

# COMUNE DI MALCESINE

(Provincia di Verona)

Malcesine, 29.08.2022

OGGETTO: PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI

Visto il protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici DFP-0025239-P-15/04/2021.

Visto il protocollo siglato il 12.5.2021 per lo svolgimento dei concorsi pubblici presso il Comune di Malcesine.

Vista l'ordinanza 25.5.2022 del Ministero della Salute, emanata in attuazione del decreto-legge n. 36/2022, con cui sono state aggiornate le regole per lo svolgimento dei concorsi pubblici in sicurezza e viste le **seguenti variazioni salienti** del piano operativo sulle misure di sicurezza contro il rischio COVID-19 durante lo svolgimento dei concorsi, rispetto al precedente protocollo 12.05.2021:

- Ai fini dell'accesso alla sede concorsuale, non è più richiesta l'esibizione di un tampone negativo al Covid-19, né la verifica del Green pass, così come non è più richiesto il controllo della temperatura corporea e la predisposizione di aree dedicate al triage.
- Permane, invece, l'obbligo di indossare la mascherina FFP2 per tutto il periodo di permanenza nella sede dove si svolgono le selezioni e di rispettare la distanza interpersonale di almeno 1 metro.
- Le prove di concorso possono avere una durata massima di 180 minuti.

Di seguito si rappresenta il nuovo:

**Piano operativo sulle misure di sicurezza per la gestione del rischio COVID-19 durante lo svolgimento dei concorsi presso la sede municipale di Piazza Statuto**

## Definizioni

Ai fini del presente protocollo si considerano le seguenti definizioni:

- Area Concorsuale: spazio complessivo dove si trovano i locali destinati allo svolgimento delle prove selettive dei pubblici concorsi;
- Aula Concorso: spazio adibito allo svolgimento delle prove concorsuali avente dimensioni adeguate e caratteristiche particolari di autonomia funzionale;
- Area di Transito: spazio adibito alla coda dei candidati in attesa dell'identificazione e/o dell'accesso all'Aula Concorso;
- Mascherine chirurgiche: maschere facciali monouso destinate a limitare la trasmissione di agenti infettivi, di tipo I/IR o II/IIR, certificate secondo la norma tecnica UNI EN 14683:2019;
- Facciali filtranti (mascherine FFP2 e FFP3): sono utilizzati in ambiente ospedaliero e assistenziale per proteggere l'utilizzatore da agenti esterni (anche da trasmissione di infezioni da goccioline e aerosol) e sono certificati ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 475 del 1992 e s.m.i. e sulla base di norme tecniche armonizzate (UNI EN 149:2009);
- Pulizia: insieme di operazioni che occorre praticare per rimuovere lo "sporco visibile" di qualsiasi natura (polvere, grasso, liquidi, materiale organico, ecc.) da qualsiasi tipo di ambiente, superficie, macchinario, ecc. La pulizia si ottiene con la rimozione manuale o meccanica dello sporco anche – eventualmente – con acqua e/o sostanze detergenti (detersione). La pulizia è un'operazione preliminare e si perfeziona ed è indispensabile ai fini delle successive fasi di sanificazione e disinfezione;

- **Sanificazione:** è un intervento mirato a eliminare alla base qualsiasi batterio e agente contaminante che con le comuni pulizie non si riescono a rimuovere. La sanificazione si attua avvalendosi di prodotti chimici detergenti (detersione) per riportare il carico microbico entro standard di igiene accettabili ed ottimali che dipendono dalla destinazione d'uso degli ambienti interessati. La sanificazione deve comunque essere preceduta dalla pulizia;
- **Disinfezione:** consiste nell'applicazione di agenti disinfettanti, quasi sempre di natura chimica o fisica (calore), che sono in grado di ridurre, tramite la distruzione o l'inattivazione, il carico microbiologico presente su oggetti e superfici da trattare. La disinfezione deve essere preceduta dalla pulizia per evitare che residui di sporco possano comprometterne l'efficacia. La disinfezione consente di distruggere i microrganismi patogeni;
- **Bonifica:** una procedura di pulizia e disinfezione mirata a privare un ambiente, un'apparecchiatura, un impianto, di qualsiasi traccia di materiale contenuto o trattato precedentemente all'interno dello stesso. L'operazione garantisce l'abbattimento della *crosscontamination* (contaminazione incrociata).

Si rimanda in ogni caso al Rapporto ISS COVID-19 n. 20/2020 - Indicazioni per la sanificazione degli ambienti interni nel contesto sanitario e assistenziale per prevenire la trasmissione di SARS-CoV 2, versione dell'8 maggio 2020 e successivo aggiornamento del 7 luglio 2020.

## Misure organizzative per la prevenzione del rischio da contagio

Tutti i candidati devono essere preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente protocollo mediante apposita comunicazione attraverso il portale dell'amministrazione, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti. In particolare, i candidati dovranno:

- 1 presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2 \*non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 3 indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 **messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice**. Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, verrà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

\*L'obbligo di cui al n. 2 dev'essere oggetto di apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il fac-simile allegato alla presente (allegato 1).

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, verrà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

I membri della commissione e tutti gli operatori e gli addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati saranno muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.

Presso le postazioni di identificazione saranno messi a disposizione appositi dispenser di gel idroalcolico e gli operatori inviteranno i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

In tutta l'area concorsuale e, in particolare, nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, sono resi disponibili in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani, nonché apposita cartellonistica con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

## Misure organizzative ed igienico-sanitarie

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2. E' vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Durante tutta la prova è prevista l'aerazione naturale e continua degli ambienti per garantire il ricambio d'aria.

I candidati che accedono all'area concorsuale dovranno utilizzare i dispenser lavamani, seguire il percorso identificato e rispettare la distanza minima di 1 metro tra le persone.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati devono prevedere appositi divisori in plexiglass e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato.

La consegna e il ritiro della documentazione relativa alle prove non deve avvenire *brevi manu* ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio.

Deve essere garantita l'identificazione prioritaria, anche mediante postazioni dedicate, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Presso le postazioni di identificazione dovranno essere resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

## Requisiti delle aree concorsuali

I luoghi per lo svolgimento dei concorsi dovranno avere un'elevata flessibilità logistica e disporre delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne).

Le aule concorso devono essere dotate di postazioni operative costituite da scrittoio e sedia posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 1 metro l'una dall'altra.

La procedura di deflusso dei candidati dalle aule concorsi dovrà essere gestita in maniera ordinata, utilizzando il percorso di transito prestabilito.

## Bonifica preliminare, pulizia sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali

Nell'area concorsuale dovrà essere assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione/i giornaliera/e;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

## Indicazioni specifiche della procedura concorsuale orale

La prova orale da svolgersi a seguito dell'interpello protocollo 11715 del 21.7.2022 fra i soggetti dichiarati idonei al pubblico impiego per l'inquadramento nella categoria C e finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 3 istruttori amministrativi, si terrà presso l'apposita sala sita al piano terra della sede municipale di Piazza Statuto n. 1.

Tra il personale addetto alla prova orale, oltre alla commissione giudicatrice e al suo segretario, potranno essere presenti fino a 2 addetti all'identificazione dei candidati.

IL RESPONSABILE AREA PIANIFICAZIONE FINANZIARIA  
E CONTROLLO DI GESTIONE  
Rag. Ezio Pietro Chincarini

Allegato 1

**AUTODICHIARAZIONE RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE  
ALLA PROVA CONCORSUALE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

Documento identità \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

**DICHIARA, AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR N. 445/2000,  
SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

Di NON essere sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

**Luogo e Data, .....**

**Firma**

.....

NB: Allegare obbligatoriamente copia leggibile di un documento di identità in corso di validità.