

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI MANAGER PER IL
DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO DI MALCESINE**

Avviso pubblico di procedura comparativa per l'affidamento di un incarico professionale di collaborazione qualificata per l'assistenza al Comune e per il coordinamento del progetto "distretto urbano del commercio e del turismo di Malcesine" in qualità di manager di distretto

Premesso che:

- la Regione Veneto con Dgr n. 1912 del 14 ottobre 2014 ha approvato il bando per il finanziamento di progetti-pilota finalizzati all'individuazione dei distretti del commercio ai sensi dell'art. 8 della legge regionale 28 dicembre 2012, n. 50;

- il 28 novembre 2014 Comune di Malcesine ha presentato la domanda per il finanziamento del progetto pilota finalizzato all'individuazione del distretto del commercio di Malcesine;

- la Regione Veneto - Sezione Commercio, con nota prot. n. 38246/70.01.02, del 28/01/2015, ha comunicato l'ammissione del Comune di Malcesine a contributo e il finanziamento per l'importo provvisorio concesso di 76.034,49 €, come da decreto dirigenziale n. 240, del 30/12/2014;

- la Regione Commercio – Sezione Commercio, con successiva nota prot. n. 250985/70.01.02, del 28/06/2016, avente ad oggetto "DDR della sezione commercio n. 90 del 3 giugno 2016 "Scorrimento graduatoria approvata con DDR della Sezione Commercio n. 240 del 30 dicembre 2014 di cui al Bando approvato con DGRV n. 1912 del 14 ottobre 2014 per il finanziamento di progetti-pilota finalizzati all'individuazione dei distretti del commercio ai sensi dell'articolo 8 della legge regionale 28 dicembre 2012, n. 50". Comunicazione ammissione a contributo. POS n. 34/2014" ha comunicato al Comune di Malcesine lo scorrimento della graduatoria e il finanziamento riparametrato per l'importo provvisorio di 276.00,00 € - corrispondenti all'importo già precedentemente finanziato di 76.034,49 integrato ora con l'importo di 199.965,51 € da decreto di scorrimento della graduatoria - assegnando 60 giorni di tempo per il deposito della documentazione necessaria per accettare il contributo;

- il Comune di Malcesine ha comunicato l'accettazione del contributo regionale;

Considerato che il Comune di Malcesine, beneficiario del contributo regionale per realizzare il progetto "Distretto Urbano del Commercio e del Turismo di Malcesine", deve necessariamente – in applicazione del bando regionale - individuare una figura esterna denominata dalla Regione "manager di distretto" poiché la Giunta regionale del Veneto ha stabilito al punto 2. lett. e) del Bando l'individuazione obbligatoria della figura professionale del "manager di distretto", esterna alla pubblica amministrazione, con funzione di regia unitaria e coordinata del distretto e di referente per i rapporti con la pubblica amministrazione"; e tenuto conto sulla base di quanto indicato nel bando regionale tale ruolo non può essere coperto da dipendenti in servizio al Comune di Malcesine;

Vista la necessità di individuare il manager del distretto del commercio e del turismo di Malcesine con le modalità di evidenza pubblica a mezzo di procedura comparativa, garantendo in tal modo i principi di trasparenza e di efficacia del procedimento e tenuto conto che tale modalità è stata utilizzata dagli altri Comuni beneficiari di analogo contributo regionale;

Ritenuto opportuno predisporre l'avviso di selezione a mezzo di procedura comparativa utilizzando quale riferimento analoghi avvisi pubblicati da altri Comuni del Veneto per lo stesso tipo di selezione;

Visti:

- gli artt. 2222 e ss. del Codice Civile;

- l'art. 7 comma 6 del D. 19s. 30 marzo 2001 n. 165;

- la determinazione del responsabile dell'area "Entrate Proprie e Servizi alle Imprese" DTG n.507 del 13-12-2016 avente a oggetto "Avvio della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di manager del distretto urbano del commercio di Malcesine";

RENDE NOTO

che il Comune di Malcesine intende affidare a un esperto, scelto a seguito della procedura comparativa di cui al presente avviso, un incarico professionale di collaborazione qualificata per l'assistenza al Comune nel coordinamento del progetto "Distretto urbano del commercio e del turismo di Malcesine" in qualità di manager di distretto e per lo svolgimento delle attività previste dal progetto del distretto del commercio di Malcesine.

1. Caratteristiche dell'incarico

Il Comune di Malcesine intende stipulare un contratto di lavoro autonomo professionale per lo svolgimento delle attività previste dal ruolo di manager del distretto del Commercio di Malcesine.

L'Allegato A della Dgr n. 1912 del 14 ottobre 2014, p. 3, prevede "l'individuazione obbligatoria della figura professionale del "manager di distretto", esterna alla pubblica amministrazione, con funzione di regia unitaria e coordinata del distretto e di referente per i rapporti con la pubblica amministrazione".

La valutazione comparativa per la scelta del manager del distretto urbano del commercio di Malcesine avviene tra i candidati che abbiano presentato la domanda e che siano stati segnalati da associazioni rappresentative di manager, che abbiano sottoscritto contratti nazionali o associazioni che abbiano come scopo sociale la promozione dell'attività di manager.

2. Natura giuridica dell'incarico

L'incarico sarà svolto in regime di autonomia ai sensi degli artt. 2222 - 2228 del codice civile, senza alcun vincolo di subordinazione.

L'attività si configura quale contratto di lavoro autonomo.

Il conferimento dell'incarico non costituisce alcun rapporto di lavoro subordinato né è suscettibile di essere trasformato, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato.

Il conferimento dell'incarico avverrà con la stipulazione, mediante scrittura privata, di un contratto di prestazione d'opera professionale, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile conforme - per contenuti e modalità di esecuzione - a quanto indicato in questo avviso.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere alla consegna dell'incarico nelle more del completamento delle verifiche di cui paragrafo "requisiti d'ammissione"; in tale ipotesi la consegna dell'incarico sarà sottoposta a condizione risolutiva. In caso di esito negativo delle predette verifiche.

L'accettazione dell'incarico, inoltre, comporterà le pubblicazioni e le comunicazioni previste dalle normative vigenti.

L'incaricato è tenuto a indicare al momento della sottoscrizione del contratto gli estremi della polizza assicurativa per danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale.

L'oggetto della prestazione professionale è quello già indicato nel precedente articolo 1. Sono a carico dell'incaricato tutte le spese relative alla stipulazione del contratto.

3. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico:

- è finalizzato alla gestione, realizzazione e rendicontazione del progetto presentato. Pertanto l'incarico durerà almeno fino al sessantesimo giorno successivo al 30 giugno 2017, data di scadenza del termine per la realizzazione del progetto nel caso di proroga richiesta dal Comune e concessa dalla Regione in applicazione al punto 17 del Bando.

- decorrerà dalla stipula del contratto di prestazione d'opera professionale, oppure dalla consegna dell'incarico nelle more del completamento dei controlli di cui sopra, e prevede la corretta esecuzione entro il 31 agosto 2017 di quanto previsto dal contratto e dall'accordo di partenariato come sopra specificato ai fini dell'incasso del contributo regionale.

- prevederà che le attività del manager di distretto proseguano fino al 31.12.2017 al fine di garantire la prosecuzione di interventi e azioni realizzate durante il programma anche dopo la data del 30 giugno 2016.

- potrà essere prorogato su richiesta del Comune senza ulteriori compensi e oneri a carico del Comune fino al sessantesimo giorno successivo al 30 dicembre 2017.

Costituisce, comunque, motivo di risoluzione del contratto da parte del Comune, prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

- mancate controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine stabilito,
- livello dei risultati conseguiti dall'incaricato risulti inadeguato rispetto agli obiettivi prefissati;
- accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali e delle indicazioni dell'Amministrazione Comunale

4. Caratteristiche tecniche dell'incarico

Il "manager di distretto" dovrà accettare di svolgere l'incarico prestando assistenza al Comune di Malcesine nella realizzazione del progetto "Distretto Urbano del Commercio e del turismo di Malcesine" in attuazione di quanto stabilito dall'Allegato A alla Dgr n. 1912 del 14 ottobre 2014 della Giunta Regionale del Veneto (di seguito anche soltanto "bando") e all'accordo di partenariato del Distretto Urbano del Commercio sottoscritto dal Comune e dai partner e inviato alla Regione nella sua versione definitiva.

L'incarico si dovrà realizzare attraverso lo svolgimento di una pluralità di attività necessarie alla migliore attuazione del progetto presentato. Tra queste attività se ne segnalano alcune a titolo di esempio: redazione di un programma operativo, il coordinamento di gruppi e comitati tecnici necessari alla migliore attuazione del programma, l'assistenza al Comune per l'eventuale affidamento di incarichi o l'acquisizione di competenze tecniche per l'attuazione del programma, il controllo e la verifica dell'attività e dei risultati dei tecnici eventualmente incaricati per specifiche tematiche individuate nel programma, la redazione di documenti e contributi scritti a supporto dei Settori del Comune coinvolti nell'attuazione del programma, l'assistenza alla redazione di testi tecnici e normativi ritenuti necessari alla migliore attuazione del programma, il coordinamento dello svolgimento di attività formativa e informativa a favore del personale e degli amministratori del Comune su temi relativi al commercio urbano.

Rientrano nell'incarico anche queste attività: assistere il Consigliere comunale delegato al Commercio, anche proponendo allo/a stesso/a le migliori modalità per la predisposizione delle condizioni tecniche e operative che promuovano politiche integrate a favore delle attività e delle funzioni commerciali e terziarie nel Centro di Malcesine; assistere il Consigliere delegato al commercio e l'ufficio commercio del Comune di Malcesine nell'attuazione di alcuni interventi che completano il programma del distretto, quali in particolare fornire assistenza tecnica per il riordino delle attività di commercio su aree pubbliche sul territorio comunale; assistere il Comune nella rendicontazione del programma, secondo quanto previsto dalla Dgr n. 1912 del 14 ottobre 2014, utilizzando la modulistica predisposta dalla Regione Veneto, tenendo conto che la rendicontazione deve essere inviata alla Regione, in base a quanto previsto dal punto 17 del bando, entro e non oltre il 60° giorno successivo alla data di scadenza del termine per la realizzazione del progetto.

5. Compenso

Per la realizzazione della prestazione è fissato il compenso totale di € 31.400 IVA compresa, oneri fiscali e previdenziali compresi.

L'importo della prestazione riguarda il servizio svolto dal manager di distretto, comprese le spese dirette o indirette che l'incaricato sosterrà nello svolgimento dell'incarico, quali ad esempio le spese per vitto e/o eventuale alloggio o i compensi a suoi eventuali collaboratori.

Il Comune di Malcesine, a fronte dello svolgimento delle prestazioni concordate, si impegna al pagamento della prestazione del servizio entro la data utile ai fini dell'inserimento di questa spesa tra quelle da rendicontare alla Regione per l'ottenimento del contributo regionale.

Le parti concordano che il Comune verificherà la possibilità di pagare eventuali acconti durante lo svolgimento del contratto, anche a fronte di contributi incassati a seguito di eventuale rendicontazione intermedia.

In ogni caso, il corrispettivo si intende definitivamente maturato solo in caso di effettivo adempimento del contratto secondo le modalità e i termini contenuti in questo avviso e di quelli che saranno indicati nel contratto.

6. Requisiti per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comparativa

Possono partecipare alla procedura comparativa i soggetti in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- requisiti di ordine generale per la stipulazione di contratti con la Pubblica Amministrazione;

- laurea specialistica o laurea conseguita secondo l'ordinamento antecedente la riforma di cui al D.M. n. 509/1999;

- comprovata esperienza nei diversi ambiti tematici attinenti alle politiche attive del commercio e in particolare in quelli relativi a: questioni territoriali, economico-gestionali, giuridiche legate alle attività commerciali urbane;

- avere svolto attività di comunicazione o attività che comportino relazioni con il pubblico;

- cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994;

- non avere riportato condanne penali;

- non avere procedimenti penali in corso;

- non essere destinatario di provvedimenti che comportino l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;

- non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013.

Ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 10 aprile 1991 n. 125 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla posizione ricercata,

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti indicati comporta di diritto la risoluzione del contratto.

Per poter essere ammesso alla valutazione comparativa il candidato deve essere segnalato dalle associazioni rappresentative dei manager (che abbiano sottoscritto contratti nazionali) o associazioni che abbiano come scopo sociale la promozione dell'attività di manager).

7. Modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati, in possesso dei necessari requisiti, dovranno far pervenire entro le ore 12:00 del 30 dicembre 2016 con messaggio di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: comune.malcesine.vr@pec.ancitel.it con oggetto: *avviso manager DUC di Malcesine*:

1. domanda di candidatura, predisposta utilizzando il modulo allegato e che deve contenere quanto indicato al successivo articolo;

2. copia di curriculum formativo e professionale;

3. copia del curriculum formativo e professionale riordinato secondo lo schema della *Tabella di valutazione dei titoli* che si trova al successivo punto 9 e reso nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e sottoscritto;

4. segnalazione da parte di associazioni rappresentative di manager, che abbiano sottoscritto contratti nazionali o associazioni che abbiano come scopo sociale la promozione dell'attività di manager;

5. estremi della polizza assicurativa RC per danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale unitamente all'ultima quietanza di pagamento;

6. copia di documento di identità.

Il Comune di Malcesine non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

8. Domanda di partecipazione alla valutazione comparativa

Nella domanda, redatta secondo lo schema allegato al bando, il candidato deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445:

- nome e cognome;

- luogo e data di nascita;

- codice fiscale;

- residenza;

- recapiti telefonici ed e-mail ;

- cittadinanza;

- il titolo di studio posseduto;
- di non avere riportato condanne penali;
- di non avere procedimenti penali in corso;
- di non avere riportato condanne che comportino incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- di non essere destinatario di provvedimenti che comportino l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013;
- di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza;
- di non avere subito valutazioni negative e/o a penali nell'esecuzione di precedenti incarichi di qualsiasi tipo da parte dell'Amministrazione comunale, anche nel caso di risoluzione in danno;
- di accettare le condizioni contenute nell'avviso di selezione pubblica,
- di autorizzare, nel rispetto delle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003, il trattamento dei dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, per le finalità di gestione della procedura sei etti va e dell'eventuale procedimento di conferimento di incarico.

Con la presentazione e sottoscrizione della domanda il candidato dichiara di prendere atto che in caso di affidamento dell'incarico di manager di distretto, l'incarico potrà essere prorogato su richiesta del Comune senza ulteriori compensi e oneri a carico del Comune fino al sessantesimo giorno successivo al 30 dicembre 2017.

Il candidato si impegna, altresì, a rispettare nella sua attività le disposizioni previste dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Malcesine.

9. Modalità di valutazione comparativa tra i candidati

I candidati che presenteranno domanda di partecipazione alla procedura comparativa saranno valutati in base ai titoli e all'esperienza personale e professionale desunta dal curriculum vitae presentato.

Nel complesso della valutazione dei curricula, valori più elevati saranno attribuiti a candidati dal cui curriculum vitae emerga una consolidata (continuità temporale) capacità (qualità) di controllare i tempi delle politiche di sviluppo economico e territoriale in ambito comunale utilizzando quale riferimento per la valutazione la seguente tabella.

Tabella di valutazione dei titoli

Requisiti	punteggio max attribuibile
<p>Istruzione e formazione</p> <p>Il percorso formativo del candidato sarà valutato nella sua globalità. Ad esso potrà essere attribuito un massimo di 20 punti.</p> <p>Valori più elevati saranno attribuiti per titoli di studio conseguiti in discipline economiche, di pianificazione territoriale e a percorsi formativi che si segnalino per pluralità di competenze acquisite.</p> <p>I candidati dovranno essere in possesso di laurea specialistica o di laurea conseguita secondo l'ordinamento antecedente la riforma di cui al D.M. n. 509/1999.</p> <p>Un massimo di 10 punti sarà assegnato al possesso di titolo di studio di laurea specialistica o di laurea conseguita secondo l'ordinamento antecedente la riforma di cui al D.M. n. 509/1999, eventualmente accompagnato da attestati di frequenza a master o a corsi post laurea.</p> <p>Fino a un massimo di ulteriori 10 punti potranno essere assegnati a candidati in possesso di dottorato di ricerca negli ambiti disciplinari sopra indicati.</p>	20

Rapporti con pubbliche amministrazioni

L'incarico da svolgere richiede costanti e frequenti rapporti con il personale e gli amministratori del Comune di Malcesine, ma anche con altre amministrazioni pubbliche del territorio veronese. Saranno quindi valutate positivamente le esperienze maturate a vario titolo (di dipendenza, di consulenza, di partecipazione a comitati...) con enti locali, che dimostrino un'eccellente conoscenza della pubblica amministrazione. Valori più elevati saranno assegnati per rapporti stabili e consolidati, tenendo conto della durata di tali rapporti, della natura, dei compiti e dell'area di attività delle amministrazioni pubbliche

10

con cui il candidato ha intrattenuto rapporti di lavoro e/o professionali.

Attività di relazioni con il pubblico

10

L'incarico da svolgere richiede di supportare il Comune di Malcesine e i partner di progetto in attività di comunicazione pubblica relativa all'attività che sarà svolta in attuazione del progetto del Distretto Urbano del commercio di Malcesine. Saranno quindi valutate positivamente le esperienze maturate in attività di relazioni con il pubblico. Valori più elevati saranno assegnati a rapporti stabili e consolidati e alla durata di queste esperienze.

Pubblicazioni e comunicazioni a convegni, incontri, seminari sui temi del commercio urbano

10

Sarà positivamente valutata la produzione da parte dei candidati di articoli e pubblicazioni in materia di commercio urbano, così come la partecipazione a convegni, incontri, seminari su tale tema. Valori più elevati possono essere attribuiti tenendo conto della quantità, qualità e livello delle pubblicazioni e delle comunicazioni. Valori più elevati saranno assegnati a percorsi che mostrino una consolidata e prolungata attività pluriennale del tipo qui indicato e la dimensione almeno regionale, ma preferibilmente nazionale e internazionale di questo tipo di attività.

Attività formativa sui temi del commercio urbano

10

Sarà positivamente valutato lo svolgimento da parte dei candidati di attività formativa in materia di commercio urbano. Valori più elevati possono essere attribuiti tenendo conto dell'importanza delle strutture formative per conto delle quali l'attività è stata svolta.

Incarichi professionali sui temi del commercio urbano

10

Saranno attribuiti valori più elevati agli incarichi conclusi relativi a programmi, piani, azioni e progetti relativi al tema del commercio urbano. Saranno valutati quelli che il candidato ha svolto individualmente o come membro di un gruppo. Valori più elevati possono essere attribuiti tenendo conto della quantità, qualità e livello degli incarichi e dei committenti. Valori più elevati saranno assegnati a percorsi che mostrino una consolidata e prolungata attività pluriennale del tipo qui indicato e la dimensione almeno regionale, ma preferibilmente nazionale e internazionale di questo tipo di attività.

Incarichi professionali per lavori di riqualificazione dello spazio pubblico in aree urbane centrali a vocazione commerciale

10

Sarà valutata positivamente l'esperienza del candidato quale progettista di interventi e lavori pubblici di riqualificazione dello spazio pubblico in aree urbane interessate dalla presenza di attività commerciali. Una valutazione più elevata sarà attribuita all'esperienza relativa a progetti in aree commerciali centrali con condizioni del tipo di quelle presenti nell'area commerciale centrale di Malcesine.

Incarichi professionali di coordinamento di Programmi integrati sul commercio nel Veneto

30

È interesse del Comune di Malcesine e dei partner di potersi avvalere di un professionista che abbia già avuto esperienza di coordinamento di programmi della Regione Veneto in materia di politiche attive del commercio. Saranno attribuiti due punti per l'attività di coordinamento di ciascun programma integrato di cui ai seguenti bandi regionali: (a) Dgr n. 2152 del 29 luglio 2008; (b) Dgr n. 2599 del 2 novembre 2010; (c) Dgr n. 2741 del 24 dicembre 2012. Saranno attribuiti due punti anche per l'attività di manager di distretto di ciascun distretto del commercio di cui alla Dgr n. 1912 del 14 ottobre 2014.

Il professionista dovrà attestare lo svolgimento di queste attività nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, precisando per ciascuna se il suo ruolo è stato di gestione di alcune azioni dei programmi/progetti o di coordinamento complessivo degli stessi programmi/progetti e se e in che misura si sia occupato della progettazione e della rendicontazione dei programmi/progetti stessi.

Il Comune si riserva la possibilità di sottoporre a colloquio i candidati che superino il punteggio di 70 punti se ciò sarà ritenuto necessario al fine di completare la valutazione.

La procedura comparativa si sostanzierà, pertanto, nell'esame e valutazione dei curricula dei candidati (e degli eventuali colloqui), nell'attribuzione di un punteggio a ciascun candidato, nella redazione dell'elenco dei candidati ordinato in ordine decrescente in base al punteggio, nella comunicazione della proposta di affidamento della nomina al primo candidato nell'elenco.

Il Comune di Malcesine si riserva la facoltà di proporre la nomina a manager di distretto al candidato che al termine della procedura comparativa ha riportato il punteggio più alto e comunque almeno pari o superiore a 70 punti e di pubblicare un nuovo avviso per valutazione comparativa

nel caso in cui non vi siano candidati che abbiano raggiunto una valutazione pari o superiore a 70 punti.

*La documentazione riguardante il progetto sul Distretto Urbano del Commercio di Malcesine può essere consultata o richiesta in copia rivolgendosi a rag. Daniele Chincarini” - tel. 045 6589908 – **previa fissazione di appuntamento (045-6589908/045-6589932)***

L'Amministrazione Comunale di Malcesine effettuerà controlli a campione sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati nella domanda di candidatura e nel proprio curriculum professionale.

10. Tutela della riservatezza personale

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, in ordine al presente procedimento instaurato dal Comune di Malcesine, si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti riguardano l'attuazione della procedura relativa all'affidamento dell'incarico in oggetto e alle conseguenti fasi successive. Le modalità di trattamento attengono a tutti gli atti propri del procedimento oggetto del presente avviso;
- b) il conferimento dei dati richiesti dal Comune di Malcesine ha natura obbligatoria configurandosi come onere per il partecipante che intenda partecipare all'avviso di selezione e/o aggiudicarsi l'incarico;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto a comunicare al Comune di Malcesine i dati personali necessari per la procedura di valutazione comparativa, comporta l'esclusione dalla procedura stessa o la decadenza dall'eventuale aggiudicazione dell'incarico;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale Interno del Comune di Malcesine coinvolto nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla di selezione; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990;
- e) spettano ai partecipanti a questa procedura i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, cui si rinvia;
- f) titolare del trattamento dei dati è il Comune di Malcesine.

11. Norma finale

Per tutto quanto non previsto in questo avviso si fa riferimento alla normativa vigente.

Il Comune di Malcesine si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare questo avviso a suo insindacabile giudizio, previa comunicazione ovvero pubblicità similare a quella di cui a questo bando.

12. Informazioni

Questo avviso è pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Malcesine.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Comune di Malcesine.

Le eventuali richieste di chiarimento possono essere inviate per iscritto ai seguenti contatti:

pec: comune.malcesine.vr@pec.ancitel.it

e-mail: tributi@comunemalcesine.it

Malcesine, 28-12-2016

Rag. Daniele Chincarini

responsabile dell'area "Entrate Proprie e Servizi alle Imprese", del Comune di Malcesine