



COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018
C.F. 00601160237

PROVINCIA DI VERONA
Stazione di Soggiorno

Tel. 045. 6589911
PEC protocollo@pec.comunemalcesine.it

SETTORE EDILIZIA PUBBLICA, ECOLOGIA, AMBIENTE E SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE N. 193 DEL 19/03/2025

OGGETTO: VAL DI SOGNO, NUOVA FERMATA AUTOBUS - SERVIZI TECNICI DI
FRAZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO CATASTALE. AFFIDAMENTO INCARICO
GEOM. LUCA DONATONI
CIG: B624C792DF

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il decreto del Sindaco pro tempore del Comune di Malcesine in data 31.12.2024, Protocollo n. 20869 con il quale è stata confermata la nomina dell'Ing. Vittorio Caliarì quale Responsabile de SETTORE "Edilizia Pubblica, Ecologia, Ambiente e Servizi alla Collettività", abilitato ad assumere atti di gestione con le modalità stabilite dal Regolamento di Contabilità e dal Regolamento degli Uffici e Servizi;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 30.01.2025, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del PIAO - Piano Integrato Attività ed Organizzazione 2025/2027;
- delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 04.11.2024, esecutiva ai sensi di legge, ed avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione semplificato 2025/2027";
- delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 23.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione semplificato 2025/2027";
- delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 23.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di previsione esercizi finanziari 2025/2027 e relativi allegati";
- delibera di Giunta Comunale n. 150 del 24.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Assegnazione risorse finanziarie per gli esercizi 2025/2027 ed indirizzi vari agli organi gestionali".

VISTO, inoltre, che:

- lo statuto comunale è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 04.10.2005, esecutiva ai sensi di legge;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 198 del 09.11.1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- il regolamento di disciplina dei contratti è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 10.04.2007, esecutiva ai sensi di legge;
- il regolamento di contabilità armonizzata è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 53/2017, esecutiva ai sensi di legge, e modificata con Delibera di Consiglio n. 22/20.07.2023;

PREMESSO quanto segue:

- Responsabile di Progetto è l'Ing. Vittorio Caliarì quale Resp. SETTORE "Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi collettività".

PRESO ATTO che a fronte degli impegni assunti da questo Comune in ordine ai contenuti dell'Accordo di Programma con l'Azienda U.L.S.S. n. 9 Scaligera – qui assunto in data 28.10.2020, Prot. n. 13356 – in merito alla realizzazione di nuova fermata autobus in Loc. Val di Sogno;

CONSIDERATO che i lavori di cui trattasi si sono conclusi con formale emissione-approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione [in acronimo C.R.E.], giusta determina Reg. Gen. n. 714 dd. 21.11.2024;

PRESO ATTO ancora rimanere a carico del Comune di Malcesine, ai sensi dell'art. 2 del sopraddetto Accordo, farsi carico delle spese e delle attività necessarie al frazionamento catastale al fine di permettere all'Azienda ospedaliera di individuare catastalmente la porzione di terreno da cedere e pertanto classificare il bene immobili al c.d. patrimonio disponibile ai sensi dell'art. 20 della L.R. Veneto n. 55/1994;

CONSIDERATO pertanto che si rende necessario individuare con ogni consentita sollecitudine idoneo professionista abilitato, oltremodo non potendolo ricercare all'interno del SETTORE "Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività" a fronte – anche – degli attuali carichi di lavoro attribuiti tali da non permettere ulteriori aggravii;

RICHIAMATA in tali sensi la c.d. “nota interna” dd. 28.02.2025 quale relazione istruttoria all’affidamento dell’incarico professionale di cui trattasi – nota che qui si trattiene in atti;

DATO ATTO che dal 01 novembre 2015 il Comune di Malcesine, in seguito alle recenti modifiche al Codice dei Contratti pubblici (art. 33, comma 3bis) non può affidare lavori, servizi e forniture come autonoma Stazione Appaltante, ma dovrà svolgerli in forma associata con altri Comuni. Per adempiere a questo obbligo, in qualità di soci ANPCI e di ASMEL questo Ente ha aderito alla Centrale di Committenza Asmecom con deliberazioni di Giunta Comunale n. 8/2015 e n. 9/2015, mediante la quale è possibile procedere all’individuazione del fornitore avvalendosi della sezione “Albo Fornitori e professionisti” gestita dalla stessa piattaforma;

VISTA ancora la deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 30.09.2016 ad oggetto “adempimenti ai sensi dell’art. 37, comma 4 del D.Lgs. 18/4/2016 n° 50 – acquisto quote societarie centrale di committenza ASMEL Consortile a R.L. IN HOUSE”;

VISTO l’art. 7, c. 6, del D.Lgs. 165/2001, come modificato ai sensi dell’art. 46 del D.L. 112/2008, che disciplina il conferimento a esperti di incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale o coordinata e continuativa e precisato che il presente incarico professionale è da ritenersi ricompreso tra gli appalti di servizi e progettazione e quindi escluso tra quelli di studio, consulenza e ricerca ex art. 26 bis del vigente *Regolamento com.le sull’ordinamento degli uffici e servizi*, in quanto nella fattispecie si lega all’opera pubblica in trattazione;

DATO ATTO che l’Art. 62, comma 1, D.lgs n. 36/2023 prevede che *tutte le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti*;

RICHIAMATI rispettivamente:

- i principi generali enunciati nel Libro I, Parte I, Titolo I del D.Lgs. n. 36/2023;
- l’art.17, comma 1, D.Lgs n. 36/2023 nella parte in cui sottolinea che con il presente atto si adotta “*la decisione a contrarre*” individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici ed offerte;
- l’art, 17, comma 2, D.Lgs n. 36/2023 che richiama gli elementi essenziali che l’atto deve richiamare al suo interno in caso di affidamento diretto, come nel caso di specie.

PRESO ATTO delle procedure di affidamento di cui rispettivamente:

- all’art. 50, comma 1, lett. b) ove è consentito l’affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
- all’art. 49, comma 6 in ordine agli incarichi di importo inferiore a 5.000 euro.

PRESO ATTO che l’Allegato I.1 al D.lgs n. 36/2023 definisce all’art.3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come “*l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1, lettera a) e b) del Codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo Codice*”;

VISTA la proposta economica qui pervenuta in data 03.02.2025 al n. 2226 di prot. gen. (unita in allegato 1) per un corrispettivo pari ad € 5.510,-- oltre oneri previdenziali 5% ed escluso Iva in quanto aderente al regime al regime forfettario agevolato di cui all’art. 11, cc. da 54 a 89 Legge n. 190/2014, oltre a spese da rimborsare in nome e per conto ed esenti ex art. 15, D.P.R. 633/’72 per € 348,-- , a firma del professionista Geom. Luca Donatoni – iscritto al Collegio dei Geometri della Provincia di Verona al n° 2657;

RITENUTA la proposta congrua con l’entità dei servizi chiesti e pertanto di affidare l’incarico in oggetto direttamente al professionista Geom. Luca Donatoni – c.f. DNTLCU74R18B709C; p.iva 02960880231 – iscritto al Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Verona al n° 2657 – impegnando allo scopo la somma complessiva di € 6.133,50 comprensiva di Cassa Previdenziale 5% ed IVA non dovuta in quanto aderente al

regime forfettario agevolato art. 1, c. da 54 a 89 della L. 190/2014, oltre a spese da rimborsare in nome e per conto ed esenti ex art. 15, D.P.R. 633/'72 per € 348,-- ;

VISTO lo schema disciplinare di incarico professionale che si unisce in allegato 2 al presente provvedimento;

RICHIAMATO il rispetto scrupoloso delle procedure di spesa previste dagli artt. 182 e ss. del D.Lgs. 267/2000 e dando atto che al presente provvedimento NON si applicheranno le disposizioni previste dallo “*split payment*” di cui ai commi 629 lett. b e 632, della legge 23.12.2014 n. 190, in quanto la prestazione di servizi è soggetta a ritenuta d’acconto;

RITENUTO il suddetto provvedimento meritevole di approvazione per le motivazioni espresse in narrativa;

VISTO l’art. 18 del D.L. 83/2012 “*Amministrazione aperta*” in merito ai nuovi obblighi di pubblicità;

DATO ATTO che vengono rispettate le disposizioni dell’art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l’art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. ;

TUTTO ciò premesso;

D E T E R M I N A

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione e pertanto di approvarle;
2. di conferire incarico per la seguente prestazione ad oggetto “*frazionamento e aggiornamento catastale nuova fermata autobus in loc. Val di Sogno*” al professionista Geom. Luca Donatoni – iscritto al Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Verona al n° 2657 – con studio in Malcesine (VR) – c.f. DNTLCU74R18B709C; p.iva 02960880231 – impegnando allo scopo la somma complessiva di € 6.133,50 comprensiva di Cassa Previdenziale 5% ed IVA non dovuta in quanto aderente al regime forfettario agevolato art. 1, c. da 54 a 89 della L. 190/2014 – in ragione dell’offerta pervenuta in dd. 03.02.2025, assunta al Protocollo Generale nella medesima data al n° 2226 [allegato 1];
3. di impegnare a favore del suddetto l’importo complessivo di € **6.133,50** disponibile come a seguire:

Capitolo [imp. n.]	Piano Finanziario	Missione / Programma	descrizione	esercizio
675	1.03.02.11	01.05	INCARICHI PROFESSIONALI PER SERVIZI IN MABITO TERRITORIALE	2025

4. di dare atto che il presente provvedimento è finanziato dalle *entrate e spese correnti non ricorrenti*;
5. di approvare l’allegato *schema di disciplinare* di incarico professionale [allegato 2];
6. di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile al **31.12.2025** ovvero per quote intermedie come da disciplinare di incarico;

7. di esprimere ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica per l'adozione del presente provvedimento, attestando il rispetto dell'art. 9, comma 1, lett. a), sub. 2 del dl 78/2009 e s.m.i.;
8. di stabilire che lo svolgimento della prestazione conseguente l'impegno, riferisce ed avviene secondo le seguenti modalità:
 - trattasi di prestazioni relative a servizi tecnici catastali derivanti dalla realizzazione nuova fermata bus in Loc. Val di Sogno i forza dell'Accordo di Programma Malcesine-ULSS n.9;
 - i tempi stimati di svolgimento della prestazione: prestazione da eseguirsi nel rispetto dello schema disciplinare da sottoscrivere tra le parti;
 - i tempi stimati di fatturazione per la prestazione da effettuarsi per presentare fattura: nel rispetto dei termini del disciplinare.
9. di provvedere alla pubblicazione sul sito internet del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" dei seguenti dati ai sensi dell'art. 18 del d.l. 83/2012 e successive modificazioni e ai sensi dell'art. 23 della legge 6.11.2012 n. 190 e successive modificazioni;
10. di provvedere alla pubblicazione sul sito internet del Comune - nell'apposita sezione - dei dati relativi all'appalto, per gli adempimenti degli obblighi previsti dall'art. 1, c. 32 della legge n. 190/2012 - procedimenti di cui al c. 16, lett. b) della medesima legge;
11. di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile della Posizione Organizzativa "Contabile e Servizi Interni", affinché provveda per quanto di competenza.

Allegati:

c.s.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE EDILIZIA PUBBLICA, ECOLOGIA, AMBIENTE E SERVIZI
ALLA COLLETTIVITA'**

ADOTTA la determinazione avente ad oggetto ed esprimendo contestualmente parere di regolarità tecnica:

VAL DI SOGNO, NUOVA FERMATA AUTOBUS - SERVIZI TECNICI DI FRAZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO CATASTALE. AFFIDAMENTO INCARICO GEOM. LUCA DONATONI

Impegno

Descrizione Impegno: INCARICO DONATONI LUCA PER OPERA VAL DI SOGNO, NUOVA FERMATA AUTOBUS - SERVIZI TECNICI DI FRAZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO CATASTALE.

CIG: B624C792DF **CUP:**

Descrizione Capitolo: INCARICHI PROFESSIONALI PER SERVIZI IN AMBITO TERRITORIALE

Vincolo Bilancio: 2022X0027 ENTRATE E SPESE CORRENTI NON RICORRENTI

Vincolo Tesoreria:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
1.03.02.11.999	01.05	675	999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	2025	215
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
634	€ 6.133,50	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: DONATONI LUCA - **Progressivo Fornitore:** 12850

Codice Fiscale: DNTLCU74R18B709C - **P.Iva:** 02960880231

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Ing. Caliarì Vittorio**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

APPONE il visto Favorevole ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000, per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Impegno

Descrizione Impegno: INCARICO DONATONI LUCA PER OPERA VAL DI SOGNO, NUOVA FERMATA AUTOBUS - SERVIZI TECNICI DI FRAZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO CATASTALE.

CIG: B624C792DF **CUP:**

Descrizione Capitolo: INCARICHI PROFESSIONALI PER SERVIZI IN AMBITO TERRITORIALE

Vincolo Bilancio: 2022X0027 ENTRATE E SPESE CORRENTI NON RICORRENTI

Vincolo Tesoreria:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
1.03.02.11.999	01.05	675	999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	2025	215

N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
634	€ 6.133,50	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: DONATONI LUCA - Progressivo Fornitore: 12850 Codice Fiscale: DNTLCU74R18B709C - P.Iva: 02960880231
--

Note:

Malcesine, 20/03/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Rag. Chincarini Ezio Pietro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale

Preventivo di spesa lavori catastali

*Comune di Malcesine
Piazza Statuto
37018 – VR
Ufficio edilizia pubblica*

Malcesine il 22/01/2025

Il sottoscritto Geom. Donatoni Luca, iscritto al collegio dei geometri della provincia di Verona al n. 2657, in data 16/02/2025 erige il presente preventivo per l'aggiornamento catastale dei lavori eseguiti in loc. Val di Sogno inerenti il ricavo dello spazio adibito a fermata autobus e dell'allargamento stradale conseguente la realizzazione della rotonda.

Il lavoro comprende il frazionamento per l'aggiornamento della mappa catastale al catasto terreni e l'esatta rappresentazione dell'area ricavata nuova e dell'intera struttura ospedaliera esistente e rimanente al catasto edilizio urbano.

Pertanto si determina il costo del lavoro completo come segue:

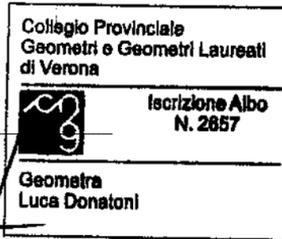
- 1) Pratica Pregeo per il frazionamento delle aree interessate: 2360,00€.
- 2) Pratica DOCFA per la rappresentazione delle aree e l'aggiornamento dell'intera unità immobiliare ospedaliera rimanente cat. B2: 3150,00€
- 3) Spese per diritti di consegna esenti: 348€.

Calcolo parcella e oneri:

<i>Onorario</i>		€ 5.510,00
<i>Contributo Cassa Geometri 5%</i>		€ 275,50
<i>Imponibile</i>		€ 5.785,50
<i>IVA 22% su imponibile</i>		€ 0,00
<i>Spese da rimborsare esenti ex art. 15 DPR 633/72</i>		€ 348,00
<i>Fattura totale</i>		€ 6.133,50
<i>ritenuta d'acconto</i>		€ 0,00
SALDO		€ 6.133,50

 *Preventivo di spesa lavori catastali*

IL TECNICO



schema DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

recante patti e condizioni per le prestazioni relative ai servizi tecnici di frazionamento ed aggiornamento catastale relativamente all'intervento ad oggetto << Val di Sogno, realizzazione nuova fermata autobus >> in forza dell'Accordo di Programma Comune di Malcesine – U.L.S.S. n. 9

CIG: _____

Premesso che

Il presente Disciplinare regola le condizioni di esecuzione dell'incarico in oggetto.

Art. 1. Oggetto dell'incarico

Richiamata la propria determinazione n. xxx/xxxx con cui si stabiliva di affidare al tecnico professionista Geom. Luca Donatoni con studio a Malcesine (VR) in Via f.lli Priori, 6 – c.f. DNTLCU74R18B709C, p.iva 02960880231 – iscritto al Collegio Provinciale Geometri e Laureati di Verona al n° 2657 – la prestazione di servizi tecnici di frazionamento ed aggiornamento catastale relativamente all'intervento ad oggetto << Val di Sogno, realizzazione nuova fermata autobus >> in forza dell'Accordo di Programma Comune di Malcesine – U.L.S.S. n. 9 dd. 28.10.2020, Prot n. 13356.

Art. 2. Obblighi legali e contrattuali

1. Il professionista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente Disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, è inoltre obbligato all'osservanza della vigente normativa sui LL.PP., della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico;
2. Resta a carico del professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo la società o professionista individuato, organicamente esterno/a e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione, obbligata/o ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione tramite il responsabile del procedimento;
3. Il professionista incaricato è assicurato per responsabilità civile (professionale progettisti) con la Compagnia Assicuratrice _____ polizza n. _____ (ed eventuali successivi aggiornamenti e adeguamenti) che si impegna a mantenere in essere per tutta la durata del contratto;
4. Al professionista incaricato, vista la modica cifra ed il termine temporale ridotto per l'effettuazione del servizio, non viene chiesto di fornire garanzia ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 3. Descrizione delle prestazioni

Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico sono di seguito riassunte e dettagliatamente riportate nella stima di parcella sottoscritta e allegata al presente Disciplinare:

SERVIZI CATASTALI	
1	Pratica PREGEO per il frazionamento delle aree interessate
2	Pratica DOCFA per la rappresentazione delle aree e l'aggiornamento dell'intera unità immobiliare ospedaliera rimanente cat. B2
3	Spese per diritti di consegna (esenti imponibile Iva)

Art. 4. Altre condizioni disciplinanti l'incarico

1. Il professionista incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacazione o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, *oltre* a quanto previsto dal presente Disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del Disciplinare;
2. L'Amministrazione si impegna a fornire al professionista incaricato, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti;
3. Il professionista incaricato si impegna a produrre tutta la documentazione necessaria allo svolgimento del servizio tecnico di cui trattasi, sia essa cartacea che in formato pdf e p7m; è da intendersi già retribuito con il compenso stabilito la produzione della documentazione predetta;
4. Ferma restando la proprietà intellettuale di quanto prodotto, l'Amministrazione è autorizzata alla utilizzazione dei risultati dell'incarico.

Art. 5. Variazioni, interruzioni, ordini informali

1. Il professionista incaricato è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto progettato a quanto previsto.
2. Nessuna variazione, sospensione delle prestazioni o modifica può essere eseguita se non risulti da atto scritto del responsabile del procedimento; in difetto del già menzionato atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro, compresa l'applicazione delle penali previste dal presente disciplinare, sono a carico della società incaricata.
3. In ogni caso qualunque sospensione, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, nonché qualsiasi modifica di cui al comma 2, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al responsabile del procedimento.

Art. 6. Durata dell'incarico

I termini per l'espletamento delle prestazioni, differibili solo con atto scritto motivato da parte del responsabile del procedimento, sono:

- Conclusione del servizio **entro 30 giorni** dalla sottoscrizione del presente atto.

Art. 7. Penali

1. Il ritardo nella consegna di quanto affidato, comporta una penale pari all'uno per mille dell'importo dei compensi di cui all'articolo 9, per ogni giorno oltre i termini stabiliti all'articolo 6; le penali non escludono la responsabilità del professionista incaricato per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione.
2. Le penali non possono superare il 10% dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali.

Art. 8. Risoluzione del contratto

1. E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando lo studio incaricato sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero quando la penale di cui all'articolo 7 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei compensi sui quali è stata calcolata.
2. E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il professionista incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente Disciplinare, ovvero agli ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile dei procedimenti, ovvero non produca la documentazione richiesta.
3. La rescissione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.
4. In caso di rescissione del contratto per volontà dell'Amministrazione e non per colpa e/o responsabilità del professionista incaricato, spetta a questa il rimborso del lavoro eseguito al momento della rescissione.

Art. 9. Determinazione dei compensi

1. Sulla base dell'importo indicato in sede di offerta allegato alla propria determinazione Reg. Gen. n. xx/xxxx, l'importo e la descrizione delle prestazioni sopra elencate, per tutte le prestazioni descritte al precedente articolo 3 è pari a € 5.510,-- oltre oneri previdenziali 5% ed esente IVA in quanto aderente al regime forfettario agevolato art. 1, c. da 54 a 89 della L. 190/2014, per **complessivi € 5.758,50** oltre a spese da rimborsare in nome e per conto ed esenti ex art. 15 del D.P.R. 633/'72 per € 348,--.
2. I compensi sopra indicati sono fissi, vincolanti e onnicomprensivi di prestazioni e spese.
3. Gli eventuali ulteriori compensi dovuti a variazioni dovranno essere previamente concordate dall'Amministrazione.
4. Saranno corrisposti esclusivamente gli importi corrispondenti alle prestazioni effettivamente eseguite.
5. I corrispettivi indicati sono comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del Codice civile.
6. L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra il professionista incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti o ditte specializzate delle cui prestazioni il professionista incaricato intenda o debba avvalersi.

Art. 10. Modalità di corresponsione dei compensi

1. Il compenso, così come stabilito all'articolo 9, sarà corrisposto come a seguire:
 - in formula unica al termine del servizio.
2. La liquidazione dei compensi è subordinata alla presentazione della Fattura Elettronica, indicante le modalità di riscossione, nonché a verifica, da parte dell'Ufficio LL.PP. della regolarità contributiva.
3. Resta stabilito che il saldo delle prestazioni per ogni fase verrà in ogni caso effettuato entro il termine di 90 (novanta) giorni dalla conclusione delle relative attività indipendentemente dall'approvazione salvo che la mancata approvazione sia dovuta a fatto o responsabilità della società incaricata.

Art. 11. Conferimenti verbali

1. Il professionista incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione comunale. È inoltre obbligata a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o modifica.
2. Il professionista incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a partecipare a riunioni indette dall'Amministrazione, per l'illustrazione del progetto alla stessa e/o agli enti preposti alle approvazioni, a

semplice richiesta.

Art. 12. Definizione delle controversie

1. Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia possibile comporre in via amministrativa è deferita al giudizio di un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno designato dal committente, uno dalla società incaricata ed il terzo da designarsi dai primi due membri. La controversia può essere deferita anche a unico arbitro designato dalle parti.
2. Su iniziativa anche di una sola delle parti la controversia può essere devoluta al giudice. E' competente il Foro di Verona.

Art. 13. Disposizioni transitorie

Il presente contratto Disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il professionista, lo sarà invece per l'Amministrazione affidante, solo dopo l'intervenuta eseguibilità dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti.

Atto di nr.4 pagine sottoscritto in Malcesine (VR), li _____

Il professionista
Geom. Luca Donatoni

Il Responsabile SETTORE
Ing. Vittorio Caliarì

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.