



COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018
C.F. 00601160237

PROVINCIA DI VERONA
Stazione di Soggiorno

Tel. 045. 6589911
PEC protocollo@pec.comunemalcesine.it

SETTORE SERVIZI CULTURALI , ALLA PERSONA , TURISMO E PROMOZIONE

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE N. 123 DEL 19/02/2025

OGGETTO: INCARICO DITTA MAGGIOLI SPA PER FORNITURA TESTI AGGIORNATI E
MATERIALE PER IL PUBBLICO UFFICIO SETTORE SERVIZI CULTURALI ANNO
2025
CIG: B5A17BFFCF

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che il Sindaco del Comune di Malcesine con decreto protocollo generale n. 20871 del 31.12.2024, ha confermato la nomina dello scrivente quale Responsabile del “*Settore Servizi Culturali, alla Persona, Promozione Turismo e Segreteria*”, abilitato ad assumere atti di gestione con le modalità stabilite dal Regolamento di contabilità e dal Regolamento degli uffici e servizi fino al 31/12/2025;

Visto che:

- lo statuto comunale è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 04.10.2005, esecutiva ai sensi di legge;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 198 del 09.11.1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 05/12/2017, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamato:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 04.11.2024, esecutiva ai sensi di legge, ed avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione semplificato 2025/2027";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 23.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione semplificato 2025/2027";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 23.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di previsione esercizi finanziari 2025/2027 e relativi allegati";
- la delibera di Giunta Comunale n. 150 del 24.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Assegnazione risorse finanziarie per gli esercizi 2025/2027 ed indirizzi vari agli organi gestionali";
- la delibera di Giunta Comunale n. 10 del 30.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato delle Attività e Organizzazione – PIAO 2024/2026;

Preso Atto che la suddetta deliberazione di Giunta Comunale n. 150/2024, affida allo scrivente ufficio la competenza e le risorse finanziarie per gestire le "*Spese cancelleria, stampati e varie uffici e immobili* " al capitolo codice 190 del Bilancio di Previsione;

Premesso che, nell'ottica di una maggiore efficienza del Settori occorre mettere a disposizione gli strumenti di informazione e di formazione con l'obiettivo di preparare personale tecnico efficiente ed efficace;

Viste le recenti e continue modifiche alla trasformazione digitale della pubblica amministrazione e alla normativa degli Enti pubblici, nonché la necessità di fruire di pratiche, testi aggiornati e materiale per il pubblico ufficio in relazione alle attività svolte dagli uffici;

Tenuto conto che la ditta Maggioli Spa sita in via del Carpino n. 8 - CAP. 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), è società altamente specializzata nell'edizione di testi e pratiche che possano rendersi necessari a tutti i settore delle amministrazioni comunali;

Visto la comunicazione pervenuta al protocollo del Comune in data 11/02/2025 - prot. n. 2741 (Allegato A) da parte di Maggioli Spa inerente alla disponibilità a fornire per il 2025 pubblicazioni giuridiche, banche dati, modulistica, corsi di formazione, servizi internet, timbri, cancelleria e stampati;

Precisato che il presente incarico non è impegnativo per il Comune di Malcesine, se non intervengo specifici ordini di volta in volta su preventivo, seguiti dal pagamento a consuntivo dei prodotti effettivamente consegnati;

Appurato:

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori

- economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
 - ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

Atto Dato che l'art. 17, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Tenuto Conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

Dato Atto che:

- questo Comune è tenuto a procedere mediante ricorso a Consip-Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006;
- per il presente appalto di servizi si utilizza la piattaforma elettronica messa a disposizione dalla Centrale Unica di Committenza www.asmecon.it – ID 56716;

Verificato che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Ritenuto di derogare al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.lgs. 36/2023, in quanto trattasi di affidamento diretto con importo inferiore ai 5.000 euro e di assumere idoneo impegno di spesa;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta

elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Dato atto che al presente provvedimento si applicano le disposizioni previste dallo “split payment” di cui ai commi 629 lett. b e 632, della legge 23.12.2014 n. 190;

Considerato che il Codice Identificativo di Gara (CIG) comunicato all’Autorità ANAC è il seguente: B5A17BFFCF;

Tutto ciò premesso e considerato:

DETERMINA

1) di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, alla ditta Maggioli Spa – Via del Carpino, 8 - 47038 Santarcangelo di Romagna (FO) - Partita IVA 02066400405 il contratto per la fornitura di pratiche, testi aggiornati e materiale per il pubblico ufficio necessari al Settore "Servizi culturali, alla persona, promozione turismo" che si rendessero necessari nel corso dell'anno 2025 a garantire il normale svolgimento dell'attività lavorativa del personale addetto ai servizi;

2) di impegnare a favore della ditta suddetta la spesa complessiva stimata in € 2.000,00 (iva compresa) per la fornitura di pratiche, testi e materiale per il pubblico ufficio nel modo seguente:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Piano Finanziario	Capitolo	Descrizione
1	3	1	2	U.1.03.01.02.000	190	SPESE CANCELLERIA, STAMPATI E VARIE UFFICI E IMMOBILI

del Bilancio di previsione 2025;

3) di trasmettere il presente provvedimento all’ufficio Finanziario ed all’ufficio Segreteria perché provvedano per quanto di competenza;

4) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet del Comune di Malcesine nell’apposita sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi del D.Lgs 33/2013;

5) di dare atto che l’esigibilità delle obbligazioni assunte ricade nell’esercizio finanziario 2025;

6) di dare atto che la presente determinazione:

- diverrà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile;
- diverrà finanziaria della fornitura del servizio in oggetto;
- va pubblicata, in elenco, all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI CULTURALI , ALLA PERSONA , TURISMO E PROMOZIONE

ADOTTA la determinazione avente ad oggetto ed esprimendo contestualmente parere di regolarità tecnica:

INCARICO DITTA MAGGIOLI SPA PER FORNITURA TESTI AGGIORNATI E MATERIALE PER IL PUBBLICO UFFICIO SETTORE SERVIZI CULTURALI ANNO 2025

Impegno

Descrizione Impegno: INCARICO DITTA MAGGIOLI SPA PER FORNITURA TESTI AGGIORNATI E MATERIALE PER IL PUBBLICO UFFICIO SETTORE SERVIZI CULTURALI ANNO 2025

CIG: B5A17BFFCF

CUP:

Descrizione Capitolo: SPESE CANCELLERIA, STAMPATI E VARIE UFFICI E IMMOBILI COMUNALI

Vincolo Bilancio:

Vincolo Tesoreria:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
1.03.01.02.001	01.03	190	Selezione	2025	149
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
511	€ 2.000,00	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: MAGGIOLI SPA - **Progressivo Fornitore:** 11685

Codice Fiscale: 06188330150 - **P.Iva:** 02066400405

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Dr. Romani Andrea

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

APPONE il visto Favorevole ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000, per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Impegno

Descrizione Impegno: INCARICO DITTA MAGGIOLI SPA PER FORNITURA TESTI AGGIORNATI E MATERIALE PER IL PUBBLICO UFFICIO SETTORE SERVIZI CULTURALI ANNO 2025

CIG: B5A17BFFCF

CUP:

Descrizione Capitolo: SPESE CANCELLERIA, STAMPATI E VARIE UFFICI E IMMOBILI COMUNALI

Vincolo Bilancio:

Vincolo Tesoreria:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
1.03.01.02.001	01.03	190	Selezione	2025	149
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
511	€ 2.000,00	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: MAGGIOLI SPA - Progressivo Fornitore: 11685 Codice Fiscale: 06188330150 - P.Iva: 02066400405
--

Note:

Malcesine, 20/02/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Rag. Chincarini Ezio Pietro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale

Data consegna:

martedì 11 febbraio 2025 - 07:41:27

Mittente:

Chiara Barzoi - Ufficio Segreteria - Comune di Malcesine

Email Mittente:

barzoi.chiara@comunemalcesine.it

Destinatario:

info@comunemalcesine.it

Destinatario Cc:

Oggetto:

DISPONIBILITA' 2025

Corpo:

Da protocollare grazie

dott.ssa Chiara Barzoi

Comune di Malcesine

UFFICIO SEGRETERIA

Settore Servizi Culturali, alla Persona,

Promozione e Turismo

+390456589963

Questo messaggio non impegna il Comune di Malcesine e contiene informazioni appartenenti al mittente, che potrebbero essere di natura confidenziale, esclusivamente dirette al destinatario sopra indicato. Qualora Lei non sia il destinatario indicato, Le comunichiamo che, ai sensi dell'articolo 616 Codice penale e del D. Lgs 196/03 e s.m.i., sono severamente proibite la revisione, divulgazione, rivelazione, copia, ritrasmissione di questo messaggio nonché ogni azione correlata al contenuto dello stesso

According to Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council information contained in this message and any attachment contained therein is addressed exclusively to the intended recipient. You are requested not to make copies, not to forward the message and its attachments or disclose their content unless authorised. If you have

received this message in error would you please inform immediately the sender and delete the message and its attachments.

----- Messaggio inoltrato -----

Da: Marco Laurenzi (marco.laurenzi@maggioli.it)

Data: 10/02/2025 18:46

A: Chiara Barzoi - Ufficio Segreteria - Comune di Malcesine
(barzoi.chiara@comunemalcesine.it)

Oggetto: Re: DISPONIBILITA' 2025

Buonasera Chiara
invio quanto richiesto

Marco Laurenzi
Agente di zona
Maggioli Spa
Tel 3486911119
marco.laurenzi@maggioli.it

OGGETTO:

DISPONIBILITA' 2025

Allegati:

- 47663.eml

- incarico 2025.pdf