



COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018
C.F. 00601160237

PROVINCIA DI VERONA
Stazione di Soggiorno

Tel. 045. 6589911
PEC protocollo@pec.comunemalcesine.it

SETTORE EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE N. 215 DEL 27/03/2025

OGGETTO: INCARICO E IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLO STUDIO SARTORI E FONTANA ASSOCIATI (AVV. SARTORI RINALDO) PER ASSISTENZA STRAGIUDIZIALE DI CUI ALLA SENTENZA PRONUNCIATA DAL CONSIGLIO DI STATO N. 11619/2022 E ALL' Istanza di applicazione dell'art. 38, comma 1, del DPR 380/2011 Istanza Prot. di entrata N. 1380 del 24.01.2024;
CIG: B63B5BA09L

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATO il decreto del Sindaco pro tempore del Comune di Malcesine del 30.01.2025, protocollo n. 2094 con il quale è stato conferito l'incarico di responsabile del Settore Edilizia Privata e Urbanistica all'arch. Mamone Lucia, abilitato ad assumere atti di gestione con le modalità stabilite dal Regolamento di Contabilità e dal Regolamento degli Uffici e Servizi;

PREMESSO CHE:

- lo statuto comunale è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 04-10-2005, esecutiva ai sensi di legge;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 09-11-1999 e ss.mm.ii;
- il regolamento di disciplina dei contratti è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 10-04-2007, esecutiva ai sensi di legge;
- il regolamento di contabilità è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 2017, esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATE:

- la Sentenza del TAR Veneto n. 1200/2017 sul ricorso numero di registro generale n. 251 del 2015 integrato da motivi aggiunti;
- l'Ordine di esecuzione di Sentenza pronunciata dal Consiglio di Stato n. 11619/2022 sul ricorso in appello numero di registro generale 3041 del 2018;
- l'istanza di applicazione dell'art. 38, comma 1, del DPR 380/2011 relativamente ad un immobile sito in --- omissis... --- presentata dai s--- omissis... ---con prot. di entrata n. --- omissis... ---;

VISTO che è stato nel contempo individuato l'avvocato Rinaldo Sartori dello studio Sartori e Fontana Associati - P.IVA 03438040234, con Studio a Verona, in Piazza Renato Simoni, n. 1 - 37122 Verona per la rappresentanza di questo Comune;

ACQUISITO il preventivo di spesa datato 25.03.2025 prot.n. 6117 di protocollo generale (All. A), per l'importo di 4.504,24 € spese generali, oneri previdenziali e iva inclusi;

RITENUTO pertanto di provvedere, in virtù di quanto sopra illustrato, all'affidamento dell'incarico professionale per le prestazioni sopraccitate;

RICHIAMATO il rispetto scrupoloso delle procedure di spesa previste dagli art. 182 e ss. del Dlgs n. 267 del 2000 e ss.mm.ii. e dando atto che al presente provvedimento non si applicheranno le disposizioni previste dallo "split payment" di cui ai commi 629 lett. b e 632, della Legge n. 190 del 23-12-2014, in quanto la prestazione di servizi è soggetta a ritenuta d'acconto;

VERIFICATO che:

- nelle linee guida n. 12 ANAC – "affidamento dei servizi legali", approvate con delibera del Consiglio dell'Autorità il 24-10-2018, n. 907 è possibile procedere all'affidamento dell'incarico per la costituzione e difesa in giudizio, nel rispetto di quanto riportato al punto 3.1.4.1 delle predette linee guida, come meglio riportato ed estratto dal testo:

3.1.4 L'affidamento diretto a un professionista determinato di uno dei servizi legali di cui all'articolo 17, comma 1, lettera d), del Codice dei contratti pubblici è possibile, nel rispetto dei principi recati dall'articolo 4 del Codice dei contratti pubblici, solo in presenza di specifiche ragioni logico-motivazionali che devono essere espressamente illustrate dalla stazione appaltante nella determina a contrarre.

- con Delibera ANAC n. 584 del 19.12.2023 “Indicazioni relative all’obbligo di acquisizione del CIG e di pagamento del contributo in favore dell’Autorità per le fattispecie escluse dall’ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici”

Nell’esercizio delle attività istituzionali di competenza dell’Autorità, è stata confermata l’esigenza di acquisire dati e informazioni su alcune procedure sottoposte alla vigilanza dell’Autorità escluse dall’applicazione del codice dei contratti pubblici.

Per l’effetto, per le tipologie di affidamento individuate nella tabella sottostante, con la presente delibera sono indicati: gli obblighi di acquisizione del CIG;

gli obblighi di contribuzione, nella misura e con le modalità stabilite annualmente dall’Autorità con la delibera recante l’attuazione dell’articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

Restano ferme le indicazioni fornite nella determinazione n. 4 del 7 luglio 2011, come da ultimo aggiornata con delibera n. 585 del 19/12/2023, che disciplina l’acquisizione del CIG ai soli fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

VISTI gli artt. 56 comma 1 lett. H) e art. 21 lett. C) Dir. 2014/UE, art. 181 comma 2 e art. 10 par. 8 lett. D) Dir. 2014/UE (concessioni) :“Servizi Legali esclusi dall’applicazione del Codice”;

VISTI gli artt. 49, 50 del Dlgs n. 36/2023;

RITENUTO il suddetto provvedimento meritevole di approvazione per le motivazioni espresse in narrativa;

VISTO l’art. 18 del DL n. 83/2012 “Amministrazione Aperta” in merito ai nuovi obblighi di pubblicità;

VISTO l’unito schema di disciplinare d’incarico professionale (All. B);

DATO ATTO che vengono rispettate le disposizioni dell’art. 163 del Dlgs n. 267 del 2000 e ss.mm.ii.;

VISTO l’art. 183 del Dlgs n. 267 del 2000 e ss.mm.ii.;

TUTTO ciò premesso;

DETERMINA

1. di DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di AFFIDARE l’incarico per assistenza attività stragiudiziale nel merito della Sentenza di esecuzione pronunciata dal Consiglio di Stato n. 11619/2022 sul ricorso in appello numero di registro generale 3041 del 2018 e relativa istanza di applicazione dell’art. 38, comma 1, del DPR 380/2011 relativamente ad un immobile di cui al prot. di entrata n. [[Omissis:Omissis:1380 del 24.01.2024];
3. di IMPEGNARE la somma complessiva di 4.504,24 € (comprensivo di Iva ed oneri) disponibile sul Bilancio 2025 come segue:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro-aggr	Capitolo	Descrizione capitolo
4.504,24 €	1	6	1	3	940	PATROCINIO LEGALE EDILIZIA PRIVATA

4. di APPROVARE l’unito schema di disciplinare d’incarico professionale (All. B);
5. di DARE ATTO che l’obbligazione diverrà esigibile entro il 31-12-2025 e di stabilire che lo svolgimento della prestazione conseguente l’impegno, riferisce ed avviene secondo le seguenti modalità:

- a. trattasi di una prestazione di lavoro prolungate per i tempi necessari all'esecuzione degli stessi e da effettuarsi presumibilmente senza interferenze tra le prestazioni;
 - b. i tempi stimati di svolgimento della prestazione: fino a sentenza, con stipula delle forme contrattuali con atti non a repertorio, secondo gli usi del commercio;
 - c. i tempi stimati di fatturazione per la prestazione da effettuarsi per presentare fattura: alla definizione del contenzioso;
6. di DARE ATTO che al presente provvedimento non si applicheranno le disposizioni previste dallo "split payment" di cui ai commi 629 lett. b) e 632, della Legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015);
 7. di ESPRIMERE ai sensi dell'art. 49 del Dlgs n. 267/2000 e ss.mm.ii. parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica per l'adozione del presente provvedimento, attestando il rispetto dell'art. 9, comma 1, lett. a), sub. 2 del DI n. 78/2009 e ss.mm.ii.;
 8. di PROVVEDERE alla pubblicazione sul sito internet del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" dei seguenti dati ai sensi dell'art. 18 del DI n. 83/2012 e ss.mm.ii. e ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii.;
 9. di TRASMETTERE copia della presente determinazione al Responsabile del Settore Pianificazione Finanziaria e Controllo di Gestione, affinché provveda per quanto di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA

ADOTTA la determinazione avente ad oggetto ed esprimendo contestualmente parere di regolarità tecnica:

INCARICO E IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLO STUDIO SARTORI E FONTANA ASSOCIATI (AVV. SARTORI RINALDO) PER ASSISTENZA STRAGIUDIZIALE DI CUI ALLA SENTENZA PRONUNCIATA DAL CONSIGLIO DI STATO N. 11619/2022 E ALL' Istanza di Applicazione DELL'ART. 38, COMMA 1, DEL DPR 380/2011 Istanza Prot. di Entrata N. 1380 DEL 24.01.2024;

Impegno

Descrizione Impegno: INCARICO STUDIO SARTORI E FONTANA ASSOCIATI (AVV. SARTORI RINALDO) PER ASSISTENZA STRAGIUDIZIALE DI CUI SENTENZA CONSIGLIO DI STATO N. 11619/2022 E ALL' Istanza di Applicazione DELL'ART. 38, COMMA 1, DEL DPR 380/2011 Istanza Prot. di Entrata N. 1380 DEL 24.01.2024

CIG: B63B5BA09L

CUP:

Descrizione Capitolo: PATROCINIO LEGALE EDILIZIA PRIVATA

Vincolo Bilancio:

Vincolo Tesoreria:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
1.03.02.11.006	01.06	940	6 - Patrocinio legale	2025	227
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
652	€ 4.504,24	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: STUDIO LEGALE E TRIBUTARIO SARTORI E FONTANA - **Progressivo Fornitore:** 55630

Codice Fiscale: 03438040234 - **P.Iva:** 03438040234

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Arch. Lucia Mamone

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

APPONE il visto Favorevole ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000, per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Impegno

Descrizione Impegno: INCARICO STUDIO SARTORI E FONTANA ASSOCIATI (AVV. SARTORI RINALDO) PER ASSISTENZA STRAGIUDIZIALE DI CUI SENTENZA CONSIGLIO DI STATO N. 11619/2022 E ALL' Istanza di Applicazione DELL'ART. 38, COMMA 1, DEL DPR 380/2011 Istanza Prot. di Entrata N. 1380 DEL 24.01.2024

CIG: B63B5BA09L

CUP:

Descrizione Capitolo: PATROCINIO LEGALE EDILIZIA PRIVATA

Vincolo Bilancio:

Vincolo Tesoreria:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
1.03.02.11.006	01.06	940	6 - Patrocinio legale	2025	227
N. Impegno	Importo	N. Sub-	Importo sub-	N. SottoSub-	Importo Sottosub-

Definitivo	Impegno	impegno	impegno	impegno	impegno
652	€ 4.504,24	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: STUDIO LEGALE E TRIBUTARIO SARTORI E FONTANA - **Progressivo Fornitore:** 55630
Codice Fiscale: 03438040234 - **P.Iva:** 03438040234

Note:

Malcesine, 27/03/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Rag. Chincarini Ezio Pietro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale

SARTORI E FONTANA**ASSOCIATI**

STUDIO LEGALE E TRIBUTARIO

Spett.le
Comune di Malcesine
SEDE

Preventivo per attività giudiziale - Liquidazione giudiziale compenso avvocati

Oggetto: assistenza stragiudiziale Comune di Malcesine - Rabagno

Tabelle: 2022 (D.M. n. 147 del 13/08/2022) - Competenza: assistenza stragiudiziale

Valore: indeterminabile - complessità alta

Compenso, valore personalizzato: € 3.000,00

PROSPETTO FINALE

Compenso	€ 3.000,00
Spese generali (15% sul compenso)	€ 450,00
Spese imponibili	€ 100,00
Cassa Avvocati (4%)	€ 142,00
Totale imponibile	€ 3.692,00
IVA 22% su Imponibile	€ 812,24
Totale	€ 4.504,24
A dedurre ritenuta d'acconto 20%	€ 710,00
Totale documento	€ 3.794,24

Verona, 25.03.2025.

Avv. Rinaldo Sartori

N.B.: il presente preventivo deve intendersi calcolato in base a criteri di massima, tenendo conto del prevedibile svolgimento della pratica, e può essere suscettibile di modifiche a seguito delle vicende stragiudiziali o processuali e qualora le prestazioni da svolgere siano di complessità diversa rispetto a quelle ad oggi previste.

Schema DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

recante patti e condizioni per le prestazioni relative a: “ INCARICO E IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLO STUDIO SARTORI E FONTANA ASSOCIATI (AVV. SARTORI RINALDO) PER ASSISTENZA STRAGIUDIZIALE DI CUI ALLA SENTENZA PRONUNCIATA DAL CONSIGLIO DI STATO N. 11619/2022 E ALL’ISTANZA DI APPLICAZIONE DELL’ART. 38, COMMA 1, DEL DPR 380/2011 Istanza PROT. DI ENTRATA N. 1380 DEL 24.01.2024”-

Premesso che

Il presente Disciplinare regola le condizioni di esecuzione dell’incarico in oggetto.

Art. 1. Oggetto dell’incarico

Si procede all’affidamento dell’incarico all’avvocato Rinaldo Sartori dello studio Sartori e Fontana Associati - P.IVA 03438040234, con Studio a Verona, in Piazza Renato Simoni, n. 1 - 37122 Verona per l’assistenza assistenza stragiudiziale di cui alla sentenza pronunciata dal consiglio di stato n. 11619/2022 e all’istanza di applicazione dell’art. 38, comma 1, del dpr 380/2011 istanza prot. di entrata n. 1380 del 24.01.2024;

Art. 2. Obblighi legali e contrattuali

Il professionista incaricato è obbligato all’osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente Disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, è inoltre obbligato all’osservanza della vigente normativa, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all’oggetto dell’incarico.

Resta a carico del professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l’espletamento delle prestazioni, rimanendo il professionista individuato, organicamente esterno/a e indipendente dagli uffici e dagli organi dell’Amministrazione, obbligata/o ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall’Amministrazione tramite il responsabile del procedimento.

Art. 3. Durata dell’incarico

L’incarico comprende i servizi di cui all’articolo 1. Detto incarico sarà espletato in costante rapporto con il Responsabile protempore del Settore Edilizia Privata e Urbanistica, in qualità di RUP, che fornirà tutte le indicazioni all’uopo necessarie e terminerà con la sentenza dell’organo giurisdizionale interessato.

Il sottoscritto professionista si impegna a fornire la prestazione per tutta la durata del contenzioso.

Qualora l’espletamento dell’incarico dovesse essere ritardato oltre i termini sopra indicati, senza che su ciò abbia inciso il comportamento dell’Ente committente, saranno fatte salve le regole risolutive dei contratti previste dall’art. 1 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii., agendo di fatto secondo le norme di diritto privato.

Art. 4. Requisiti di incompatibilità

Il professionista incaricato dichiara di non trovarsi, per l’espletamento dell’incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge. Di quanto sopra è stato redatto il presente disciplinare che viene letto, approvato e sottoscritto per accettazione ai sensi e per gli effetti dell’art. 1326 del Codice Civile.

Art. 5. Determinazione dei compensi

L’ammontare delle prestazioni viene determinato come segue:

- € 4.504,24 spese, oneri previdenziali e IVA compresi così come risulta dall'offerta datata 25.03.2025 e assunta con il numero 6117 di protocollo generale;

Le prestazioni del professionista verranno liquidate su presentazione di regolare fattura in formato Elettronico codice IPA YIEWJR tenuto conto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 36/2023 e dal D.P.R. n. 207/2010 ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 11, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 la stazione appaltante tratterà lo 0,50% sull'importo progressivo delle fatturazioni, quale trattenuta di garanzia, la quale sarà liquidata a fine contratto alla presenza di regolarità contributiva del fornitore;

Saranno corrisposti esclusivamente gli importi corrispondenti alle prestazioni effettivamente eseguite.

I corrispettivi indicati sono comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del Codice civile.

L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra il professionista incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti o ditte specializzate delle cui prestazioni il professionista incaricato intenda o debba avvalersi.

Art. 6. Modalità di corresponsione dei compensi

Il compenso di cui al precedente art. 5 verrà corrisposto mediante accredito sul conto corrente bancario indicato dal professionista, entro 30 gg. dalla presentazione della fattura elettronica all'Amministrazione Comunale.

In caso di completamento della prestazione professionale in tempi inferiori a quelli previsti non sarà riconosciuta ai professionisti nessuna somma premiante, ma potrà essere anticipato il pagamento in conseguenza dell'anticipata presentazione delle fatture dovute.

La liquidazione dei compensi è subordinata alla presentazione della Fattura Elettronica, indicante le modalità di riscossione, nonché a verifica, da parte dell'Ufficio Edilizia Privata e Urbanistica della regolarità contributiva;

Art. 7. Tracciabilità

Il codice CIG assegnato al flusso finanziario oggetto del presente incarico è indicato nell'oggetto.

Il Professionista incaricati assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Il professionista, a tal fine, dichiara che gli estremi del conto corrente dedicato al rapporto contrattuale oggetto del presente disciplinare, si unisce su specifico modulo.

Eventuali cambiamenti dovranno essere tempestivamente comunicati al Comune.

Art. 8. Risoluzione del contratto

È facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando lo studio incaricato sia colpevole di ritardi pregiudizievoli.

È facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il professionista incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente Disciplinare, ovvero agli ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La rescissione di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice Civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

In caso di rescissione del contratto per volontà dell'Amministrazione e non per colpa e/o responsabilità del professionista incaricato, spetta a questa il rimborso del lavoro eseguito al momento della rescissione.

Art. 9. Definizione delle controversie

Ogni eventuale controversia che dovesse sorgere in conseguenza del contratto o in relazione alla sua interpretazione, esecuzione o risoluzione e che non sia potuta risolvere in via conciliativa direttamente tra le parti, quale che sia la sua natura tecnica, amministrativa o giuridica, nessuna esclusa, sarà deferita al giudice competente del Foro di Verona. È esclusa pertanto la clausola arbitrale.

Art. 10. Disposizioni transitorie

Il presente contratto Disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il professionista, lo sarà invece per l'Amministrazione affidante, solo dopo l'intervenuta eseguibilità dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti.

Per il COMUNE DI MALCESINE
Arch. Lucia Mamone
[Documento firmato digitalmente]

IL PROFESSIONISTA
Avv. Rinaldo Sartori
[Documento firmato digitalmente]