro tempore del Comune di Malcesine del 09-09-2024, protocollo n. 15032 con il quale è stato conferito l'incarico di responsabile del Settore Edilizia Privata e Urbanistica all'arch. Furioni Mery abilitato ad assumere atti di gestione con le modalità stabilite dal Regolamento di Contabilità e dal Regolamento degli Uffici e Servizi;

PREMESSO CHE:

- lo statuto comunale è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 04-10-2005, esecutiva ai sensi di legge; il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 09-11-1999 e ss.mm.ii;
- il regolamento di disciplina dei contratti è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 10-04-2007, esecutiva ai sensi di legge;
- il regolamento di contabilità è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 2017, esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATE:

- delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 29-11-2023 esecutiva ai sensi di Legge ed avente ad oggetto "*Approvazione documento unico di programmazione semplificato 2024/2026*";
- delibera di Giunta Comunale n. 167 del 28-12-2023 esecutiva ai sensi di Legge ed avente ad oggetto "*Assegnazione risorse finanziarie per gli esercizi 2024/2026 ed indirizzi vari agli organi gestionali*";
- delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 19-12-2023, esecutiva a sensi di legge, avente ad oggetto "*Approvazione Bilancio di previsione esercizi finanziari 2024/2025/2026 e relativi allegati*".

VISTO il DR n. 22 del 01-06-2023 con il quale il Direttore dell'Unità Organizzativa Edilizia Pubblica della Direzione Lavori Pubblici ed Edilizia ha approvato, così come stabilito dalla citata DGR n. 116 del 2023, l'avviso pubblico per la presentazione di istanze di cofinanziamento per la redazione dei PEBA da parte dei Comuni, a valere sul citato "Fondo per l'inclusione delle persone con disabilità" della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

DATO ATTO che il contributo in oggetto è destinato a finanziare i compensi professionali di progettazione comprensivi di oneri previdenziali ed IVA (nel caso costituiscano costo per il beneficiario) per la redazione del PEBA, nella misura del 50% di quanto effettivamente speso dall'Ente col limite di 10.000,00 euro nel caso di popolazione residente non superiore a 10.000 unità;

VISTO il DR n. 36 del 20-07-2023 con il quale sono state approvate dagli uffici regionali le risultanze istruttorie definitive e la graduatoria delle istanze presentate dai Comuni ammissibili al contributo di cui trattasi per la redazione del PEBA di cui il Comune di Malcesine risulta assegnatario di un contributo di €10.000,00;

VISTO inoltre il DR n. 46 del 17-08-2023 con il quale è stata impegnata la somma da parte degli uffici regionali a favore dei Comuni beneficiari del finanziamento tra cui il Comune di Malcesine sull'esercizio finanziario 2025,

RILEVATA pertanto l'opportunità/necessità di procedere all'individuazione degli operatori nel rispetto delle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lett. a) del Dlgs 36/2023 "*anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";

PRESO ATTO che l'Allegato I.1 al Dlgs 36/2023 definisce all'art.3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "*l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a) e b) del Codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo Codice*";

CONSIDERATO che il RUP ha inteso avviare procedimento con l'invio a presentare offerta per l'Affidamento Diretto finalizzato alla "Redazione del Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA)", inviata per mezzo pec prot. n. 16184 del 02-10-2024 all'operatore denominato SEGALA ILARIA in base all'esperienza pregressa in materia;

PRESO ATTO è pervenuta offerta prot. n. 16272 del 03-10-2024 (All. A) dell'operatore economico SEGALA ILARIA - C.F. SGLLR178R50L781U - Via Zamboni n. 24 – 37131 Verona - P.Iva 03366130239 per un importo di € 20.000,00 oltre cnp e iva per un totale di € 25.376,00;

DATO ATTO che la cifra risulta disponibile come segue:

Anno	Importo	Missione	Prog.	Titolo	Macroaggr.	Capitolo	Descrizione capitolo
2024	5.734,20 €	08	01	2	02	5939	INCARICHI PROFESSIONALI AL PAT E PI

2025	9.641,80 €	08	01	2	02	5939	INCARICHI PROFESSIONALI AL PAT E PI
2025	10.000,00 €	08	01	2	02	5938	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REDAZIONE PIANI PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE (PEBA) – FIN. REGIONE VENETO CAP 3099

STANTE l'urgenza di procedere all'affidamento per la redazione del PEBA nel rispetto delle modalità e delle tempistiche fornite dall'Organo Regionale;

VISTO il Curriculum Vitae (All. B);

RITENUTO pertanto di provvedere, in virtù di quanto sopra illustrato, all'affidamento dell'incarico professionale per le prestazioni tecniche sopraccitate;

RICHIAMATO il rispetto scrupoloso delle procedure di spesa previste dagli artt. 182 e ss. del Dlgs n. 267 del 2000 e ss.mm.ii. e dando atto che al presente provvedimento non si applicheranno le disposizioni previste dallo "split payment" di cui ai commi 629 lett. b e 632, della Legge n. 190 del 23-12-2014, in quanto la prestazione di servizi è soggetta a ritenuta d'acconto;

VISTO l'art. 18 del DL n. 83/2012 "Amministrazione Aperta" in merito ai nuovi obblighi di pubblicità;

VISTO l'unito schema di disciplinare d'incarico professionale (All. C);

DATO ATTO che vengono rispettate le disposizioni dell'art. 163 del Dlgs n. 267 del 2000 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 183 del Dlgs n. 267 del 2000 e ss.mm.ii.;

TUTTO ciò premesso;

DETERMINA

1. di **DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di **AFFIDARE** l'incarico a SEGALA ILARIA - C.F. SGLLR178R50L781U - Via Zamboni n. 24 – 37131 Verona - P.Iva 03366130239 per "la redazione del Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA) del Comune di Malcesine",
3. di **ACCERTARE** la somma di € 10.000,00 come segue

Anno.	Importo	Capitolo	Descrizione capitolo
2025	€ 10.000,00	3099	CONTRIBUTO DA REGIONE PER REDAZIONE PIANI ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE (PEBA) - VEDI CAP. 5938

4. di **IMPEGNARE** la somma complessiva di € **25.376,00** come segue:

Anno	Importo	Missione	Prog.	Titolo	Macroaggr.	Capitolo	Descrizione capitolo
2024	5.734,20 €	08	01	2	02	5939	INCARICHI PROFESSIONALI AL PAT E PI

2025	9.641,80 €	08	01	2	02	5939	INCARICHI PROFESSIONALI AL PAT E PI
2025	10.000,00 €	08	01	2	02	5938	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REDAZIONE PIANI PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE (PEBA) – FIN. REGIONE VENETO CAP 3099

5. di **APPROVARE** l'unito schema di disciplinare d'incarico professionale (All. C);
6. di **DARE ATTO** che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31-12-2025;
7. di **DARE ATTO** che al presente provvedimento non si applicheranno le disposizioni previste dallo "split payment" di cui ai commi 629 lett. b) e 632, della Legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015);
8. di **ESPRIMERE** ai sensi dell'art. 49 del Dlgs n. 267/2000 e ss.mm.ii. parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica per l'adozione del presente provvedimento, attestando il rispetto dell'art. 9, comma 1, lett. a), sub. 2 del Dl n. 78/2009 e ss.mm.ii.;
9. di **PROVVEDERE** alla pubblicazione sul sito internet del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" dei seguenti dati ai sensi dell'art. 18 del Dl n. 83/2012 e ss.mm.ii. e ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii.;
10. di **TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile del Settore Pianificazione Finanziaria e Controllo di Gestione, affinché provveda per quanto di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA

ADOTTA la determinazione avente ad oggetto ed esprimendo contestualmente parere di regolarità tecnica:

AFFIDAMENTO INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PIANO PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E IMPEGNO DI SPESA

Impegno

Descrizione Impegno: AFFIDAMENTO INCARICO SEGALA ILARIA PER LA REDAZIONE DEL PIANO PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE
CIG: B3FBF193AC **CUP:**
Descrizione Capitolo: INCARICHI PROFESSIONALI AL PAT E PI
Vincolo Bilancio: 2022Y0001 AVANZO ECONOMICO
Vincolo Tesoreria:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
2.02.03.05.001	08.01	5939	1 - Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	2024	702
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
1235	€ 5.734,20	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: SEGALA ILARIA - **Progressivo Fornitore:** 57819
Codice Fiscale: SGLLR178R50L781U - **P.Iva:** 03366130239

Impegno

Descrizione Impegno: AFFIDAMENTO SEGALA ILARIA INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PIANO PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE
CIG: **CUP:**
Descrizione Capitolo: INCARICHI PROFESSIONALI AL PAT E PI
Vincolo Bilancio: 2022Y0001 AVANZO ECONOMICO
Vincolo Tesoreria:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
2.02.03.05.001	08.01	5939	1 - Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	2025	702
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
82	€ 9.641,80	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: SEGALA ILARIA - **Progressivo Fornitore:** 0
Codice Fiscale: SGLLR178R50L781U - **P.Iva:** 03366130239

Impegno

Descrizione Impegno: AFFIDAMENTO INCARICO SEGALA ILARIA PER LA REDAZIONE DEL PIANO PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE
CIG: **CUP:**
Descrizione Capitolo: INCARICHI PROFESSIONALI PER REDAZIONE PIANI PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE (PEBA) - FIN. REGIONE VENETO CAP. 3099
Vincolo Bilancio: 2022Y0040 00000302* REGIONE REDAZIONE PEBA
Vincolo Tesoreria:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
2.02.03.05	08.01	5938	1 - Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	2025	703
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
83	€ 10.000,00	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: SEGALA ILARIA - **Progressivo Fornitore:** 57819
Codice Fiscale: SGLLR178R50L781U - **P.Iva:** 03366130239

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Arch. Furioni Mery

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

APPONE il visto Favorevole ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000, per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Impegno

Descrizione Impegno: AFFIDAMENTO INCARICO SEGALA ILARIA PER LA REDAZIONE DEL PIANO PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE
CIG: B3FBF193AC **CUP:**
Descrizione Capitolo: INCARICHI PROFESSIONALI AL PAT E PI
Vincolo Bilancio: 2022Y0001 AVANZO ECONOMICO
Vincolo Tesoreria:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
2.02.03.05.001	08.01	5939	1 - Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	2024	702
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
1235	€ 5.734,20	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: SEGALA ILARIA - **Progressivo Fornitore:** 57819
Codice Fiscale: SGLLR178R50L781U - **P.Iva:** 03366130239

Impegno

Descrizione Impegno: AFFIDAMENTO INCARICO SEGALA ILARIA INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PIANO PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE
CIG: **CUP:**
Descrizione Capitolo: INCARICHI PROFESSIONALI AL PAT E PI
Vincolo Bilancio: 2022Y0001 AVANZO ECONOMICO
Vincolo Tesoreria:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
2.02.03.05.001	08.01	5939	1 - Incarichi professionali per la	2025	702

			realizzazione di investimenti		
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
82	€ 9.641,80	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: SEGALA ILARIA - **Progressivo Fornitore:** 0
Codice Fiscale: SGLLR178R50L781U - **P.Iva:** 03366130239

Impegno

Descrizione Impegno: AFFIDAMENTO INCARICO SEGALA ILARIA PER LA REDAZIONE DEL PIANO PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE
CIG: **CUP:**
Descrizione Capitolo: INCARICHI PROFESSIONALI PER REDAZIONE PIANI PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE (PEBA) - FIN. REGIONE VENETO CAP. 3099
Vincolo Bilancio: 2022Y0040 00000302* REGIONE REDAZIONE PEBA
Vincolo Tesoreria:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
2.02.03.05	08.01	5938	1 - Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	2025	703
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
83	€ 10.000,00	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: SEGALA ILARIA - **Progressivo Fornitore:** 57819
Codice Fiscale: SGLLR178R50L781U - **P.Iva:** 03366130239

Note:

Malcesine, 22/10/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Rag. Chincarini Ezio Pietro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale

ING. ILARIA SEGALA

DATI PERSONALI

LUOGO DI NASCITA: VERONA

DATA DI NASCITA: 10/10/1978

RESIDENZA: VIA ZAMBONI 24 - 37131 VERONA

STUDIO PROFESSIONALE: VIA MONTORIO 29E - 37131 VERONA TEL-FAX 045.5347752 WWW.AISTUDIO.ORG

RECAPITI: CELL. 349.5328916 E-MAIL ILARIA.SEGALA@GMAIL.COM

ISTRUZIONE

INGEGNERIA EDILE

1997 - 2003

DIPLOMA DI

LAUREA IN INGEGNERIA EDILE CONSEGUITO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA CON VOTI 106/110. GLI ESAMI SOSTENUTI NEL CORSO DI LAUREA CONFIGURANO L'INDIRIZZO RECUPERO E RISANAMENTO EDILIZIO. LA TESI FINALE TITOLA: "INDAGINI PRELIMINARI E IPOTESI DI CONSOLIDAMENTO STATICO SULLA CHIESA DI S. MARIA IN ORGANO A VERONA"

ABILITAZIONI, ATTIVITÀ E CORSI DI AGGIORNAMENTO DISCIPLINARI

- SEMINARIO INTERNAZIONALE DI ARCHITETTURA A MOTUVUN, CROAZIA - 2000
 - ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE OTTENUTA NEL 2003 PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA E CONSEGUENTE ISCRIZIONE IN DATA 20/11/2003 ALL'ORDINE PROFESSIONALE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI VERONA AL N°3135 SEZ. A.
 - CORSO DI AGGIORNAMENTO SULLA NUOVA NORMATIVA SISMICA ORGANIZZATO DALLA FEDERAZIONE ORDINI INGEGNERI DEL VENETO - 2004
 - ABILITAZIONE A SVOLGERE I COMPITI CONTENUTI NEL DECRETO LEGISLATIVO N° 494/96, PREVIA FREQUENZA DI 120 ORE AL CORSO PER "COORDINATORI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE PUBBLICA". - 2005
 - CORSO FINANZIATO DAL FONDO SOCIALE EUROPEO E REGIONE VENETO PER TECNICO DELLE COSTRUZIONI E DEL TERRITORIO PRESSO LA EDILSCUOLA DI VERONA, SERALE DI DURATA ANNUALE - 2005
 - CORSO "L'ARCHITETTURA E IL SUO COMFORT "L'INVOLUCRO EDILIZIO E LE TECNOLOGIE RIGUARDANTI IL RISCALDAMENTO, IL RAFFRESCAMENTO E IL RISPARMIO ENERGETICO" - 2005
 - CORSO PER CONSULENTE TECNICO D'UFFICIO E DI PARTE NEI PROCEDIMENTI CIVILI E PENALI, ORGANIZZATO DALL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DI VERONA E PROVINCIA - 2006
 - CORSO DI FORMAZIONE "ARCHITETTURE ACCESSIBILI DALL'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ALLA PROGETTAZIONE INCLUSIVA", ORGANIZZATO DA HBGROUP - HUMAN BASICS DESIGN - 2007
 - CORSO PER CONSULENTE TECNICO D'UFFICIO SU TEMATICHE EDILIZIE, ORGANIZZATO DALL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DI VERONA E PROVINCIA - 2010
-

-
- CORSO MEDIAZIONE CIVILE ORGANIZZATO DA TRENDKOM, ORGANISMO DI MEDIAZIONE - 2012
 - CORSO SULL'ARBITRATO ORGANIZZATO DALL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DI VERONA E PROVINCIA – 2012
 - AGGIORNAMENTO DI 40 ORE PER COORDINATORI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE PUBBLICA SVOLTO NEL CORSO DEGLI ANNI 2012/2013 IN CORSI DISTINTI SUDDIVISI IN 4 ORE E AGGIORNAMENTO NEL 2016 E NEL 2021

**ATTIVITÀ SVOLTE ALL'INTERNO DELL'ORDINE
PROFESSIONALE DI APPARTENENZA O IN ALTRI ENTI
O COMMISSIONI O GIURIE CONCORSI**

- SEGRETARIO DELLA REDAZIONE DEL "NOTIZIARIO" DEGLI INGEGNERI DI VERONA DAL 2004
 - MEMBRO DELLA COMMISSIONE URBANISTICA DELL'ORDINE DAL 2006
 - CONSIGLIERE DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DI VERONA DAL 2006
 - PRESIDENTE DELL'ORDINE DAL MARZO 2010 A MARZO 2014
 - COORDINATORE DEL LABORATORIO PROVINCIALE PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E SENSORIALI DAL 2007
 - INSEGNANTE DI DISEGNO STRUTTURALE E TECNOLOGIA PRESSO LA EDILSCUOLA DI VERONA NEL CORSO CAPOSQUADRA SERALE DAL 2007 AL 2011
 - MEMBRO DELLA COMMISSIONE URBANISTICA DELLA FEDERAZIONE REGIONALE ORDINI INGEGNERI DEL VENETO FOIV DAL 2007 AL 2017
 - MEMBRO DELLA COMMISSIONE ARTE SACRA DELLA CURIA DI VERONA DAL 2010 AL 2017
 - GIURATO NEI CONCORSI DI IDEE: 5° CONCORSO DI IDEE "ARTIGIANATO&DESIGN ACCESSIBILITÀ E DISLIVELLI – NO GAP PROGETTO PER UN ELEMENTO MODULARE E TEMPORANEO PER IL SUPERAMENTO DI DISLIVELLI" E NEL "5° CONCORSO DI IDEE "INTERIOR DESIGN ACCESSIBILITÀ E FREETIME – BAR SENZA BARRIERE "
 - DIRETTORE RESPONSABILE DEL "NOTIZIARIO" DEGLI INGEGNERI DI VERONA DAL 2009 AL 2017
 - COORDINATRICE DELLA COMMISSIONE URBANISTICA DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DI VERONA DAL 2014 AL 2017
 - MEMBRO DELLA COMMISSIONE EDILIZIA DI MALCESINE DAL 2016 AL 2021
 - ASSESSORE DEL COMUNE DI VERONA CON DELEGHE ALL'URBANISTICA, AMBIENTE, EDILIZIA PRIVATA, BARRIERE ARCHITETTONICHE E PAESAGGIO DAL 2017 AL 2022
 - GIURATO PER CONCORSO DI PROGETTAZIONE IN DUE GRADI "VILLA A MARE PIANO PONENTE" DEL COMUNE DI ISOLA DELLE FEMMINE (PA) 2023
 - PRESIDENTE GIURIA DI GARA PER PROCEDURA APERTA CON APPALTO INTEGRATO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA IN UN UNICO LIVELLO E DELL'ESECUZIONE DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DEL CENTRO POLIVALENTE PER LE POLITICHE SOCIALI E DELLA FAMIGLIA, PRESSO IL FABBRICATO EX SCUOLA MEDIA DI ORVIETO 2023
-

C O N C O R S I

- CONCORSO DI IDEE PER LA "RIQUALIFICAZIONE URBANA E VIABILISTICA DELLA ZONA DEI CENTRI COMMERCIALI" – AFFI (VERONA) **4° CLASSIFICATO - 2007**

- CONCORSO DI IDEE PER LA RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA DI VIALE CARDUCCI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA PIAZZA CITTADINA A CONEGLIANO VENETO – 2007

- CONCORSO DI PROGETTAZIONE PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA PALAZZINA DA DESTINARE A RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE E SERVIZI VARI PRESSO IL CENTRO GERIATRICO A CREMONA (ASSIEME AD ALTRI PROFESSIONISTI) **PROGETTO MENZIONATO – 2006**

- CONCORSO DI IDEE PER LA RISTRUTTURAZIONE, AMPLIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DEL CENTRO CIVICO E DELL'ADIACENTE SPAZIO PUBBLICO DEL COMUNE DI PAITONE (BS) (ASSIEME AD ALTRI PROFESSIONISTI) **3° CLASSIFICATO - 2006**

- CONCORSO DI PROGETTAZIONE PER LA RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA ISOLO A VERONA – 2001

- CONCORSO DI PROGETTAZIONE PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL PORTO VECCHIO DI TRIESTE – 2000

E L E N C A Z I O N E S I N T E T I C A D I P R I N C I P A L I I N C A R I C H I S V O L T I O I N C O R S O D I S V O L G I M E N T O

E D I L I Z I A P R I V A T A

DAL 2003 AL 2008 COLLABORAZIONI CON STUDI DI PROGETTAZIONE EDILIZIA E STRUTTURALE IN QUALITÀ DI LIBERO PROFESSIONISTA. ALL'INTERNO DEGLI STUDI COLLABORAZIONE IN PREVALENZA IN CAMPO DI CALCOLO STRUTTURALE, CONTABILITÀ DI CANTIERE (ANCHE LAVORI PUBBLICI), URBANISTICA.

DAL 2008 STUDIO TECNICO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA CON L'ARCH. DIEGO MARTINI CON SEDE IN VIA ZAMBONI A VERONA.

2004 COLLABORAZIONE CON I PROGETTISTI INCARICATI DAL COMUNE DI CALDIERO ALLA REDAZIONE DELLE SCHEDE A DEL CENTRO STORICO DI CALDIERO E DELLA STESURA DELLE TAVOLE DELLA VARIANTE CENTRI STORICI DI CALDIERO.

2004 COLLABORAZIONE CON I PROGETTISTI INCARICATI DAL COMUNE DI CALDIERO ALLA REDAZIONE DEL P.A.T.I., PIANO INTERCOMUNALE CON CALDIERO, LAVAGNO, COLOGNOLA E BELFIORE.

2004 CONSULENZA STRUTTURALE DELLO STATO DI PORTA S. GIORGIO – VERONA

2005 RELAZIONE SULLO STATO, DAL PUNTO DI VISTA STRUTTURALE, DEL CAMPANILE DI SAN MICHELE ARCANGELO – S. MICHELE EXTRA, VERONA.

2005 RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DI RUSTICO ALL'INTERNO DEL PARCO NATURALE DELLA LESSINIA. PROGETTO, DIREZIONE LAVORI E PRATICHE CATASTALI.

2005 RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DI DUE UNITÀ IMMOBILIARI IN BOSCO CHIESANUOVA, PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, LEGGE 10/91 E PRATICHE CATASTALI.

2005 LEGGE 10/91 PER IL CONTENIMENTO ENERGETICO DI UN EDIFICIO DI NUOVA COSTRUZIONE.

2006 RELAZIONE STRUTTURALE PER CONDOMINIO AURORA PER AMPLIAMENTO GARAGE

2006 RELAZIONE STRUTTURALE PER RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO IN SAN ZENO IN MONTE – VERONA

2007 PROGETTO DI CONSOLIDAMENTO STATICO DELLA CHIESA DI SAN MICHELE ARCANGELO E CAMPANILE - VERONA

2007 PROGETTO E D.L. DI RIFACIMENTO DELLA COPERTURA DEL CONDOMINIO DOMUS NOSTRA IN VALDONEGA – VERONA

2007 PROGETTO DI CONSOLIDAMENTO STATICO DELLA CHIESA DI RONCONI A SANT'ANNA D'ALFAEDO – VERONA

2007 CALCOLI C.A. E D.L. DI SOPRAELEVAZIONE EDIFICIO RESIDENZIALE – BUSSOLENGO (VR)

2007 CALCOLI C.A. E D.L. DI UNA AUTORIMESSA INTERRATA – VERONA

2008 CSE E CSP PER RISTRUTTURAZIONE DI UN EDIFICIO DI CIVILE ABITAZIONE A BUSSOLENGO – VR

2008 CSE E CSP PER RESTAURO CONSERVATIVO DI UN EDIFICIO DI CIVILE ABITAZIONE IN VIA XX SETTEMBRE – VERONA

2008 D.L., CSE E CSP PER AMPLIAMENTO DI EDIFICIO DI CIVILE ABITAZIONE A DOSSOBUONO – VR

2008 P.O.S. PER NUMEROSE IMPRESE E AZIENDE

2008 CALCOLI C.A., D.L., CSE E CSP DI RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO RESIDENZIALE – BUSSOLENGO (VR)

2009 PROGETTO DI CONSOLIDAMENTO STATICO DELLA CHIESA DI MARCELLISE – SAN MARTINO BUON ALBERGO, VERONA

2009 PROGETTO, D.L., CSE E CSP PER RIFACIMENTO DELLA COPERTURA DEL CONDOMINIO AURORA IN VALDONEGA – VERONA

2009 CALCOLI C.A., CSE E CSP DI RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO RESIDENZIALE – ARBIZZANO (VR)

2009 PROGETTO, D.L., CSE E CSP PER “PIANO CASA” DI EDIFICIO DI CIVILE ABITAZIONE A DOSSOBUONO – VR

2010 CALCOLI C.A. E D.L. PER IL RESTAURO DELL'HOTEL PORTA LEONA – VR

2010 CSE E CSP LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI UN EDIFICIO DI CIVILE ABITAZIONE LOCALITA' FORNACI VILAFRANCA – VR

2010 PROGETTO, D.L., CSE E CSP PER “PIANO CASA” DI EDIFICIO DI CIVILE ABITAZIONE A MONTORIO – VR

2010 PROGETTO, D.L., CSE E CSP PER “PIANO CASA” DI EDIFICIO DI CIVILE ABITAZIONE A BUSSOLENGO

2011 CALCOLI C.A. E D.L. PER IL RESTAURO DI EDIFICIO IN VIA XX SETTEMBRE – VR

2011 PROGETTO, D.L., CSE E CSP PER “PIANO CASA” DI EDIFICIO DI CIVILE ABITAZIONE A VERONA – BORGO TRENTO

2011 CALCOLI C.A. PER 5 CONDOMINI IN LOTTIZZAZIONE SAN MARTINO BUON ALBERGO – VR

2012 PROGETTO DI CONSOLIDAMENTO STATICO DELLA CHIESA DI BIONDE – SALIZOLE, VERONA

2012 CALCOLI C.A. E D.L. PER APPARTAMENTO BORGO VENEZIA – VR

2012 CALCOLI C.A. PER EDIFICIO UNIFAMILIARE – TRENTO

2012 PROGETTO, D.L., CSE E CSP PER “PIANO CASA” DI EDIFICIO DI CIVILE ABITAZIONE/ARTIGIANALE A MADONNA DI DOSSOBUONO – VR

2012 CSE E CSP PER RESTAURO DI EDIFICIO DI CIVILE ABITAZIONE TRA VIA ROSA E VIA PIGNA - VR

2012 CSE E CSP PER COSTRUZIONE EDIFICIO ESPOSITIVO AUTOMOBILI - VR

2014 CALCOLI C.A. PER AMPLIAMENTO CAZZANO DI TRAMIGNA - VR

2014 CALCOLI C.A. PER RISTRUTTURAZIONE TOTALE SCHIERA STORICA IN VIA ARIOSTO VERONA - VR

2014 CALCOLI C.A. PER RISTRUTTURAZIONE TOTALE SCHIERA STORICA IN VIA CARDINALE MASSAIA VERONA - VR

2015 CALCOLI C.A. PER 2 TRIFAMILIARI IN LOTTIZZAZIONE BIONDELLA - VR

2015 PROGETTO, D.L., CSE E CSP , CALCOLI C.A. PER AUTORIMESSA TREGNAGO - VR

2015 PROGETTO, D.L., CSE E CSP, CALCOLI C.A. PER AMPLIAMENTO DI EDIFICIO DI CIVILE ABITAZIONE A SANT'AMBROGIO - VR

2016 PROGETTO, D.L., CSE E CSP, CALCOLI C.A. PER AMPLIAMENTO DI EDIFICIO DI CIVILE ABITAZIONE A TREGNAGO - VR

2016 PROGETTO, D.L., CSE E CSP, CALCOLI C.A. PER RESTUARO CON AMPLIAMENTO IN ZONA BIONDELLA

2016 PROGETTO, D.L., CSE E CSP, CALCOLI C.A. PER RESTUARO CON AMPLIAMENTO IN VIA MARSALA - VALDONEGA VERONA

2016 CALCOLI C.A. E STRUTTURE PER RESTAURO CONSERVATIVO E CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE DELLA CHIESA DEI SANTI SIRO E LIBERA AL TEATRO ROMANO - VR

2016 CALCOLI STRUTTURE, CSE E CSP PER DUE PALAZZINE PLURIFAMILIARI IN C.A. SITE IN VIA ZAMBONI - VR

2016 RESTAURO CONSERVATIVO DI TRE APPARTAMENTI SITI IN VIA xx SETTEMBRE 35 - VR

2016 CALCOLI C.A. E STRUTTURE PER IL PROGETTO DI OPERE INTERNE SULLE PARTI RESIDENZIALI E MODIFICHE ESTERNE DI UN IMMOBILE SITO IN PIAZZA DEI SIGNORI - VR

2017 INCARICO DI CSE, CSP E RESPONSABILE LAVORI IN COLLABORAZIONE CON L'ARCH. DIEGO MARTINI PER LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE AZIENDALE DELLA PIZZATO ELETTRICA IN MAROSTICA - VI

2017 CALCOLI STRUTTURE PER UNA DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE CON AMPLIAMENTO DI UN EDIFICIO RESIDENZIALE SITO A MONTE - SANT'AMBROGIO DI VALPOLICELLA

2017 CSE E CSP PER UN NUOVO EDIFICO RESIDENZIALE IN ZONA VILLA BURI - VR

2017 VALIDAZIONE, CSE E CSP E CALCOLI C.A. PER UN EDIFICIO LIBERTY SITO IN VIA MARSALA 26 - VR

2017 CALCOLI C.A. PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA E AMPLIAMENTO DEL FABBRICATO SITO IN VIA ZAMBONI 24 - VR

2020 BONUS FACCIATA INTERVENTI IN DIVERSI COMUNI DI VERONA E PROVINCIA PER PRIVATI

2021 INTERVENTI DI SUPERBONUS 110 IN DIVERSI EDIFICI RESIDENZIALI, TRA CUI CONDOMINI - VERONA

2022 SISMABONUS LEGATI AGLI INTERVENTI DI BONUS 110 COME CALCOLATORE E DL STRUTTURALE IN EDIFICI PRIVATI CON PROGETTO ARCHITETTONICO DI ALTRI COLLEGHI - VERONA, BUTTAPIETRA, CASTEL D'AZZANO

2023 INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA CHIESA DI SAN GIORGIO IN BRAIDA A VERONA

2023 AMPLIAMENTO DELLO STABILIMENTO PRODUTTIVO E UFFICI DELLA DITTA PIZZATO A MAROSTICA

2023 PROGETTO DI STUDENTATO IN UN IMMOBILE DI ARCHEOLOGIA INDUSTRIALE A VERONA

2023 INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO NEGLI IMMOBILI DI PUNTA SAN VIGILIO A GARDA

U R B A N I S T I C A - L A V O R I P U B B L I C I

2004 COLLABORAZIONE CON I PROGETTISTI INCARICATI DAL COMUNE DI CALDIERO ALLA REDAZIONE DELLE SCHEDE A DEL CENTRO STORICO DI CALDIERO E DELLA STESURA DELLE TAVOLE DELLA VARIANTE CENTRI STORICI DI CALDIERO.

2004 COLLABORAZIONE CON I PROGETTISTI INCARICATI DAL COMUNE DI CALDIERO ALLA REDAZIONE DEL P.A.T.I., PIANO INTERCOMUNALE CON CALDIERO, LAVAGNO, COLOGNOLA E BELFIORE.

2008 OSSERVAZIONI ALLA VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE RELATIVA ALL'AUTODROMO DENOMINATO "MOTORCITY" PER CONTO DEL COMUNE DI MOZZECANE

2008 OSSERVAZIONI ALLA VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE RELATIVA AL PIANO PARTICOLAREGGIATO DI INIZIATIVA PUBBLICA DENOMINATO "PORTA DELLA CITTÀ DI NOGAROLE ROCCA" – PER CONTO DEL COMUNE DI MOZZECANE

2008 CONSULENZA PER ANMIC VERONA ALL'INCARICO DI COLLABORAZIONE CON LA REGIONE VENETO PER LA STESURA DELLE "DISPOSIZIONI PER LA REDAZIONE E REVISIONE DEI PEBA"

2008 INCARICO PER IL RILIEVO TOPOGRAFICO RELATIVO AI LAVORI, PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLA PIAZZA DELLA FRAZIONE FERRAZZE DI SAN MARTINO BUON ALBERGO (VERONA)

2011 INCARICO DI COORDINATORE DELLA SICUREZZA PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLA PIAZZA DELLA STAZIONE DI DOMEGLIARA PER IL COMUNE DI SANT'AMBROGIO

2011 INCARICO DI COORDINATORE DELLA SICUREZZA PER IL RIFACIMENTO DI NUMEROSI TRATTI DI STRADA PROVINCIALE PER CONTO DELLA PROVINCIA DI VERONA

2012 INCARICO DI COORDINATORE DELLA SICUREZZA PER IL RIFACIMENTO DI NUMEROSI TRATTI DI STRADA COMUNALE PER CONTO DEL COMUNE DI OPPEANO

2016 CALCOLATORE E DL STRUTTURALE PER I LAVORI DI RESTAURO DELLA POLVERIERA DI RIVOLI

2016 COLLAUDO STATICO PER OPERE PUBBLICHE COMUNE DI GREZZANA

2016 PIANO URBANISTICO ATTUATIVO DELLA CORTE FORNACI IN ZONA VILAFRANCA – VR

2018 PIANO URBANISTICO ATTUATIVO EX COMAR – TREGNAGO

2018 INCARICO PER ANALISI STRUTTURALE DELLA CHIESA DI S. SEVERO – PROPRIETA' COMUNE DI BARDOLINO

A T T I V I T À I N E R E N T E L E B A R R I E R E A R C H I T E T T O N I C H E E S E N S O R I A L I

PUBBLICAZIONI:

SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE E SENSORIALI (NOTIZIARIO DEGLI INGEGNERI DI VERONA N.3/2006)

PROGETTARE PER UNA UTENZA AMPLIATA: UNA SFIDA POSSIBILE (NOTIZIARIO DEGLI INGEGNERI DI VERONA N.1/2007)

LA NUOVA LEGGE REGIONALE 16/2007 (NOTIZIARIO DEGLI INGEGNERI DI VERONA N.1/2008)

TAVOLA ROTONDA "ANALISI CRITICA E CONFRONTI SUI PEBA" (NOTIZIARIO DEGLI INGEGNERI DI VERONA N.3/2007)

ALCUNI ARTICOLI SU "VITA VERA" RIVISTA DELL'ANMIC VERONA E DELLA RIVISTA NAZIONALE

CONSULENZE:

CONSULENZA PER ANMIC VERONA ALL'INCARICO DI COLLABORAZIONE CON LA REGIONE VENETO PER LA STESURA DELLE "DISPOSIZIONI PER LA REDAZIONE E REVISIONE DEI PEBA" - 2008

CONSULENZA PER LO SPORTELLO INFORMATIVO SULLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E SENSORIALI PRESSO L'ANMIC DI VERONA - 2007-2008-2009

CONSULENZA PER LO SPORTELLO INFORMATIVO SULLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E SENSORIALI PER L'ANMIC DI VERONA PRESSO L'ULSS17 DI CONSELVE - 2008-2009

COORDINATORE DEL LABORATORIO PROVINCIALE PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E SENSORIALI DI VERONA DAL 2007

GIURIA:

GIURATO NEI CONCORSI DI IDEE: 5° CONCORSO DI IDEE "ARTIGIANATO&DESIGN ACCESSIBILITÀ E DISLIVELLI - NO GAP PROGETTO PER UN ELEMENTO MODULARE E TEMPORANEO PER IL SUPERAMENTO DI DISLIVELLI" E NEL "5° CONCORSO DI IDEE "INTERIOR DESIGN ACCESSIBILITÀ E FREETIME - BAR SENZA BARRIERE "

CORSI:

CORSO DI FORMAZIONE "ARCHITETTURE ACCESSIBILI DALL'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ALLA PROGETTAZIONE INCLUSIVA", ORGANIZZATO DA HBGROUP - HUMAN BASICS DESIGN - 2007

CORSO DI FORMAZIONE SULLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PER I TECNICI DELLA PROVINCIA DI VERONA (IN QUALITÀ DI RELATORE) - 2008

CORSO DI FORMAZIONE SULLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PER GLI STUDENTI DELL'ISTITUTO CANGRANDE PER GEOMETRI DELLA PROVINCIA DI VERONA (IN QUALITÀ DI RELATORE) - 2008

CORSO AGGIORNAMENTO 40 ORE SICUREZZA CANTIERI - 2016

RELATORE DI CONVEGNI:

L.R. VENETO 16/2007 FRUIBILITÀ DEGLI SPAZI, LA SFIDA DELLA NUOVA LEGGE REGIONALE - NOVEMBRE 2007

IL VERDE PER TUTTI, ACCESSIBILITÀ E FRUIBILITÀ DELLE AREE VERDI - MARZO 2008

TAVOLA ROTONDA "ANALISI CRITICA E CONFRONTI SUI PEBA" - LUGLIO 2008

L.R. 16/2007 L'ATTUAZIONE AD UN ANNO DALL'ENTRATA IN VIGORE - APRILE 2009

CONVEGNO PROVINCIALE "PIANO CASA" LEGGE REGIONE VENETO 14/2009 - AGOSTO 2009

CONSTRUCTION DAY FIERA DI VERONA - NOVEMBRE 2009

Si autorizza al trattamento dei dati contenuti nel Curriculum ai sensi del Codice della Privacy (D.Lgs. 196/2003) con particolare riferimento agli artt. 61.3 e 61.4

Verona, ottobre 2024

ing. Ilaria Segala



AI STUDIO STUDIO TECNICO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

arch. Diego Martini

martini@aistudio.org

cell. 349.6027588

ing. Ilaria Segala

segala@aistudio.org

cell. 349.5328916

Via Zamboni 24 - Verona - 37131 www.aistudio.org

Verona 03/10/2024

Spett.le Ufficio Tecnico

Comune di Malcesine

via pec

Oggetto: Offerta economica stesura del Peba del centro storico di Malcesine

Il Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche è lo strumento concepito dal legislatore nazionale per monitorare il territorio, facendo emergere le criticità e le barriere esistenti, per poi progettare e programmare gli interventi edilizi finalizzati a rendere sempre più accessibili gli edifici e gli spazi cittadini allo scopo di migliorarne la fruibilità da parte di tutti.

Il PEBA stato introdotto nell'ordinamento italiano nel 1986 con riguardo ai soli edifici pubblici esistenti e successivamente il campo di applicazione del PEBA è stato esteso anche agli spazi urbani.

Con deliberazione n. 841 del 31/03/2009 la Giunta Regionale ha approvato le "Disposizioni per la redazione e la revisione dei piani di eliminazione delle barriere architettoniche (PEBA)".



AI STUDIO STUDIO TECNICO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

arch. Diego Martini

martini@aistudio.org

cell. 349.6027588

ing. Ilaria Segala

segala@aistudio.org

cell. 349.5328916

Via Zamboni 24 - Verona - 37131 www.aistudio.org

Si propone con la presente offerta la stesura del Piano di Eliminazione Barriere Architettoniche per la porzione di centro storico da individuare con precisione insieme all'amministrazione per una cifra pari a:

20.000€ escluso iva e oneri

Per quanto riguarda il resto del Comune potrebbe essere redatto un prontuario con schede tipo per poter programmare gli interventi su strade, marciapiedi e pubbliche piazze.

Ing. Ilaria Segala

Schema di DISCIPLINARE AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE

IL RESPONSABILE del Settore EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA

Richiamata la propria determinazione relativa all'incarico per "LA REDAZIONE DEL PIANO PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE" del Comune di Malcesine;

Attese le disposizioni degli artt. 69 e 70 del Regolamento Comunale e richiamato il Dlgs 36/2023 e ss.mm.ii.;

AFFIDA

a Segala Ilaria - SGLLR178R50L781U - iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Verona al n.3135 l'incarico per la Redazione del Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche (P.E.B.A.) del Comune di Malcesine -di seguito denominato "professionista"

I QUALI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 Descrizione dell'incarico

L'incarico prevede la redazione del Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche nel rispetto della Legge n.41 del 1986 e ss.mm.ii. e della Legge n.104 del 1992 e ss.mm.ii. nonché del DPR 503 del 1996 rubricato "Regolamento recante norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici" e ss.mm.ii. Il professionista è tenuto inoltre a tener conto di ulteriori normative in materia emanate anche successivamente all'affidamento dell'incarico o anche successivamente alla sottoscrizione del presente disciplinare.

Nel rispetto di quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale andranno condotte le fasi di analisi dello stato di fatto, la progettazione e la programmazione degli interventi di cui all'Allegato A della DGRV n.841 del 2009 al fine di produrre tutta la documentazione necessaria per l'approvazione del piano. Si riporta l'elencazione della documentazione minima necessaria divisa per fasi i cui contenuti sono meglio esplicitati all'Allegato A della DGR n.841 del 2009:

- Fase di analisi dello stato di fatto: Planimetria generale, Relazione preliminare, Questionario, Schede di rilievo;
- Fase di progettazione degli interventi: Planimetria generale, Relazione illustrativa, Schede di progetto, Quadro generale;
- Fase di programmazione degli interventi: Programma pluriennale di attuazione.

Detto incarico sarà espletato in costante rapporto con il Responsabile del Settore Edilizia Privata e Urbanistica, in qualità di RUP, che fornirà tutte le indicazioni all'uopo necessarie consentire la trasmissione del P.E.B.A. approvato entro il 30-11-2025 alla Direzione Lavori Pubblici e Edilizia dell'Area Infrastrutture, Trasporti, Lavori Pubblici e Demanio della Regione Veneto (salvo eventuali proroghe concesse dagli uffici regionali).

Il professionista si impegna a fornire la prestazione per tutta la durata della collaborazione.

Il professionista si impegna altresì a fornire supporto e collaborazione per la redazione di eventuali modifiche alla documentazione e agli elaborati che verranno richieste successivamente alla consegna dall'organo regionale.

I tempi stimati di svolgimento della prestazione entro il 31-11-2025.

Qualora l'espletamento dell'incarico dovesse essere ritardato oltre i termini sopra indicati, senza che su ciò abbia inciso il comportamento dell'Ente committente, saranno fatte salve le regole risolutive dei contratti previste dall'art. 1 bis della legge 241/1990 e ss. mm. ii., agendo di fatto secondo le norme di diritto privato.

Art. 2 Caratteristiche ed oggetto dell'incarico

L'incarico professionale è disciplinato dagli artt. 2222 e ss. del Codice Civile, non configurandosi in alcun modo rapporto di lavoro subordinato. Il professionista è tenuto al rispetto dei principi di deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico affidato.

Resta a carico del professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo la società o professionista individuato, organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione, obbligato ad eseguire quanto affidato secondo

i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione tramite il RUP.

Art. 3 Onorario e controversie

Visto il preventivo spesa prot. n. 16272 del 03-10-2024, si precisa che l'importo è fisso, vincolante e onnicomprensivo per la prestazione oggetto del presente incarico ed è pari a € **20.000,00** (contributo obbligatorio del 4% e IVA a norma di legge compresa).

Eventuali controversie circa l'interpretazione del presente disciplinare e della sua applicazione, qualora non fosse possibile comporre in via amministrativa, saranno deferite al giudizio di tre arbitri, due dei quali scelti rispettivamente da ciascuna delle due parti, il terzo, con funzione di Presidente, scelto d'accordo fra le parti e, in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale nella cui giurisdizione ha sede il Comune.

Art. 4 Altre condizioni disciplinanti l'incarico

Il professionista incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.

L'Amministrazione si impegna a fornire al professionista incaricato, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità di documentazione e relativi atti necessari per l'espletamento dell'incarico.

Il professionista incaricato si impegna a produrre rispettivamente e consegnare: n. 1 copia cartacea firmata; documentazione informatica completa sia in formato editabile [.dwg, .doc, .xls, .shape, ecc.] che in formato .pdf sottoscritta digitalmente. Il tutto già retribuito con il compenso qui stabilito; eventuali ulteriori copie del progetto e di ogni altro atto connesso o allegato, a richiesta dell'Amministrazione, saranno rimborsate al costo.

Ferma restando la proprietà intellettuale di quanto prodotto a favore del professionista incaricato, l'Amministrazione è autorizzata all'utilizzazione piena ed esclusiva, degli elaborati e in generale dei risultati dell'incarico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di fasi successive o di eventuali adeguamenti degli strumenti di pianificazione.

La presente scrittura privata non autenticata, riguardando prestazioni soggette ad IVA, verrà registrata soltanto in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 - secondo comma - del DPR 131 del 1986.

Art. 5 Variazioni, interruzioni, ordini informali

Il professionista incaricato è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto progettato a quanto previsto.

Nessuna variazione progettuale, sospensione delle prestazioni o modifica può essere eseguita se non risulti da atto scritto del responsabile del procedimento; in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro sono a carico del professionista.

In ogni caso qualunque sospensione, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al RUP.

Art. 6 Requisiti ed incompatibilità

Il professionista dichiara non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge. Di quanto sopra è stato redatto il presente disciplinare in duplice originale che viene letto, approvato e sottoscritto per accettazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1326 del Codice Civile.

Art. 7 Modalità di corresponsione dei compensi

La liquidazione dei compensi è subordinata alla presentazione della Fattura Elettronica, indicante le modalità di riscossione, nonché a verifica, da parte dell'Ufficio Edilizia Privata e Urbanistica della regolarità contributiva.

I pagamenti verranno effettuati entro 30 giorni dall'avvenuta accettazione della fattura elettronica.

Qualora nella vigenza dell'incarico dovessero sorgere esigenze in merito a prestazioni extra-ordinarie tali da far presumere un aumento dell'importo delle competenze rispetto alle previsioni originarie, il professionista ne darà tempestiva comunicazione all'Ente committente e procederà solamente dopo aver sottoscritto un disciplinare integrativo del presente, successivamente ad apposito atto di integrazione

dell'impegno di spesa. In mancanza di tale preventiva procedura, il Comune non riconoscerà l'eventuale pretesa di onorario aggiuntivo.

Il professionista incaricato non può affidare a terzi, persone o società, l'esecuzione dell'incarico ricevuto.

Art. 8 Conferimenti verbali

Il professionista incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale. E' inoltre obbligata a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o modifica.

Il professionista incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a partecipare a riunioni indette dall'Amministrazione, per l'illustrazione del progetto alla stessa e/o agli enti preposti alle approvazioni, a semplice richiesta.

Art. 9 Risoluzione del contratto

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il professionista incaricato sia colpevole di ritardi pregiudizievoli.

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il professionista incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente Disciplinare, ovvero agli ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal RUP, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La rescissione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

In caso di rescissione del contratto per volontà dell'Amministrazione e non per colpa e/o responsabilità del professionista incaricato, spetta a questa il rimborso del lavoro eseguito al momento della rescissione.

Per il COMUNE DI MALCESINE

Arch. Furioni Mery

[Documento firmato digitalmente]

Ing. Segala Ilaria

[Documento firmato digitalmente]



COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018
C.F. 00601160237
www.comunemalcesine.it

PROVINCIA DI VERONA
Stazione di Soggiorno – Decr. Min. 8 marzo 1927
info@comunemalcesine.it

Tel. 045 6589911
Fax 045 7401748
protocollo@pec.comunemalcesine.it

SETTORE Edilizia Pubblica, Ambiente, Ecologia e Servizi alla Collettività
Responsabile arch. Mery Furioni – Decreto Sindacale n. 15032 del 09-09-2024

Malcesine, 17-10-2024

NOTA INTERNA

Oggetto: Relazione istruttoria in merito all'affidamento dell'incarico professionale di importo inferiore ad €140.000 relativo alla Redazione del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche del Comune di Malcesine

1. PREMESSA CON CONTESTUALIZZAZIONE E SPECIFICAZIONI.

Nell'ambito dell'intervento in oggetto si rende necessario individuare idoneo professionista abilitato per la redazione del Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche nel rispetto della Legge n.41 del 1986 e ss.mm.ii. e della Legge n.104 del 1992 e ss.mm.ii. nonché del DPR 503 del 1996 rubricato "Regolamento recante norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici" e ss.mm.ii..

2. QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO.

A livello nazionale:

- D.Lgs. n. 36/2023 rubricato "*Codice dei Contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";

A livello comunale:

- Regolamento sulla disciplina dei contratti, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 20.07.2015;
- Elenchi professionali appositamente costituiti e differenziati in base a specifiche categorie di intervento sul portale *Asmecom* a cui questa S.A. ha aderito.

3. RICORSO A PROFESSIONALITA' ESTERNE.

Le ragioni alla luce delle quali si può procedere ad affidamento esterno delle prestazioni tecniche possono ricondursi:

- Necessità di affrontare questioni tecniche particolari e specifiche che richiedono una particolare formazione;
- Necessità di rispetto dei termini dettati dal contributo regionale;
- Esigenze organizzative dell'Amministrazione (carenze, anche temporanee, di organico o di competenze specifiche e/o mancanza di specifiche abilitazioni).

Visto che il settore Edilizia Privata ed Urbanistica è a tutt'oggi composta da personale amministrativo nel numero di una unità per la quale interverrà il congedo obbligatorio per maternità (artt. 16 e 20 del D.lgs n.151/2001) in data 12-11-2024, da personale tecnico/istruttori – nel numero di una unità a tempo parziale, e una unità a tempo determinato in scadenza il 30-10-2024, mentre le funzioni apicali di responsabile del settore sono assegnate ad un architetto abilitato alla professione. Valutato altresì che ad eccezione del responsabile del Settore, l'ufficio non dispone di personale laureato e con specifica competenza in materia.

Rilevato inoltre che:

- il Comune di Malcesine ha al suo interno nel settore lavori pubblici due tecnici laureati e abilitati: un architetto a tempo pieno e un ingegnere part-time al 50% che ricopre altresì il ruolo di responsabile del settore.
- il settore lavori pubblici risulta particolarmente gravato da impegni ed incombenze sia a livello strategico che a livello gestionale, causa la significatività che ha assunto e sempre più assumerà la gestione delle progettualità strategiche declinanti dal Fondo Comuni di Confine, così come risulta anche dall'affidamento a professionisti esterni dei servizi di competenza del citato settore lavori pubblici.

Ciò premesso si deve riconoscere l'impossibilità materiale di poter gestire in termini autonomi la redazione del Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche nel rispetto della Legge n.41 del 1986 e ss.mm.ii. e della Legge n.104 del 1992 e ss.mm.ii. nonché del DPR 503 del 1996 rubricato "Regolamento recante norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici" e ss.mm.ii. anche a fronte delle tempistiche dettate dal bando regionale di assegnazione del contributo.

Con riferimento alle disposizioni sopra riportate va evidenziato che il Responsabile del Settore, ha verificato a seguito, della comunicazione del decreto di nomina del 09-09-2024 e delle cessazioni, i nuovi carichi di lavoro proprio e dei propri tecnici interni all'Amministrazione. Dalla suddetta verifica si evince che il servizio tecnico in oggetto non può essere condotto dallo stesso in ragione delle competenze professionali e dei carichi di lavoro assegnati e né tantomeno dagli impiegati tecnici subordinati.

Ferme restando le motivazioni sopra espresse, che impediscono di fatto lo svolgimento della prestazione professionali interna, si ritiene comunque importante garantire un rapporto di mutua collaborazione tra i tecnici interni dell'amministrazione ed i professionisti esterni individuati.

4. CRITERI PER LA SCELTA DEI PROFESSIONISTI.

Il quadro normativo vigente, con particolare riferimento alle linee guida formulate con deliberazione n. 1097 del 26.10.2016 da parte di ANAC, aggiornate al D.Lgs. 56 del 2017, conferma la possibilità di istituire elenchi di operatori economici "ad hoc", nella logica di garantire modalità di affidamento il più aderenti possibile ai principi di trasparenza, proporzionalità, parità di trattamento, laddove non sia stata pronunciata normativa che abroga in tutto o in parte la precedente.

I criteri di scelta degli operatori da invitare di volta in volta alle singole procedure di confronto e/o sondaggi informali, devono necessariamente rispettare i seguenti principi declinati dalle deliberazioni ANAC, ovvero:

- a) al principio di economicità, l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto;
- b) al principio di efficacia, la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati;
- c) al principio di tempestività, l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni;
- d) al principio di correttezza, una condotta leale ed improntata a buona fede, sia nella fase di affidamento sia in quella di esecuzione;
- e) al principio di libera concorrenza, l'effettiva contendibilità degli affidamenti da parte dei soggetti potenzialmente interessati;
- f) al principio di non discriminazione e di parità di trattamento, una valutazione equa ed imparziale dei concorrenti e l'eliminazione di ostacoli o restrizioni nella predisposizione delle offerte e nella loro valutazione;
- g) al principio di trasparenza e pubblicità, la conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure;

- h) al principio di proporzionalità, l'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- i) al principio di rotazione, il non consolidarsi di rapporti solo con alcune imprese, favorendo la distribuzione delle opportunità degli operatori economici di essere affidatari di un contratto pubblico;
- j) ai criteri di sostenibilità energetica e ambientale, la previsione nella documentazione progettuale e di gara dei criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;
- k) al principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi, l'adozione di adeguate misure di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse sia nella fase di svolgimento della procedura di gara che nella fase di esecuzione del contratto, assicurando altresì una idonea vigilanza sulle misure adottate.

Orbene si stabilisce inoltre per l'affidamento degli incarichi in parola quanto segue:

- Per la scelta dei professionisti da invitare ai sondaggi si dovrà attingere obbligatoriamente dai nominativi degli operatori economici contemplati dall'elenco dell'albo fornitori disponibile sul portale *Asmecom*, in continuo e dinamico aggiornamento;
- L'affidamento della prestazione professionale dovrà essere preceduto da un sondaggio esteso, in termini di consultazione, a due o più operatori economici. Qualora ne ricorrano i presupposti tassativamente evidenziati e comunque in termini derogatori, si potrà procedere mediante affidamento diretto con un solo operatore economico previo negoziazione del ribasso sull'importo della prestazione tra il responsabile del procedimento ed il professionista;
- Il responsabile del procedimento, nell'effettuare i sondaggi cui è chiamato, secondo i criteri sopra esposti, dovrà tenere necessariamente conto degli inviti già effettuati, garantendo – nel rispetto delle prestazioni specialistiche di iscrizione dei singoli professionisti, ad una sostanziale parità di “*chance*” tra i professionisti stessi;
- Nell'individuazione dei professionisti da invitare ai sondaggi per l'affidamento di prestazioni contraddistinte da semplicità esecutiva e comunque scovre da particolari articolazioni tecniche, si dovranno tenere in particolare considerazione i giovani professionisti abilitati alla professionista da meno di cinque anni. Tale preferenza si considera soddisfatta con l'invito di almeno un giovane professionista per sondaggio;
- Come sopra ribadito non saranno invitati nel caso specifico, salvo non ricorrano presupposti tassativamente evidenziati e comunque in termini derogatori, professionisti che abbiano già in corso un contratto con l'Amministrazione, quest'ultimo con riferimento esclusivamente a servizi e prestazioni di natura comparabile.

A tal fine farà fede la data:

- del deposito della documentazione.
- Il responsabile del procedimento potrà procedere mediante affidamento allo stesso professionista nei seguenti casi:
 - quando trattasi di prestazione a carattere integrativo o complementare o non autonome rispetto a quelle previste nell'incarico originario;
 - quando trattasi di particolari urgenze, connesse alla realizzazione dell'attività discendente dall'incarico originario;
 - quando le prestazioni professionali sono tali da non consentire forme di comparazione con riguardo alla natura dell'incarico, all'oggetto della prestazione ovvero alle abilità / conoscenze / qualificazione dell'incaricato;
 - in casi particolari che dovranno trovare oggettiva e puntuale motivazione;

5. ITER PROCEDURALE FINALIZZATO ALLA SCELTA DEI PROFESSIONISTI.

Trattandosi nel caso di specie di incarico che soddisfa i requisiti indicati all'art. 50, comma 1, lett. b) ove è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento dei servizi e forniture di importo

inferiore a 140.000 euro, si ritiene che sia possibile procedere ad affidamento diretto degli incarichi professionali.

Si richiama quanto enunciato all'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 così come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge 145/2018 in ordine alla soglia dei c.d. micro-acquisti innalzata da 1.000 a 5.000 euro senza l'obbligo di utilizzo dei sistemi centralizzati di negoziazione e/o di albi telematici, rimanendo d'obbligo esclusivamente le comunicazioni/corrispondenze in forma elettronica certificata. In tali sensi l'individuazione dell'operatore economico cui affidare direttamente il servizio potrà giustificarsi in ragione rispettivamente:

- a) Tempestività dell'individuazione dell'operatore;
- b) Tempestività dell'erogazione della prestazione;
- c) Continuità rispetto a una precedente prestazione;
- d) Miglior costo/efficacia relativamente a prezzo praticato, ai tempi di esecuzione, alle caratteristiche qualitative, alle modalità operative di realizzazione, al servizio post esecuzione e/o post vendita.

6. SONDAGGIO/PROCEDURA DI GARA ESPERITA

Nella fattispecie in trattazione, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) ove è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro – giustificando l'individuazione del professionista Ing. SEGALA ILARIA – SGLLR178R50L781U - iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Verona al n.3135 – , in ragione della puntuale proposta formulata, rapportata all'esigenza – perseguita – di reperire una figura tecnica caratterizzata da una radica conoscenza delle problematiche legate alla specificità del contesto.

7. DICHIARAZIONE DI NON SOVRAPPOSIZIONE INCARICHI/STATO AFFIDAMENTI IN ESSERE PER CATEGORIE LAVORI.

Non viene presa in considerazione la necessità di dichiarazione da parte del professionista in quanto il professionista non ha incarichi in corso.

Il Responsabile

Arch. Mery Furioni



Mery Furioni

Schema di DISCIPLINARE AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE

IL RESPONSABILE del Settore EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA

Richiamata la propria determinazione relativa all'incarico per "LA REDAZIONE DEL PIANO PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE" del Comune di Malcesine;

Attese le disposizioni degli artt. 69 e 70 del Regolamento Comunale e richiamato il Dlgs 36/2023 e ss.mm.ii.;

AFFIDA

a Segala Ilaria - SGLLR178R50L781U - iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Verona al n.3135 l'incarico per la Redazione del Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche (P.E.B.A.) del Comune di Malcesine -di seguito denominato "professionista"

I QUALI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 Descrizione dell'incarico

L'incarico prevede la redazione del Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche nel rispetto della Legge n.41 del 1986 e ss.mm.ii. e della Legge n.104 del 1992 e ss.mm.ii. nonché del DPR 503 del 1996 rubricato "Regolamento recante norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici" e ss.mm.ii. Il professionista è tenuto inoltre a tener conto di ulteriori normative in materia emanate anche successivamente all'affidamento dell'incarico o anche successivamente alla sottoscrizione del presente disciplinare.

Nel rispetto di quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale andranno condotte le fasi di analisi dello stato di fatto, la progettazione e la programmazione degli interventi di cui all'Allegato A della DGRV n.841 del 2009 al fine di produrre tutta la documentazione necessaria per l'approvazione del piano. Si riporta l'elencazione della documentazione minima necessaria divisa per fasi i cui contenuti sono meglio esplicitati all'Allegato A della DGR n.841 del 2009:

- Fase di analisi dello stato di fatto: Planimetria generale, Relazione preliminare, Questionario, Schede di rilievo;
- Fase di progettazione degli interventi: Planimetria generale, Relazione illustrativa, Schede di progetto, Quadro generale;
- Fase di programmazione degli interventi: Programma pluriennale di attuazione.

Detto incarico sarà espletato in costante rapporto con il Responsabile del Settore Edilizia Privata e Urbanistica, in qualità di RUP, che fornirà tutte le indicazioni all'uopo necessarie consentire la trasmissione del P.E.B.A. approvato entro il 30-11-2025 alla Direzione Lavori Pubblici e Edilizia dell'Area Infrastrutture, Trasporti, Lavori Pubblici e Demanio della Regione Veneto (salvo eventuali proroghe concesse dagli uffici regionali).

Il professionista si impegna a fornire la prestazione per tutta la durata della collaborazione.

Il professionista si impegna altresì a fornire supporto e collaborazione per la redazione di eventuali modifiche alla documentazione e agli elaborati che verranno richieste successivamente alla consegna dall'organo regionale.

I tempi stimati di svolgimento della prestazione entro il 31-11-2025.

Qualora l'espletamento dell'incarico dovesse essere ritardato oltre i termini sopra indicati, senza che su ciò abbia inciso il comportamento dell'Ente committente, saranno fatte salve le regole risolutive dei contratti previste dall'art. 1 bis della legge 241/1990 e ss. mm. ii., agendo di fatto secondo le norme di diritto privato.

Art. 2 Caratteristiche ed oggetto dell'incarico

L'incarico professionale è disciplinato dagli artt. 2222 e ss. del Codice Civile, non configurandosi in alcun modo rapporto di lavoro subordinato. Il professionista è tenuto al rispetto dei principi di deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico affidato.

Resta a carico del professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo la società o professionista individuato, organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione, obbligato ad eseguire quanto affidato secondo

i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione tramite il RUP.

Art. 3 Onorario e controversie

Visto il preventivo spesa prot. n. 16272 del 03-10-2024, si precisa che l'importo è fisso, vincolante e onnicomprensivo per la prestazione oggetto del presente incarico ed è pari a € **20.000,00** (contributo obbligatorio del 4% e IVA a norma di legge esclusi).

Eventuali controversie circa l'interpretazione del presente disciplinare e della sua applicazione, qualora non fosse possibile comporle in via amministrativa, saranno deferite al giudizio di tre arbitri, due dei quali scelti rispettivamente da ciascuna delle due parti, il terzo, con funzione di Presidente, scelto d'accordo fra le parti e, in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale nella cui giurisdizione ha sede il Comune.

Art. 4 Altre condizioni disciplinanti l'incarico

Il professionista incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.

L'Amministrazione si impegna a fornire al professionista incaricato, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità di documentazione e relativi atti necessari per l'espletamento dell'incarico.

Il professionista incaricato si impegna a produrre rispettivamente e consegnare: n. 1 copia cartacea firmata; documentazione informatica completa sia in formato editabile [.dwg, .doc, .xls, .shape, ecc.] che in formato .pdf sottoscritta digitalmente. Il tutto già retribuito con il compenso qui stabilito; eventuali ulteriori copie del progetto e di ogni altro atto connesso o allegato, a richiesta dell'Amministrazione, saranno rimborsate al costo.

Ferma restando la proprietà intellettuale di quanto prodotto a favore del professionista incaricato, l'Amministrazione è autorizzata all'utilizzazione piena ed esclusiva, degli elaborati e in generale dei risultati dell'incarico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di fasi successive o di eventuali adeguamenti degli strumenti di pianificazione.

La presente scrittura privata non autenticata, riguardando prestazioni soggette ad IVA, verrà registrata soltanto in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 - secondo comma - del DPR 131 del 1986.

Art. 5 Variazioni, interruzioni, ordini informali

Il professionista incaricato è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto progettato a quanto previsto.

Nessuna variazione progettuale, sospensione delle prestazioni o modifica può essere eseguita se non risulti da atto scritto del responsabile del procedimento; in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro sono a carico del professionista.

In ogni caso qualunque sospensione, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al RUP.

Art. 6 Requisiti ed incompatibilità

Il professionista dichiara non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge. Di quanto sopra è stato redatto il presente disciplinare in duplice originale che viene letto, approvato e sottoscritto per accettazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1326 del Codice Civile.

Art. 7 Modalità di corresponsione dei compensi

La liquidazione dei compensi è subordinata alla presentazione della Fattura Elettronica, indicante le modalità di riscossione, nonché a verifica, da parte dell'Ufficio Edilizia Privata e Urbanistica della regolarità contributiva.

I pagamenti verranno effettuati entro 30 giorni dall'avvenuta accettazione della fattura elettronica.

Qualora nella vigenza dell'incarico dovessero sorgere esigenze in merito a prestazioni extra-ordinarie tali da far presumere un aumento dell'importo delle competenze rispetto alle previsioni originarie, il professionista ne darà tempestiva comunicazione all'Ente committente e procederà solamente dopo aver sottoscritto un disciplinare integrativo del presente, successivamente ad apposito atto di integrazione

dell'impegno di spesa. In mancanza di tale preventiva procedura, il Comune non riconoscerà l'eventuale pretesa di onorario aggiuntivo.

Il professionista incaricato non può affidare a terzi, persone o società, l'esecuzione dell'incarico ricevuto.

Art. 8 Conferimenti verbali

Il professionista incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale. E' inoltre obbligata a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o modifica.

Il professionista incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a partecipare a riunioni indette dall'Amministrazione, per l'illustrazione del progetto alla stessa e/o agli enti preposti alle approvazioni, a semplice richiesta.

Art. 9 Risoluzione del contratto

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il professionista incaricato sia colpevole di ritardi pregiudizievoli.

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il professionista incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente Disciplinare, ovvero agli ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal RUP, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La rescissione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

In caso di rescissione del contratto per volontà dell'Amministrazione e non per colpa e/o responsabilità del professionista incaricato, spetta a questa il rimborso del lavoro eseguito al momento della rescissione.

Per il COMUNE DI MALCESINE

Arch. Furioni Mery

[Documento firmato digitalmente]

Ing. Segala Ilaria

[Documento firmato digitalmente]