



COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018 - PROVINCIA DI VERONA - C.F. 0060116023- Stazione di Soggiorno Decr.
Min. 8 marzo 1927 - Tel. 045. 6589911, centralino - MAIL: info@comunemalcesine.it -
PEC: protocollo@pec.comunemalcesine.it

Oggetto: Relazione Annuale sulla Performance. Anno 2017.

Le Amministrazioni pubbliche devono adottare, in base a quanto disposto dall'art 3 comma 4 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi pubblici

La relazione sulla performance, prevista dall'art. 10 comma I lettera b) del D. Lgs. 150/2009, costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

Al pari del Piano sulla Performance, la Relazione deve essere approvata dall'organo esecutivo ed, ai sensi dell'art. 14 comma 4 lettera c) e comma 6, del D. Lgs 150/2009, la Relazione deve anche essere validata dall'Organismo di Valutazione, quale condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del D. Lgs. 150/2009.

La relazione annuale sulla Performance, ai sensi dell'art. 14 comma 4 lettera c) del D. Lgs 150/2009, deve essere redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali e alla stessa deve essere data la massima visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione.

E' importante ricordare che, nel rispetto del principio di autonomia riconosciuto dall'art. 114 della Costituzione, anche i Comuni devono adeguarsi alle norme di principio di cui agli art. 16, comma 2, all'art. 31 ed all'art. 74 comma 2 del D. Lgs. 150/2009.

Il ciclo di gestione della performance, ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 150/2009, si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale";
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Il Comune di Malcesine, in osservanza alle prescritte disposizioni, ha assunto in materia i seguenti atti amministrativi:

1. Delibera di G.M. n. 186 del 13/11/2003 avente ad oggetto " APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI",;
2. Delibera di G.C. n. 163 del 27/12/2011 avente ad oggetto " MODIFICAZIONE E INTEGRAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI FINALIZZATO AL SUO ADEGUAMENTO AI PRINCIPI GENERALI IN ORDINE ALLA PROGRAMMAZIONE, L'ORGANIZZAZIONE E LA VALUTAZIONE ANNUALE DELLA PERFORMANCE " modificata con deliberazione G.C. n. 98/2016;
3. Delibera di G.C. n. 175 del 22/12/2016, avente ad oggetto " PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017/2019 ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E STRUMENTALI" così come integrato con deliberazione G.C. n. 97 del 14/9/2017 ad oggetto "STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI - MODIFICA AL PIANO PERFORMANCE 2017/2019";

Con la presente Relazione sulla Performance, si intendono rendicontare le attività poste in essere nel corso dell'anno 2017 ed i risultati ottenuti nei singoli Settori dell'Ente, tenendo conto delle relazioni sull'attività svolta nell'anno 2017 presentate dal Segretario Comunale e dai Responsabili P.O. dei vari settori nei quali è articolata l'organizzazione dell'Ente, portando a compimento il Ciclo di gestione della performance così come codificato dal legislatore all'art. 4 del D. Lgs. 150/2009, al fine di rendere trasparente l'azione amministrativa ed applicare i meccanismi premiali previsti dal decreto citato.

Per meglio comprendere e contestualizzare l'attività posta in essere dalla Amministrazione comunale nel corso dell'anno 2017, si ritiene articolare la presente relazione come segue:

- a) Organizzazione interna dell'Ente;
- b) Programmi e obiettivi per l'anno 2017;
- c) Verifica finale degli obiettivi 2017 del Piano della Performance. I risultati raggiunti.
- d) Considerazioni finali

a) ORGANIZZAZIONE INTERNA DELL'ENTE.

Con deliberazione della Giunta Municipale n. 175 del 22/12/2016, l'Amministrazione ha provveduto alla ridefinizione dell'organizzazione dell'ente con l'articolazione nei seguenti settori:

- Pianificazione e controllo di gestione – P.O. Ezio Pietro Chincarini
- Servizi culturali e alla persona (fino al 29/11/2017) – P.O. Giorgio Giuliani
- Polizia Locale – P.O. Luigino Bresaola
- Territorio, ecologia, ambiente e servizi alla collettività – P.O. Francesco Misdaris
- Promozione e Turismo (fino al 1/11/2017) – P.O. Fausto Benedetti
- Entrate e servizi alle imprese – P.O. Daniele Chincarini
- Servizi Culturali, alla persona e promozione e turismo (dal 30/11/2017) – P.O. Giorgio Giuliani

- Trasparenza – Segretario Generale

In relazione a tale ultima ripartizione si deve precisare che non si tratta di un settore propriamente definito ma si tratta bensì del complesso delle funzioni assegnate al Segretario Comunale.

b) PROGRAMMI E OBIETTIVI PER L'ANNO 2017

Il Comune di Malcesine ha definito, con la sopra indicata delibera di G.C. n. 97/ 2017, gli obiettivi operativi e strategici dei Servizi in cui è suddivisa la struttura amministrativa del Comune e gli obiettivi strategici dell'Ente. Gli obiettivi assegnati ai dipendenti, rispecchiano il programma di mandato dell'Amministrazione e sono diretti a diffondere, presso i medesimi dipendenti, nuove culture sul ruolo degli stessi e sulla necessità di dover garantire risposte ai cittadini nel rispetto dei termini di legge. Dal grado di realizzazione di tali obiettivi discende la misurazione e la valutazione delle performance organizzative dei singoli Servizi e dell'Ente nel suo complesso e dei titoli di P.O. Il Piano delle performance, redatto in coerenza con il Regolamento Organizzazione dell'Ente integrato con delibera di G.C. n. 163 de 27/11/2011 e s.m.i., è stato articolato in schede, relative ai settori ed al Segretario Comunale. Gli obiettivi sono stati ripartiti tra obiettivi strategici e di miglioramento ed obiettivi di mantenimento.

1) Gli obiettivi Strategici sono obiettivi di miglioramento della qualità dei servizi o degli interventi. Essi sono finalizzati all'attuazione del programma amministrativo, all'attivazione di un nuovo servizio o al miglioramento della qualità di quelli già in essere e si sostanziano nei risultati che l'amministrazione ha individuato come prioritari rispetto all'attività dell'Ente. Per ogni obiettivo è stato individuato l'Ufficio o gli Uffici interessati e sono stati associati indicatori quantitativi o qualitativi misurabili.

2) Gli obiettivi di mantenimento sono finalizzati a migliorare ed a mantenere le performance gestionali relativamente ad attività consolidate nelle funzioni dei diversi settori dell'Ente. La valutazione dei comportamenti organizzativi ha l'obiettivo di confrontare i comportamenti attesi dai responsabili di posizione organizzativa rispetto a quelli effettivamente realizzati.

c) VERIFICA FINALE DEGLI OBIETTIVI 2017 DEL PIANO DELLA PERFORMANCE. I RISULTATI RAGGIUNTI.

La verifica del raggiungimento degli obiettivi viene effettuata sulla base delle relazioni depositate dai Responsabili P.O. dei singoli Settori che sono allegare alla presente.

Dalle stesse si evincono, per ogni specifica articolazione organizzativa, i risultati ottenuti in rapporto agli obiettivi assegnati e le motivazioni per gli eventuali scostamenti che si sono verificati.

Tali relazioni sono state attentamente esaminate dal Nucleo di Valutazione che, in data 26/3/2018, ha attribuito ai settori le seguenti valutazioni di performance organizzativa:

- Pianificazione e controllo di gestione – 94/100 (ob. 88/100)
- Servizi culturali e alla persona (fino al 29/11/2017) – 93/100 (ob. 86/100)
- Polizia Locale – 91/100 (ob. 82/100)
- Territorio, ecologia, ambiente e servizi alla collettività – 93/100 (ob. 86/100)
- Promozione e Turismo (fino al 1/11/2017) – 90/100 (ob. 82/100)
- Entrate e servizi alle imprese – 92/100 (ob. 84/100)
- Servizi Culturali, alla persona e promozione e turismo (dal 30/11/2017) – 92/100 (ob. 84/100)

Con una media di valutazione della performance organizzativa di 92,14 ed un raggiungimento degli obiettivi quantificato mediamente in 84,8/100

d) CONSIDERAZIONI FINALI

Nell'esercizio 2017 la struttura dell'Ente ha dimostrato buone capacità raggiungendo li obiettivi fissati, sia pure non in maniera del tutto completa.

Appare comunque necessario che nel futuro venga rivista la modalità di fissazione degli obiettivi, possibilmente aggregandoli e fissandone più precisi indicatori numerici, nonché prevedere apposite misure per valutare la "customer satisfaction".

Questo allo scopo di rendere possibile una più semplice valutazione dei risultati conseguiti ed una maggiore leggibilità dei dati e la massima trasparenza nei confronti dell'utenza.

Lì 26/06/2018



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Consolare Dott. Giorgio)

All. Relazioni