



# COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018 PROVINCIA DI VERONA Tel. 045. 6589911 (6l. int.)  
C.F. 00601160237 Stazione di Soggiorno – Decr. Min. 8 marzo 1927 Fax 045 4743273  
www.comunemalcesine.it info@comunemalcesine.it protocollo@pec.comunemalcesine.it

AREA EDILIZIA PUBBLICA, AMBIENTE, ECOLOGIA E SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'

(Trasmissione tramite MePA)

## LETTERA INVITO

Alla procedura negoziata telematica, tramite RdO sul MePA, ai sensi dell'art. 36, commi 2, lettera c), e 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, per la **fornitura ad oggetto << CASTELLO SCALIGERO, PROGETTAZIONE ILLUMINOTECNICA MANUMENTALE PER GLI SPAZI ESTERNI DEL CASTELLO FASE 1 [fornitura materiali] >>**.

CUP: **H29J21000290004** CIG: **904195594E** [n. gara **8400913**]

Con la presente si invitano gli operatori economici iscritti al MePA - **BENI - MATERIALI ELETTRICI, DA COSTRUZIONE, FERRAMENTA**, qualora interessati, a presentare la propria migliore offerta per la fornitura ad oggetto << CASTELLO SCALIGERO, PROGETTAZIONE ILLUMINOTECNICA MANUMENTALE PER GLI SPAZI ESTERNI DEL CASTELLO FASE 1 [fornitura materiali] >>.

1) ENTE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: COMUNE DI MALCESINE (VR)

**Per informazioni rivolgersi a:** Comune di Malcesine – Area Lavori Pubblici – Ing. Francesco Misdaris  
Tel 045 6589903 indirizzo e-mail: [misdaris.francesco@comunemalcesine.it](mailto:misdaris.francesco@comunemalcesine.it)

**Responsabile del Procedimento per la procedura di selezione ell'O.E. :**

Ing. Francesco Misdaris – [misdaris.francesco@comunemalcesine.it](mailto:misdaris.francesco@comunemalcesine.it)

**Tecnico Progettista:**

Arch. Lorella Marconi – Tel 045 7111582 – e-mail: [info@lucearchitettura.it](mailto:info@lucearchitettura.it)

P.Ind. Daniele Morena – Tel 045 972300 – e-mail: [daniele.morena@setservizi.it](mailto:daniele.morena@setservizi.it)

2) OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha ad oggetto la fornitura di materiali per l'illuminazione monumentale del Castello Scaligero di Malcesine.

3) IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo stimato dell'appalto, posto a base di gara, ammonta ad € 204.196,19 oltre I.V.A. 22% (€ 255.219,35 complessivi).

4) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato a favore della ditta concorrente che avrà presentato l'offerta al minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del Codice degli appalti – D.Lgs n. 50 del 18-04-2016. Non sono ammesse offerte in aumento. La fornitura sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida. L'Amministrazione – ai sensi dell'art. 81 comma 3 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

5) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire, sul sito internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), all'interno della piattaforma MePA, entro e non oltre le ore XXX del giorno xxxxx e comprende la seguente documentazione:



# COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018 PROVINCIA DI VERONA Tel. 045. 6589911 (6l. int.)  
C.F. 00601160237 Stazione di Soggiorno – Decr. Min. 8 marzo 1927 Fax 045 4743273  
www.comunemalcesine.it info@comunemalcesine.it protocollo@pec.comunemalcesine.it  
AREA EDILIZIA PUBBLICA, AMBIENTE, ECOLOGIA E SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'

## - Busta virtuale “A” – Documenti amministrativi:

### ➤ DICHIARAZIONE FLUSSI FINANZIARI

Il modello fornito in forma editabile deve essere compilato, generato il file in formato PDF, firmato digitalmente;

### ➤ ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 20,00 [n.gara 8400913] secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020 pubblicata sul sito dell’ANAC nella sezione “contributi in sede di gara” e allegano la ricevuta ai documenti di gara. In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

### ➤ AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA

Il modello fornito in forma editabile deve essere compilato, generato il file in formato PDF, firmato digitalmente;

### ➤ DGUE

Il DGUE deve essere compilato utilizzando l'apposito modello fornito in forma, generato il file in formato PDF, firmato digitalmente,

### ➤ PASSOE

**Allegare il proprio «PASSOE», ai sensi dell’articolo 2, comma 3, lettera b), della deliberazione dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora ANAC) n. 111 del 20 dicembre 2012 e successive modificazioni, rilasciato dalla stessa Autorità nell’ambito del sistema AVCPASS, per l’accesso alla Banca dati di cui all’articolo 213, comma 8 del decreto legislativo n. 50 del 2016;**

## - Busta virtuale “B” - OFFERTA ECONOMICA modello allegato f) “offerta economica”

- La componente economica verrà calcolata dall’applicativo MEPA e verrà aggiudicata a chi avrà presentato l’offerta al minor prezzo ai sensi dell’art. 95, comma 4, del Codice degli appalti – D.Lgs n. 50 del 18-04-2016

Il documento deve essere compilato, generato il file in formato PDF, e dovrà essere firmato digitalmente con estensione obbligatoria in .p7m.

## 6) DIVIETO DI CESSIONE ED IPOTESI DI SUBBAPPALTO

L’appaltatore è tenuto ad eseguire in proprio i servizi. Pertanto non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

## 7) RISOLUZIONE

L’ente Appaltante ha la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell’art. 1456 del Codice Civile, previa comunicazione scritta all’appaltatore, da inviare tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento nei seguenti casi:

- a) scioglimento della ditta aggiudicataria;
- b) cessione ad altri della concessione;
- c) frode o fallimento;



# COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018 PROVINCIA DI VERONA Tel. 045. 6589911 (6l. int.)  
C.F. 00601160237 Stazione di Soggiorno – Decr. Min. 8 marzo 1927 Fax 045 4743273  
www.comunemalcesine.it info@comunemalcesine.it protocollo@pec.comunemalcesine.it

AREA EDILIZIA PUBBLICA, AMBIENTE, ECOLOGIA E SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'

- d) revoca, da parte delle autorità amministrative preposte, delle autorizzazioni necessarie all'esercizio dell'attività oggetto del presente appalto.  
e) gravi violazioni del presente capitolato.

## 8) PAGAMENTO

Questo Ente Appaltante provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto all'appaltatore per la sua prestazione mediante bonifico bancario, previa presentazione di fattura elettronica da parte di quest'ultimo, da trasmettere secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B e C del D.M. n. 55/2013. La fattura dovrà riportare, obbligatoriamente i seguenti dati:

Denominazione Ente: COMUNE DI MALCESINE

Partita I.V.A.: 00601160237

Codice univoco IPA: DAOY3U

**CUP H29J21000290004 CIG: 904195594E**

Inoltre si fa presente che, dal 1 luglio 2017, il meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. "Split Payment"), trova applicazione anche per le fatture emesse nei confronti di tutte le pubbliche amministrazioni, inserite nel conto economico consolidato dello Stato e individuate ai sensi dell'art. 1, comma 3, della Legge n. 196/2009. L'imposta addebitata dal fornitore nella relativa fattura, pertanto, verrà trattenuta dall'indire e versata, poi, direttamente nelle casse dell'erario.

## 9) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010, è tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante degli estremi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso.

## 10) DOCUMENTAZIONE

La presente procedura di affidamento è costituita dei seguenti atti:

- Lettera d'invito - disciplinare di gara e allegati;
- Elenco prezzi unitari;
- Computo metrico estimativo;
- Relazione generale di progetto;
- Analisi prezzi corpi illuminanti;
- Schede tecniche apparecchi

Allegati:

- a. dichiarazione flussi finanziari
- b. dichiarazione di presa visione ed accettazione
- c. autocertificazione antimafia
- d. DGUE

## 11) IMPEGNO AL RISPETTO DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

Ai sensi del combinato disposto dell'art.2, comma 3 del D.P.R. n. 627/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti, pena la risoluzione del contratto, al





# COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018 PROVINCIA DI VERONA Tel. 045. 6589911 (6l. int.)  
C.F. 00601160237 Stazione di Soggiorno – Decr. Min. 8 marzo 1927 Fax 045 4743273  
www.comunemalcesine.it info@comunemalcesine.it protocollo@pec.comunemalcesine.it

AREA EDILIZIA PUBBLICA, AMBIENTE, ECOLOGIA E SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'

rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopraccitato codice del quale ha preso completa e piena visione sul sito internet di questa stazione appaltante.

## 12) CAUSE D'ESCLUSIONE INERENTI ALL'OFFERTA ECONOMICA

Saranno escluse le offerte condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.

Quanto previsto in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell'offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l'apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l'esclusione dalla gara.

\*\*\*

**DECADENZA DALL'AFFIDAMENTO:** nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, oppure di mancati adempimenti connessi o consequenziali all'aggiudicazione;

**CAUSE DI ESCLUSIONE:** tutte le prescrizioni, modalità e condizioni contenute nella presente lettera hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto nel caso in cui le medesime non vengano osservate o rispettate il concorrente inadempiente è sanzionato con l'esclusione della gara.

### RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Assume le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la procedura di individuazione dell'O.E. , ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, l'ing. Francesco Misdaris, Responsabile dell'Area "Edilizia Pubblica".

**PROCEDURE DI RICORSO:** L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale. Presentazione di ricorso: 30 giorni davanti al Tribunale Amministrativo Regionale.

**NORME FINALI:** Per tutto quanto non espressamente previsto nella lettera di invito, si fa riferimento al D.lgs. n. 50/2016 e norme ad esso collegate;

**INFORMATIVA PRIVACY :** I dati di cui al presente procedimento amministrativo, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui al Dlgs. 30 giugno 2003 n.196 – Codice in materia di protezione dei dati personali (pubbl. nella Gazz. Uff.29 luglio 2003, n.174, S.O.).

### MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

## 12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dall'operatore economico saranno trattati ed utilizzati unicamente per le finalità connesse alla presente procedura di affidamento nonché alla stipula ed esecuzione del contratto. Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il titolare del trattamento dei dati è la Stazione Appaltante.



