



COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018
C.F. 00601160237

PROVINCIA DI VERONA
Stazione di Soggiorno

Tel. 045. 6589911
PEC protocollo@pec.comunemalcesine.it

SETTORE SERVIZI CULTURALI , ALLA PERSONA , TURISMO E PROMOZIONE

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE N. 36 DEL 17/01/2025

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALI LIBRARI E MULTIMEDIALI ED AFFIDAMENTO ALLA DITTA LEGGERE SRL, SECONDO CONVENZIONE SBPVR, FINO AL 31 DICEMBRE 2025
CIG: B524C79295

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che il Sindaco del Comune di Malcesine con decreto protocollo generale n. **20871** del **31.12.2024**, ha confermato la nomina dello scrivente quale Responsabile della Posizione Organizzativa “*Area Servizi Culturali, alla Persona, Promozione Turismo e Segreteria*”, abilitato ad assumere atti di gestione con le modalità stabilite dal Regolamento di contabilità e dal Regolamento degli uffici e servizi fino al 31/12/2025;

Visto che:

- lo statuto comunale è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 04.10.2005, esecutiva ai sensi di legge;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 198 del 09.11.1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 05/12/2017, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamato:

- la delibera di Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2024, esecutiva ai sensi di legge – PIAO 2024/2026;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 04.11.2024, esecutiva ai sensi di legge, ed avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione semplificato 2025/2027";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 23.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione semplificato 2025/2027";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 23.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione Bilancio di previsione esercizi finanziari 2025/2027 e relativi allegati”;
- la delibera di Giunta Comunale n. 150 del 24.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Assegnazione risorse finanziarie per gli esercizi 2025/2027 ed indirizzi vari agli organi gestionali";

Preso Atto che la suddetta deliberazione di Giunta Comunale n. 150/2024, affida allo scrivente ufficio la competenza e le risorse finanziarie per gestire e sovrintendere al capitolo codice 1990 del Bilancio di Previsione;

Rilevato che si rende necessario garantire la presenza di nuovi volumi/libri presso la biblioteca comunale a disposizione dell'utenza della biblioteca;

Ravvisato quindi la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura di nuovi volumi/libri per l'anno 2025 presso la biblioteca comunale;

Considerato che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 29/07/2022 è stata approvata la convenzione, per il quinquennio 2022/2027, con la Provincia di Verona con la quale il Comune ha aderito al Sistema Bibliotecario provinciale (S.B.P.vr) per la gestione dei servizi bibliotecari;
- il S.B.P.vr, attraverso un Centro Servizi dedicato, provvede, tra gli altri servizi, alla gestione coordinata e centralizzata delle nuove acquisizioni bibliografiche per tutte le biblioteche dei Comuni aderenti, in base alle richieste che provengono dalle biblioteche medesime;
- il Centro Servizi ha trasmesso ai Comuni aderenti l'elenco completo dei fornitori di cui si avvarrà per l'acquisto centralizzato dei nuovi volumi;

Richiamato la delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 29/07/2022 avente ad oggetto “APPROVAZIONE CONVENZIONE PER L'ADESIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO DELLA PROVINCIA DI VERONA (SBPVR)” per il quinquennio 2022/2027;

Visto la nota prot. n. 17008 del 08/11/2022 agli atti del Comune, inviata dalla Provincia di Verona, con cui viene comunicato la proroga dell'attuale servizio di gestione del SBPVR alla ditta Comperio s.r.l., dal 10 novembre 2022 al 9 maggio 2023, comprensiva della proroga, in merito al servizio di acquisizione del materiale librario e multimediale, della ditta LEGGERE SRL di Bergamo, per fornitura dello stesso, applicando ai Comuni aderenti al SBPVR lo sconto generalizzato del 30%;

Visto la nota prot. n. 8450 del 17/05/2023 (Allegato A), inviata dalla Provincia di Verona, con cui viene comunicato l'affidamento del servizio di gestione del SBPVR alla ditta Comperio s.r.l. per il quinquennio 2023-2028, comprensivo dell'affidamento per il servizio di acquisizioni bibliografiche alla ditta LEGGERE SRL di Bergamo, che applicherà ai Comuni aderenti al SBPVR lo sconto su prezzo di copertina del 29% su tutto il materiale disponibile;

Tenuto conto inoltre che il quantitativo di materiale che potrebbe rendersi necessario acquisire in questo periodo d'anno può essere solo stimato, essendo suscettibile di variazione a seconda delle effettive necessità e delle uscite librerie, concentrate in alcuni periodi ben precisi;

Quantificato l'onere economico preventivabile fino al 31 dicembre 2025 in € 2.000,00 I.V.A. inclusa;

Dato Atto che l'I.V.A. sui materiali librari viene assolta direttamente dall'editore e che, pertanto, non vi è applicazione dello split payment, come previsto dall'art.1 comma 629 della legge di stabilità 2015, n. 190 del 23/12/2014;

Dato atto altresì, che per i materiali multimediali, per effetto dell'entrata in vigore della legge di stabilità 2015, n. 190 del 23/12/2014, articolo 1, comma 629, lettera b), nell'ottica del contrasto all'evasione fiscale, per i fornitori si applica lo split payment (versando l'I.V.A. direttamente all'Erario) e che pertanto, l'I.V.A. andrà trattenuta e versata all'Erario con le modalità di legge;

Visto l'articolo 62 del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 recante il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, il quale consente a tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti;

Richiamato l'art. 50, comma 1, lettera b) del nuovo Codice dei Contratti Pubblici secondo il quale è consentito "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante l'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura"; e l'attività di progettazione per importi inferiori ai 140.000 euro;

Dato Atto che l'art. 17, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Appurato:

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

Tenuto Conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

Dato Atto che:

- questo Comune è tenuto a procedere mediante ricorso a Consip-Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;
- per il presente appalto di servizi si utilizza la piattaforma elettronica messa a disposizione dalla Centrale Unica di Committenza www.asmecon.it – ID #53394;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Dato atto che al presente provvedimento si applicano le disposizioni previste dallo “split payment” di cui ai commi 629 lett. b e 632, della legge 23.12.2014 n. 190;

Rilevato che la tracciabilità e la trasparenza del presente affidamento prescritta dal Codice dei Contratti è assolta dall'utilizzo della posta elettronica, dal protocollo informatico e dalla pubblicazione in amministrazione trasparente sul profilo del committente;

Considerato che il Codice Identificativo di Gara (CIG) comunicato all'Autorità ANAC è il seguente: B524C79295

Tutto ciò premesso e considerato:

DETERMINA

- 1) di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di impegnare la somma di euro 2.000,00 per l'acquisto di novità librerie e materiale multimediale per la biblioteca per il periodo fino al 31 dicembre 2025;
- 3) di imputare la suddetta spesa di euro **2.000,00** I.V.A. compresa al seguente capitolo:

<i>missione</i>	<i>Programma</i>	<i>titolo</i>	<i>macroaggregato</i>	<i>Conto finanziario</i>	<i>capitolo</i>	<i>Descrizione capitolo</i>
5	2	1	3	U.1.03.01.01.000	1990	Acquisto di giornali, riviste e pubblicazioni biblioteca comunale

del Bilancio di previsione 2025;

- 4) di incaricare, la ditta LEGGERE S.R.L. con sede a Bergamo (BG) in via Grumello 57 – Partita I.V.A. 02511020162, della fornitura dei libri/volumi;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio Finanziario ed all'ufficio Segreteria perché provvedano per quanto di competenza;
- 6) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet del Comune di Malcesine nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi del D.Lgs 33/2013;
- 7) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione assunta ricade nell'esercizio finanziario 2025;
- 8) di dare atto che la presente determinazione:
 - diverrà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile;
 - diverrà finanziaria della fornitura del servizio in oggetto;
 - va pubblicata, in elenco, all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI CULTURALI , ALLA PERSONA , TURISMO E PROMOZIONE

ADOTTA la determinazione avente ad oggetto ed esprimendo contestualmente parere di regolarità tecnica:

IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALI LIBRARI E MULTIMEDIALI ED AFFIDAMENTO ALLA DITTA LEGGERE SRL, SECONDO CONVENZIONE SBPVR, FINO AL 31 DICEMBRE 2025

Impegno

Descrizione Impegno: IMPEGNO LEGGERE SRL ACQUISTO MATERIALI LIBRARI E MULTIMEDIALI, SECONDO CONVENZIONE SBPVR, FINO AL 31 DICEMBRE 2025

CIG: B524C79295 **CUP:**

Descrizione Capitolo: ACQUISTO DI GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI BIBLIOTECA COMUNALE

Vincolo Bilancio:

Vincolo Tesoreria:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
1.03.01.01.002	05.02	1990	Selezione	2025	33
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
387	€ 2.000,00	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: LEGGERE S.R.L. - **Progressivo Fornitore:** 17088

Codice Fiscale: 02511020162 - **P.Iva:** 02511020162

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Dr. Romani Andrea**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

APPONE il visto Favorevole ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000, per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Impegno

Descrizione Impegno: IMPEGNO LEGGERE SRL ACQUISTO MATERIALI LIBRARI E MULTIMEDIALI, SECONDO CONVENZIONE SBPVR, FINO AL 31 DICEMBRE 2025

CIG: B524C79295 **CUP:**

Descrizione Capitolo: ACQUISTO DI GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI BIBLIOTECA COMUNALE

Vincolo Bilancio:

Vincolo Tesoreria:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
1.03.01.01.002	05.02	1990	Selezione	2025	33
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
387	€ 2.000,00	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: LEGGERE S.R.L. - **Progressivo Fornitore:** 17088
Codice Fiscale: 02511020162 - **P.Iva:** 02511020162

Note:

Malcesine, 20/01/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Rag. Chincarini Ezio Pietro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale



SERVIZIO ISTRUZIONE E POLITICHE DI SVILUPPO SOCIO-ECONOMICO

SBPVR

Verona, 16 maggio 2023

invio con PEC

Ai Comuni aderenti al SBPVR
Alle Biblioteche del SBPVR

Oggetto: comunicazione affidatario servizio di gestione, manutenzione e sviluppo del sistema bibliotecario provinciale della Provincia di Verona (SBPVR) e fornitore del servizio di acquisizioni bibliografiche, per il quinquennio 2023 – 2028

Come concordato nella assemblea generale dell'8 maggio u.s., comunico che la ditta aggiudicataria dei Servizi di gestione, manutenzione e sviluppo del sistema bibliotecario provinciale della Provincia di Verona SBPVR, per il quinquennio 10/05/2023–09/05/2028 (CIG 9663729971) è **Comperio srl**, come da Determinazione dirigenziale n. 1321 del 8 maggio 2023 della Provincia di Verona.

In sede di offerta tecnica, come richiesto dall'art. 6 del Capitolato speciale d'appalto, la ditta aggiudicataria, attraverso idonea ricerca di mercato, ha individuato come fornitore del servizio di acquisizioni bibliografiche la ditta **Leggere srl** per la quale di seguito vengono forniti i riferimenti della ditta fornitrice e le condizioni di acquisto:

- LEGGERE Srl a socio unico
via Grumello 57 - 24127 Bergamo
Rea BG 299704 | Capitale sociale i.v. € 100.000 | C.F. e P. IVA 02511020162
Pec: leggeresrl@legalmail.it
- Piattaforma per gli acquisti coordinati:
<https://biblioteche.leggere.it/>
Sconto applicato su prezzo di copertina: 29% su tutto il materiale disponibile.

Le comunicazioni di affidamento di ciascun Comune (Biblioteca), con indicazione dei dati necessari per la fatturazione (determina, CIG, ecc.) possono essere inviate all'indirizzo appaltigare@leggere.it (att.ne Beatrice Mazzi).

Le richieste per ottenere le credenziali di accesso alla base dati degli acquisti coordinati, se non già possedute, devono essere indirizzate a assistenzabiblioteche@leggere.it oppure leggeresrl@legalmail.it, indicando:

1. Denominazione del Comune
2. Sistema di appartenenza: Servizio Bibliotecario Provinciale di Verona (SBPvr)
3. Dati per la fatturazione
4. Indirizzo della biblioteca e/o indirizzo di spedizione del materiale acquistato
5. Nome, cognome, e-mail della persona incaricata per l'acquisto

Cordiali saluti

La Funzionaria delegata
RUP SBPVR
dr.ssa Isabella Ganzarolli

Servizio Istruzione e politiche di sviluppo socio-economico

UOP 255- Biblioteche

indirizzo
responsabile
referente
telefono e fax
e-mail
web

Via delle Franceschine 10 – 37122 Verona Italia
dr.ssa Isabella Ganzarolli
Alessandro Baldassari
0039 045 92.88.870 Fax 0039 045 92.88.320
isabella.ganzarolli@provincia.vr.it
alessandro.baldassari@provincia.vr.it
www.provincia.vr.it

rif. protocollo n.
Partita IVA – C.F.: 00654810233

Codice univoco IPA O0R1AI

PEC

istruzione.provincia.vr@pecveneto.it